

No. de Contrato	Nombre	Tipo de servicios	Renglón	Monto Mensual	Monto total del Contrato
PNC-108-002-029-2017	Verónica Xiomara Osorio Flores de Quintana	Técnicos	029	Q 10,000.00	Q 90,000.00
PNC-108-003-029-2017	Luis Carlos Orellana Morales	Profesionales	029	Q 18,000.00	Q 162,000.00
PNC-108-004-029-2017	Ana Elisa Calderón Menéndez	Profesionales	029	Q 20,000.00	Q 180,000.00
PNC-108-005-029-2017	Leyla Alejandra Avalos Samayoa	Técnicos	029	Q 5,000.00	Q 45,000.00
PNC-108-006-029-2017	Lidia Nohemí Fajardo Flores	Técnicos	029	Q 7,000.00	Q 63,000.00
PNC-108-007-029-2017	Mariana Alejandra Berganza Segura	Técnicos	029	Q 9,000.00	Q 36,000.00
PNC-108-011-029-2017	Estuardo José Díaz García	Profesionales	029	Q 8,000.00	Q 72,000.00
PNC-108-014-029-2017	Flavia Romina Salvietti Cignietti	Técnicos	029	Q 15,000.00	Q 146,612.90
PNC-108-015-029-2017	Joel Squiver Álvarez Barillas	Técnicos	029	Q 6,000.00	Q 53,600.00
PNC-108-018-029-2017	Elisa María Peñate Girón	Técnicos	029	Q 10,000.00	Q 82,000.00
				<b>Q 108,000.00</b>	



---

**MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO DE 2017**

Para: Lic. Fernando Suriano  
Director Ejecutivo  
Programa Nacional de Competitividad  
Ministerio de Economía

De: Ana Elisa Calderón Menéndez

Asunto: Informe de labores mayo de 2017

Fecha: 31 de mayo de 2017

---

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- 1) Reuniones de seguimiento con equipo de Agenda Nacional de Competitividad.
- 2) Reuniones diversas con equipo para continuar con el desarrollo de las matrices de marco lógico de la Política Nacional de Competitividad.



- (1) Dentro de las matrices se ha incorporado los ejes centrales de la estrategia de la Agenda Nacional de Competitividad: Eje Sectorial, Eje Transversal y Eje Territorial.
  - (2) Fueron solicitadas y revisadas distintas versiones sobre la matriz de vinculación de los tres ejes.
  - (3) Se realizaron distintas validaciones internas para elaboración de propuesta.
  - (4) Se incorporaron nuevas columnas para generación de insumos adicionales como indicadores de resultado, impacto y producto.
  - (5) Se revisaron los insumos presentados por el equipo.
- 
- 3) Elaboración de cronogramas y reportes sobre el equipo de la Agenda Nacional de Competitividad (Anexo 1)
  - 4) Reuniones con equipo de Observatorio Económico Sostenible como proceso de validación de matrices y documento descriptivo de Política Pública.
  - 5) Acompañamiento y coordinación de reuniones de avance en la definición de Planes Estratégicos Metropolitanos.
  - 6) Actualización de presentación de Agenda Nacional de Competitividad y Agenda Urbana. (Anexo 2)
  - 7) Incorporación de todas las mesas en las que participa o lidera PRONACOM para hacer un proceso de depuración y priorización de abordaje. (Anexo 3)
  - 8) Participación en la Comisión Técnica Nacional de Innovación Productiva y Emprendimiento. Se elaboró la agenda y se revisó el alcance de la comisión así como el Plan Operativo Anual de la comisión.
  - 9) En seguimiento de la Política Nacional de Desarrollo Rural Integral y seguimiento a las acciones contempladas en la Agenda Rural 2016-2020 fue solicitado hacer un cuestionario específicamente para la Agenda Urbana. (Anexo 4)
  - 10) Reuniones de coordinación con el Consejo Privado de Competitividad para dar continuidad a la implementación de acciones conjuntas sobre la Agenda Nacional de Competitividad y Agenda Urbana.



- 11) Seguimiento y coordinación de acciones relacionadas a la Agenda Nacional de Competitividad.
- 12) Reunión con el Coordinador de la NAMA Facility. Se ha establecido el mecanismo de reporte y evaluación de avances para la cooperación.
- 13) Apoyo de la Agenda Nacional de Competitividad como insumo a la elaboración de la estrategia de Comunicación de PRONACOM.
- 14) Reunión con coordinador de Cadenas Productivas del MINECO para definición de alcance sobre el trabajo de ANC en vinculación a los proyectos ya avanzados.
- 15) Reunión y continuidad a propuesta de marco jurídico para reconocimiento de Regiones Metropolitanas.
- 16) Revisión presentación de Avances de Agenda Urbana.
- 17) Elaboración presentación ANC-AU y su vinculación con el Bono Demográfico (Anexo 5).
- 18) Elaboración ficha técnica para Ministerio de Economía sobre ANC-AU. (Anexo 6)

**Aimeé Rivas Godoy de Palma**  
Subdirectora Ejecutiva  
Programa Nacional de Competitividad  
**MINISTERIO DE ECONOMÍA**

# **Anexo #1**

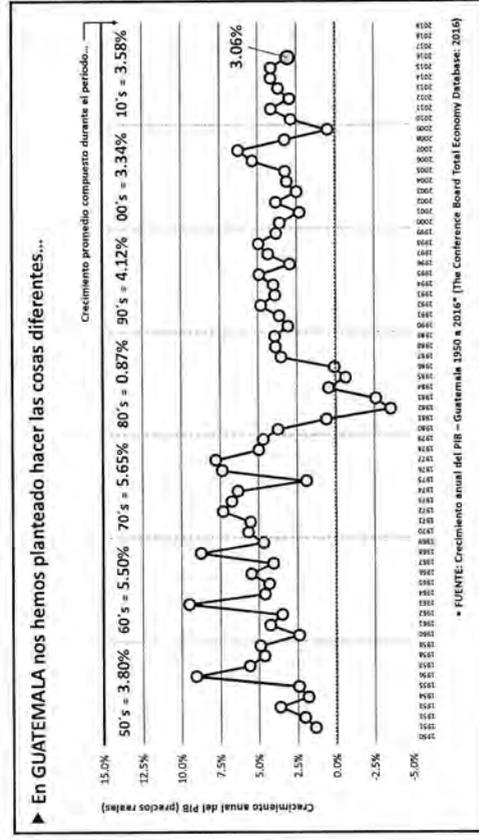
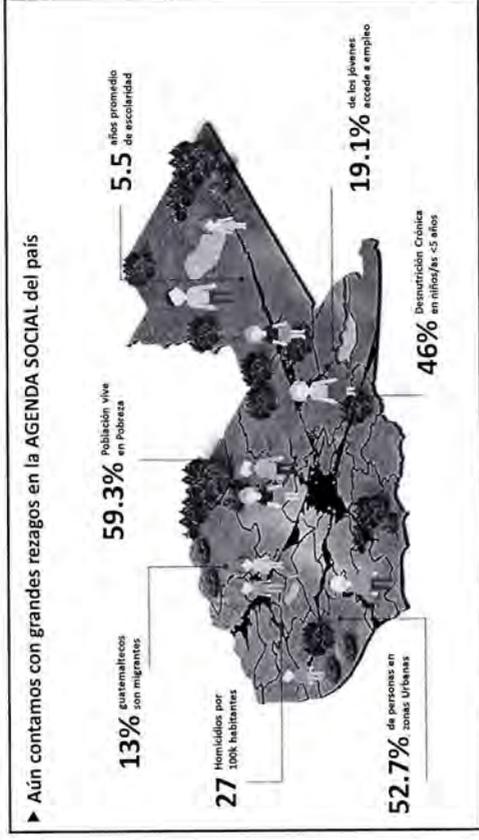
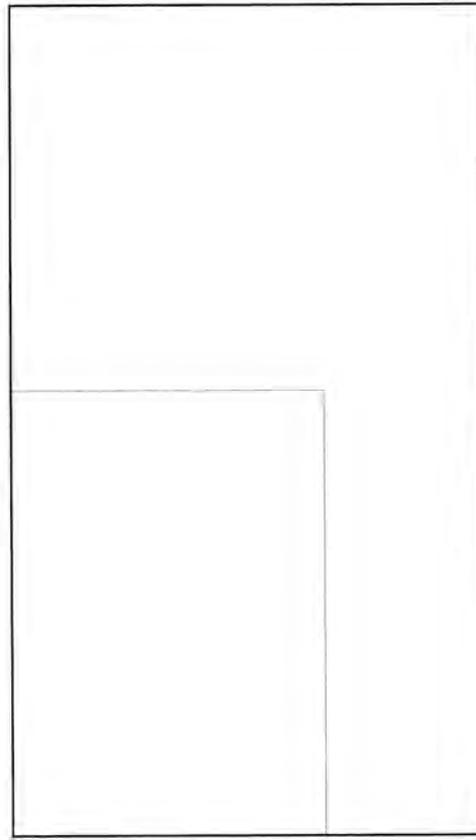
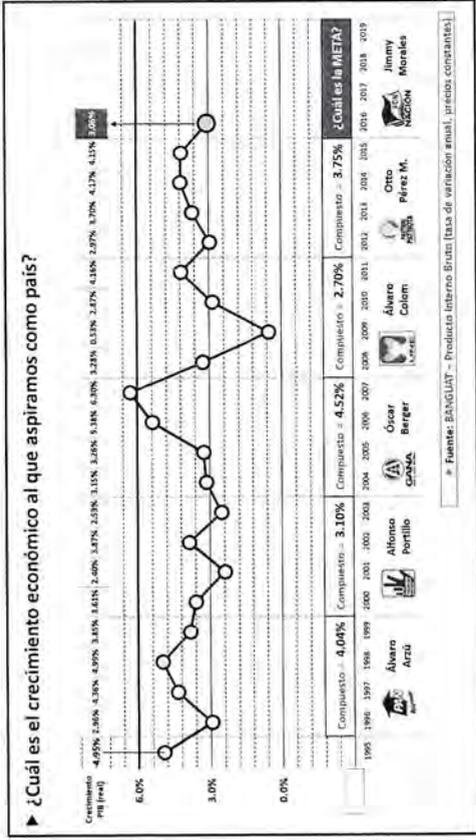
Proyecto	Tema	Estado	Compromiso/Próximos pasos	Fechas importantes	Responsable coordinador/asesor	Apoyos
1era Cumbre Embajadores	Presentación del Comisionado Godoy	Presentación Comisionado Godoy de ANC-AU.	Coordinar la recolección de los banners y la bandera de Pronacom.	10 de abril	Estuardo Díaz	Ninguno
ANC	Matriz Política Nacional de Competitividad	Finalización de versión preliminar que integra todas las acciones de corto, mediano y largo plazo a implementar en materia de competitividad.	Revisión de parte de la Coordinadora de la Agenda Nacional de Competitividad para obtener retroalimentación y concertar siguientes pasos	Del 3 al 7 de abril	Flavia Salvetti/ Estuardo Díaz/Milvia Elias	Ninguno
Reunión con Ing. Rodolfo Castillo (AGER-Asociación Gremial del Empresariado Rural) para entender su visión	Reunión bilateral con la Asociación Gremial del Empresariado Rural para entender su visión	Incorporación estrategia AGER para mesa Frutas y Vegetales.	Convocar a la mesa de trabajo. Generar un mapeo interno de las mesas existentes de Pronacom.	Reunión : 3 de abril del 2017	Flavia	Ninguno
Reuniones con: Ing. Iván Buitón (Agexport- Gerente de la División de Desarrollo) Lida. Vivian Castellanos (Agexport- Subgerente de la División de Desarrollo) Lida. Fanny de Estrada (Agexport- Directora de Competitividad)	Conocer sobre las cadenas productivas identificadas en Agexport. Seguimiento apoyo en el mapeo de actores clave de Turismo y Agroindustria.	Se logró conocer como AGEXPORT elaboró su metodología de creación de cadenas productivas y se identificaron los principales actores que han participado en las mesas de trabajo de Agroindustria y Turismo.	Se generarán reuniones bilaterales con algunos actores para generar confianza y conocer previamente la visión del sector.		Flavia	Ninguno
Reunión FAO	Entrevista con asesores de la FAO	Se tuvo reunión con 3 asesores de la FAO ( Juan Antonio Hernández, Ileana Grandelis y un consultor de Grupo Enlace de Xela) . Ellos explicaron que están trabajando en dos proyectos: 1. Proyecto de ventanilla única sede modelo en Xela rural, trabajando con 9 municipios. Solicitaban apoyo a MINECO. 2) Proyecto ICA: generar empleo juvenil en área rural, intercambio de información específicamente en : situación de demandas de mercados, tanto interno como externos. Vías de comercialización y otros de competitividad empresarial o territorial que puedan ser factibles para apoyar a iniciativa FAO MINECO. Tramites para la conformación legal de las empresas (gestiones accesibles y dinámicas)	Se les enviará un correo de la ppt de los sectores productivos identificados FUNDESA e información sobre la Agenda Nacional de Competitividad.	Reunión : 6 de abril del 2017	Flavia	Ninguno
CBI	Se llevo a cabo la reunión para conocer comentarios y sugerencias por parte del sector de Quilimins	Primer borrador de convenio presentado	Enviar comentarios del Convenio	17 de abril y 21 de abril	Andrés Valladares	Ninguno
Iniciativa de Ley de Especies Estancadas	Finalizado	Finalizado	Conocer versión final de iniciativa de ley	18 de abril y 21 de abril	Andrés Valladares	Ninguno
PEM	Consultoría Guatemática	Se acompaña la misión de empresa consultora Target-Euro que desarrolla componente turístico de la consultoría Guatemática. Visita territorial en Réthalhuleu, Centro histórico y Sitio Arqueológico Tak Aik Abaj. Participación en Taller de identificación de Proyectos Turísticos priorizados, y definición de qué es Guatemática	1. Se propone reunión de misión SPI consultora del componente territorial con equipo PEM (se define fecha con agenda de misión) 2. Se evaluará acompañar misión a territorio en semana 17-21 de abril (fecha por definir)	Semana 17-21 abril definir visita a territorio y reunión consultora y equipo PEM	Evelyn Córdova	Luisa Guzmán
ONUDI	Taller (fase II) Elaboración de propuesta estratégica.	Se realizó la fase tres del taller. Se definieron acciones tácticas para el desarrollo de las líneas estratégicas para el nodo Sacatepéquez.	Sistematizar la Fase III del análisis. Continuar Fase III del taller de caracterización (acciones tácticas), profundizar acciones y definir.	18 de abril, programación continuación fase III	Evelyn Córdova	Equipo técnico PEM (INFOM)
PNC	Presentación del proyecto a Pablo Jimenez	Se presentó los avances del proyecto de ONUDI, así como de los acuerdos voluntarios de p-1 a Pablo Jiménez.	Se tendrá una reunión el lunes 17 para presentar a la dirección de industria los proyectos que se desarrollan. Luego se presentará el proyecto en la Reunión con equipo CPC	17 de abril	Luis Orellana	Ninguno
Sacatepéquez		Elaboración de modelos de proyección de empleos. Revisión preguntas. Préstamo de Italia. Seguimiento.	Reunión con equipo CPC	Reunión martes 18 de abril		

Proyecto	Tema	Estatus	Compromiso/Próximos pasos	Fechas importantes	Responsable coordinador/asesor	Apoyos	
PEM	Consultoría Guatemática	Se incorporarán cambios sugeridos por equipo PEM.	Se dará seguimiento al avance de consultoría, aportando observaciones técnicas del equipo PEM, en lo que compete.	Ninguno	Evelyn Córdova	Ninguno	
	Taller de planificación estratégica territorial con colaborador Fernando Carrera como apoyo al equipo técnico PEM.	Se planeó taller de planificación estratégica con experto técnico PEM.	Coordinar taller con experto, equipo PEM y otros invitados PRONACOM y FUNDESA.	24 de abril	Evelyn Córdova	Equipo técnico PEM (INFOM)	
	Política Nacional de Competitividad	Se revisó nuevamente matriz de la política para adaptarla a nuevos requerimientos y directrices de elaboración.	En espera de directrices para realizar la adaptación	pendiente de retroalimentación	Evelyn Córdova	Ana Calderón Equipo Técnico PEM	
	Producto 1 de asesoría	Entregado.	Seguimiento administrativo	Ninguno	Evelyn Córdova	Estuardo Díaz/Ana	
	Plan de Trabajo Asesoría Técnica PEM	Entregado.	Reunión con Subdirección.	Ninguno	Evelyn Córdova	Ninguno	
ANC	PEM Sacatepéquez	Consolidación de caracterización de Sacatepéquez.	Fecha de entrega 2 semanas	Ninguno	Evelyn Córdova	Ninguno	
	Financiamiento Fondo Verde-Ciudades Sostenibles	Se participó en reunión en el Ministerio de Ambiente con INFOM y WWF para explorar posibilidades de incluir propuestas de ciudades intermedias sostenibles para aplicar al Fondo Verde.	El equipo PEM responsable del componente ambiental, facilitará información de ciudades intermedias cuando sea requerido para elaboración de propuestas.	Se dará seguimiento desde INFOM-PEM	Evelyn Córdova	Equipo técnico PEM	
	Proyecto Biblioteca Digital para Jóvenes "Competencias Tecnológicas en Guatemática" Fase II	Se confirmó de parte de Empresarios por la Educación sobre el desembolso del dinero y el inicio formal del proyecto.	Reunión con Departamental de Retalhuleu.	Pendiente		Milvia Elías	Ninguno
	Programa Acción Joven (Fundación Paiz)	Coordinación de visita de campo sede Zona 1 y Villa Nueva. Programa Acción Joven	Semana primera de mayo	Primera semana de mayo		Milvia Elías	Ninguno
	Seminario "Hacia un nuevo modelo de gestión de la Diversidad Biológica"	Participación en inicio de proceso de elaboración de un nuevo modelo de diversidad biológica	Seguimiento de información.	20 de abril		Milvia Elías	Ninguno
NAMA	Coordinación avance del proyecto	el BID ya envió el contrato a Juan Carlos, y se planeó el desarrollo del plan de trabajo	seguimiento a los demás contrataciones para la NAMA	miércoles 25 a las 15:00 hr	Luis Orellana	Ninguno	
ONUDI	Coordinación para participación en taller de la dirección de industria de MINECO	En elaboración de propuesta para agregar ONUDI y acuerdos voluntarios	Alineación de la política industrial y los proyectos de Pronacom	Lunes 24	Luis Orellana	Ninguno	
Política de Empleo	participación en evento de la presentación de las 16 acciones de la política de empleo	Mintlab presentó las acciones que prioriza su política y las sub-comisiones de trabajo	Dar seguimiento a la integración del ANC y la Política de empleo. Así como formar parte de las comisiones de trabajo creadas	Semana del 24 al 28	Luis Orellana	Ninguno	
Matriz Política	Se deberán crear acciones a corto, mediano y largo plazo para el nuevo formato de la Matriz de la Política Nacional de Competitividad enfocados en los 12 pilares del WEF	En proceso	Incluir más actividades	28 de abril	Andrés Valladares	Ninguno	
	Se llevó a cabo una reunión en donde se establecieron los productos que se van a tomar en cuenta dentro de la ley para regularizar su estatus	Finalizado	Conocer versión final de iniciativa de ley	28 de abril	Andrés Valladares	Ninguno	
Iniciativa de Ley de Especies Estancadas	Se sostuvo una reunión por parte de Ingrid Barillas para culminar las revisiones y la firma del acta en donde el sector privado, Pronacom y Congreso acuerdan los cambios realizados para presentar la Ley de Explosivos a Dirección Legislativa	Finalizado	Monitoreo dentro de Congreso	28 de abril	Andrés Valladares	Ninguno	
Taller de Componente 1 para el tema de Licencias de Construcción y Competitividad	Evento	Finalizado	Análisis de evaluaciones por parte del público que asistió	21 de abril	Andrés Valladares	Ninguno	
PENLOG	Convocatoria de mesas de logística	Finalizado	Redacción de cartas.	Semana 2-5 mayo	Andrés Valladares	Ninguno	

Proyecto	Tema	Estatus	Compromiso/Próximos pasos	Fechas importantes	Responsable coordinador/asesor	Apoyos
Política Nacional de Competitividad	Matriz de acciones de implementación de ANC	Complementar la matriz con columnas sobre presupuesto programático y adición de indicadores de productos	Completar presupuestos programáticos para cada acción identificado	semana del 8 al 12 de mayo	Flavia Salvietti y Estuardo Díaz	Ninguno
Documentos POA	Entrega Metas Cumplidas 1er trimestre	Entregados 4 documentos sobre metas cumplidas.	Monitoreo metas próximas	Segundo cuatrimestre de 2017		Ninguno
Socialización ANC	Socialización ANC-AU	Presentación realizada en el Taller de Ciudades Resilientes	Ninguno.	Ninguno.	Estuardo Díaz	Ninguno
Reunión. Economía Social de Mercado	Reunión con José Arriaza.	Se abordó el tema de empresas alineadas al cooperativismo y a la economía social de mercado, como motores importantes para el desarrollo del emprendedurismo.	Vinculación de visión de cooperativistas y empresas sociales en proyectos de PRONACOM	Ninguno.	Carlos Orellana y Estuardo Díaz	Ninguno
Iniciativa de Ley de Explosivos.	Ley Especies Estancadas	Enviada la propuesta que se presentará ante Dirección Legislativa	Dar seguimiento a la presentación de la iniciativa	del 8 al 12 de mayo	Andrés Valladares	Ninguno
Mesas sectoriales	Clústers	Reprogramación de taller AGEXPORT-FUNDESA-PRONACOM. Envío de cartas oficiales para invitación a mesas.	Confirmación de actores.	Reunión: 11 de mayo del 2017	Flavia Salvietti	Ninguno
Reunión con Innovación- Andrés Carranza	Estudios sectoriales	Identificación de posibles iniciativas para activación de estudios.	Presentación con AV P+L para turismo como primera propuesta.	Reunión : 3 mayo Pendiente la reunión con el Sr. Murga	Flavia Salvietti	Ninguno
Reunión con equipo de redes sociales Pronacom	Generar esquema de trabajo para informar acerca de clústers en redes sociales Pronacom	Plan de acción de estrategia de Comunicación de Clústers. Se ha asignado el día martes como el día para clústers.	Flavia enviará un detalle de las fechas en las que se llevarán a cabo los talleres y mesas para tener cobertura con comunicación Flavia llenará el formato de informe de actividades cada vez que se reúnan las mesas para informar avances. Como las mesas se realizarán 1 vez al mes, el resto de martes, se pretende mostrar enlaces o información relevante que sea relacionada con el tema de clústers.	Reunión Concyt: 28 de abril. Reuniones bilaterales : del 2 al 5 de mayo	Flavia Salvietti	Ninguno
Mesas existentes Pronacom	Consolidación de las mesas	Se consolidaron las mesas existentes en Pronacom, actualmente se cuentan con 40 mesas de distinto índole.	Queda pendiente el envío de las mesas de Rodrigo y Yuri.	4 de mayo	Ana Calderón-Flavia Salvietti	Ninguno
	Coordinación-equipo técnico PEM	El equipo técnico tiene asignadas tareas de seguimiento a la construcción de fichas técnicas y ficha técnica para elaboración de Guías de implementación sectorial.	Monitoreo de avances semanales		Evelyn Córdova	Equipo técnico PEM (INFOM)

Política Nacional de Competitividad	Se inició modificaciones solicitadas a la Matriz de la política. Se propuso un esquema para integrar los ejes y pilares de la ANC.	En espera de retroalimentación para construir nueva matriz	Ana Calderón-equipos ANC
Caracterización Territorial Valle de Panchoy (producto 4 de asesoría)	Se ha iniciado la revisión de los documentos con la caracterización entregada por cada uno de los consultores. Se realizó varias sesiones en donde cada consultor presentó los principales resultados en su sector. Se discutió en equipo la relevancia y posibles causalidades desde una perspectiva integral del territorio y sus dinámicas.	Seguimiento a la lectura y comentarios de cada documento vertido por los consultores, para solicitar ampliaciones o complementos necesarios a los documentos.	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico
PEM Diseño de un sistema de indicadores PEM (producto 2 asesoría)	Se ha avanzado en la elaboración del documento que sistematiza la definición de un sistema de indicadores para las ciudades intermedias en Guatemala.	Avanzar la construcción del documento.	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico
Fichas técnicas de status nodos metropolitanos	Se diseñó un instrumento para establecer un status inicial de documentación y otra información preliminar de cada nodo metropolitano. Se compartió con el equipo pem-técnico para iniciar la recabación de información requerida.	Entrega programada para el 12 de abril	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico
Cartilla metodológica socialización caracterización Valle de Panchoy	Se diseñó un instrumento para establecer la metodología a utilizar para la socialización de la caracterización, sus principales elementos, del Valle de Panchoy	Entrega 10 mayo	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico
Reunión SEGEPLAN para presentar PEM	Se agendó reunión con SEGEPLAN para presentar al equipo técnico de OT-Planificación la iniciativa PEM y recibir retroalimentación y aportes.	N/A	Juan Pablo Ligorria
Reunión Population Council	Se agendó reunión con representantes de Population Council para continuar la colaboración técnica e intercambio de información, con énfasis en el Nodo Puerto Barrios.	Preparar presentación y material para reunión 09 de mayo	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico
		Acordar agenda conjunta	Evelyn Córdoba Equipo PEM-técnico

# **Anexo #2**



► La visión de desarrollo se basa en un modelo económico incluyente

**5 desafíos**

**Fundamentos para una ECONOMÍA INCLUYENTE**

- Responsabilidad del SECTOR PÚBLICO
  - Instituciones
  - Infraestructura
  - Entorno Macroeconómico
  - Salud y Educación Primaria
  - C. Educativa y Capacitación
  - EF. Mercado de Bienes
- Responsabilidad del SECTOR PRIVADO
  - EF. Mercado Laboral
  - EF. Mercado Financiero
  - Preparación Tecnológica
  - Tamaño del Mercado
- Responsabilidad de la ACADEMIA
  - Sofisticación Negocios
  - Innovación

\*Crear suficientes y adecuadas oportunidades de desarrollo humano para toda la población por medio de un modelo de crecimiento económico incluyente y sostenible.\*

► Esta Agenda es compatible con los objetivos de largo plazo del país

► Esta Agenda es compatible con los objetivos de largo plazo del país

RESULTADOS POR MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD											
1	EN LA POBREZA	3	SALUD Y BIENESTAR	4	EDUCACIÓN DE CALIDAD	6	INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO	8	TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	11	INDUSTRIAS Y COMERCIO EXTERNO
10	REDUCCIÓN DE LAS DESIGNAJES	2	ENERGÍA LIMPIA	7	INDUSTRIAS Y COMERCIO EXTERNO	11	INDUSTRIAS Y COMERCIO EXTERNO	13	ACCIÓN POR EL CLIMA	16	INDUSTRIAS Y COMERCIO EXTERNO
12	PRODUCCIÓN RESPONSABLE	9	INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO	17	ALIANZAS PARA LOS DESARROLLOS						

► GUATEMALA cuenta con 5 Posicionamientos Competitivos

**CENTRO ENERGÉTICO**

**CENTRO LOGÍSTICO**

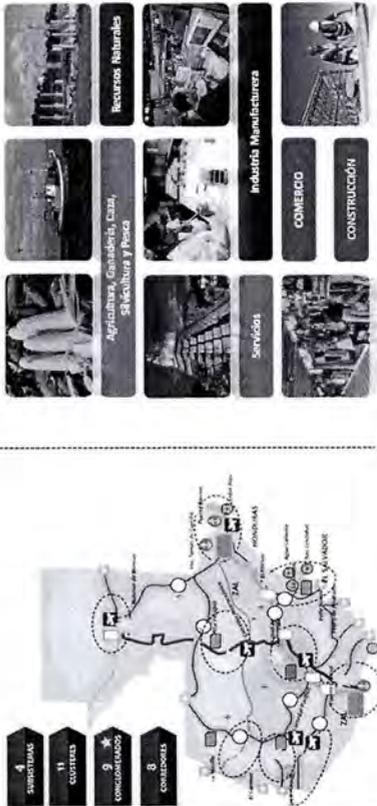
**DESTINO TURÍSTICO**

**PLATAFORMA EXPORTADORA**

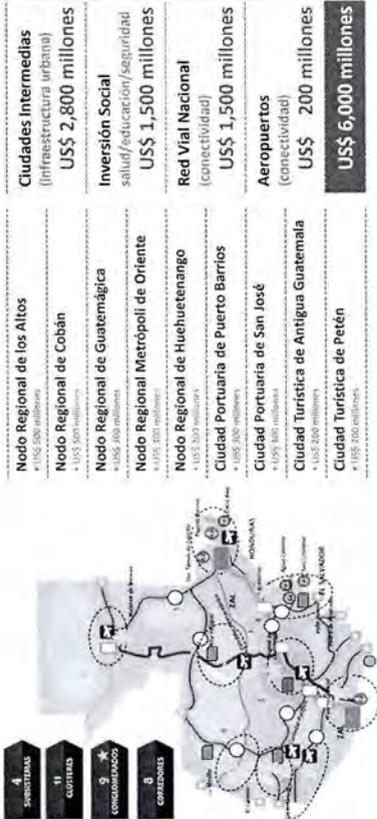
**MERCADO INTERNO**

CRECIMIENTO: Mayor al 6 %  
 INVERSIÓN: 25% del PIB  
 EMPLEO: +9 millones (15 años)

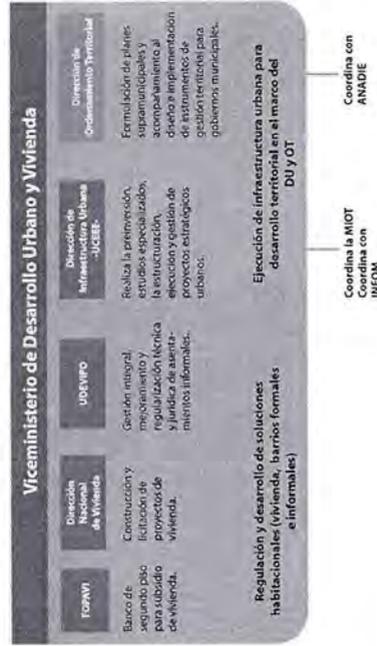
► Plan Nacional de Logística (infraestructura: Transporte y Logística)



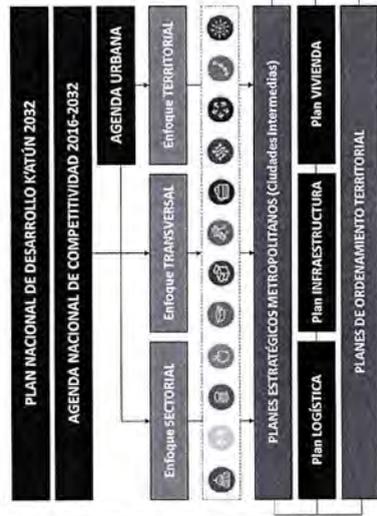
► Plan Nacional de Logística (infraestructura: Transporte y Logística)



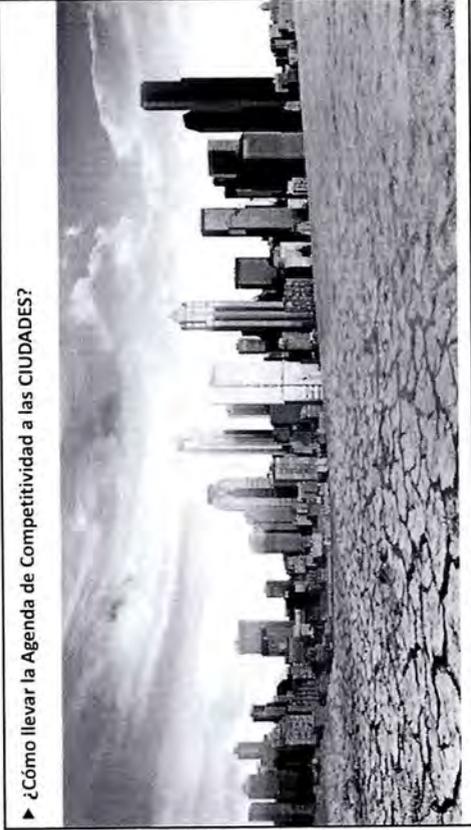
► Institucionalidad de Transición para MIDUVI



► La Infraestructura es prioridad en el Plan Nacional de Desarrollo



- El K'ATÚN 2032 establece como se vinculan los aspectos sectoriales con los aspectos territoriales del desarrollo de Guatemala a futuro.
- Instrumentos como la "POLÍTICA ECONÓMICA 2016-2021" genera directrices para el abordaje de las prioridades del país durante la presente gestión de Gobierno.



► A nivel territorial, hay que garantizar al menos 4 CONDICIONES:

- Un Territorio ORDENADO
- Un Territorio RESILIENTE
- Un Territorio INCLUYENTE
- Un Territorio COMPETITIVO

En cada nodo se detalla la proyección de población al 2032 (millones de personas)

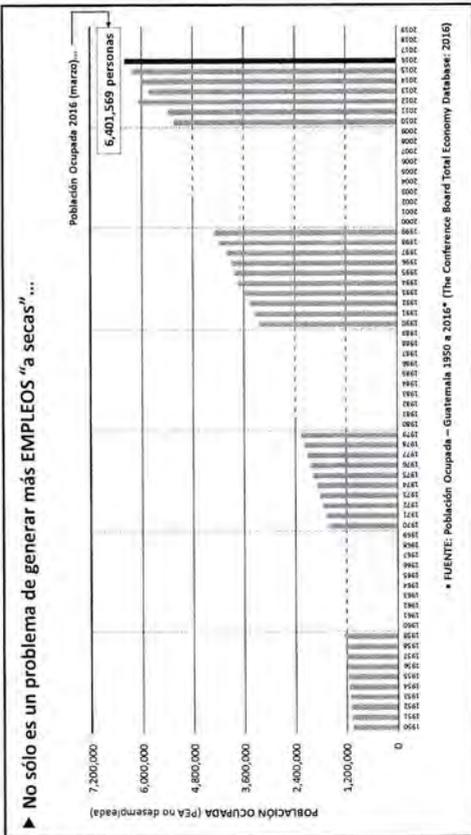
► ¿Cómo serán las CIUDADES INTERMEDIAS en el 2032?

AGENDA URBANA

► Existe una FUERTE NECESIDAD de invertir más recursos...

INVERSIÓN PRIVADA a través de APP

AGENDA URBANA



### ► ¿Cuáles son las grandes CADENAS DE VALOR que identificamos?

Integración de la información para los 25 clústeres productivos incluidos en el análisis de 'Mejoramos Guatemala' (Dahberg: 2012)

<b>Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura y Pesca</b>	<b>Industria Manufacturera</b>	<b>Servicios</b>	<b>Recursos Naturales</b>	<b>Otros</b>
Café Banano Azúcar Granos Básicos Frutas y Vegetales	Alimentos Procesados Textil y Cuero Química Plásticos Materiales de Construcción Muebles Papel y Tinte	Turismo y Servicios de Salud TIC's, Software y Contact Centers Transporte y Logística Servicios Financieros	Minería y Petróleo Energía Renovable y No Renovables	Construcción Comercio Social
Avicultura Palmes Ganadería y Lácteos Pesca y Acuicultura Fornal, Muebles, Papel y Tinte	Manufactura Ligera Textil y Cuero Química Plásticos Materiales de Construcción Muebles Papel y Tinte			

• Los 25 clústeres comprenden alrededor del 85% de la producción nacional

### ► ¿Qué capacidad tienen para generar nuevos Empleos Productivos?

Integración de la información para los 25 clústeres productivos incluidos en el análisis de 'Mejoramos Guatemala' (Dahberg: 2012)

<b>+ 351,560</b>	<b>+ 21,994</b>	<b>+ 110,564</b>	<b>+ 520,492</b>	<b>+ 206,977</b>	<b>+ 26,952</b>	<b>+ 111,620</b>
+ 2,921	+ 14,059	+ 55,644	+ 90,170	+ 24,802	+ 85,917	+ 75,703
+ 4,395	+ 5,756	+ 38,365	+ 62,839	+ 2,150	+ 13,146	+ 14,320
+ 14,083	+ 12,544	+ 13,146	+ 39,348			
+ 124,508	+ 138,619					

• El 75% de la creación de empleo estaría asociada al crecimiento de las exportaciones

### ► ¿Por qué no se ha podido lograr esta meta con anterioridad?

Integración de la información para los 25 clústeres productivos incluidos en el análisis de 'Mejoramos Guatemala' (Dahberg: 2012)

• Existe potencial para crear 10 millón de empleos adicionales en un periodo de 15 años...

Forestal y Maderes  
Frutas y Vegetales  
Agricultura  
Granos Básicos  
Palmes y Hule  
Banano  
Pesca y Acuicultura  
Cartería y Lácteos  
Azúcar  
Café  
Alimentos Procesados  
Textil y Cuero  
Manufactura Ligera  
Bebidas  
Materiales de Construcción  
Químicos y Plásticos  
Farmacéuticos  
Turismo  
TIC's y Contact Centers  
Transporte y Logística  
Servicios Financieros  
Minería y Petróleo  
Energía Eléctrica  
Construcción  
Comercio Formal

► Existe una FUERTE NECESIDAD de invertir más recursos...

**INVERSIÓN PÚBLICA (local y regional)**



  
Salud

  
Educación

  
Seguridad

  
Infraestructura vial

  
Transporte

  
Planificación Urbana

  
Servicios Públicos

  
Revitalización Urbana

  
Vivienda

► Es necesario pensar en un nuevo nivel territorial de Planificación



# Planes Estratégicos METROPOLITANOS

► La Metodología incluye al menos 12 lineamientos temáticos...



1. Movilidad Urbana
2. Agua y Saneamiento
3. Vivienda y OT
4. Ambiente
5. Seguridad ciudadana
6. Educación
7. Salud
8. Turismo
9. Fomento económico
10. Comercial primario
11. Fortalecimiento institucional
12. Observatorio Ciudadano (GA)

## DINÁMICA MULTISECTORIAL

► El trabajo busca coordinar la visión a futuro con la implementación



4 condicionantes...  
**VINCULACIÓN**

	<b>ORDENADO</b>	Movilidad Urbana, Vivienda y OT, Fortalecimiento Institucional (GA)
	<b>RESILIENTE</b>	Agua y Saneamiento, Ambiente
	<b>INCLUYENTE</b>	Seguridad Ciudadana, Educación, Salud
	<b>COMPETITIVO</b>	Turismo, Fomento Económico, Comercial Primario

► Los PEM son una respuesta ordenada a la planificación territorial



## Resultados esperados lista de PRODUCTOS

<p><b>Plan Estratégico con:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visión</li> <li>• Imágenes Rol</li> <li>• Marca Ciudad</li> </ul> <p><b>Planes Sectoriales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 lineamientos</li> </ul>	<p><b>Mecanismo de Seguimiento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observatorio Ciudadano</li> <li>• Agendas de trabajo</li> <li>• Indicadores estadísticos</li> <li>• Encuestas de Percepción</li> </ul> <p>► Índice de Competitividad Local</p>
--	---

► ¿Cómo sabemos el tamaño de las brechas en cada TERRITORIO?



• FUENTE: Índice de Competitividad Local / Consejo Privado de Competitividad – CPC – (2016)



REPUBLICA DE GUATEMALA  
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL



PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA




CC creative commons

Attribution: Use it but don't make money

Non-Derivatives: Your works must equal mine - no changes

Share alike: If I allow you to change it, repeat my CC license

Compulsory - Must always credit me

# **Anexo #3**

Mesas PRONACOM

Nombre de Mesa	Objetivo de la Mesa	Sector al que apoya	Instituciones que la integran	Prioridades Identificadas	Periodicidad con la que se reúnen	Quién lidera la Mesa	Año en que fue creada
Comité Ejecutivo de Turismo Sostenible (anteriormente Mesa de Competitividad Turística)	Seguimiento a los temas relacionados con la actividad turística.	Turismo	INGUAT, Ministerio de Cultura y Deportes, CONAP, COVIAL/CAMINOS, INTECAP, MINECO, Ministerio de Ambiente, Ministerio de Gobernación, CAMTUR, AGEPORT, PRONACOM (Erwin Herdicia, Luisa Guzmán)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velar por la implementación y seguimiento del Plan Maestro de Turismo Sostenible.</li> <li>• Velar por proyectos y estrategias para un sector turístico competitivo y sostenible.</li> </ul>	Cada dos meses (con reuniones extraordinarias de ser necesario)	La Dirección de Desarrollo del Producto del INGUAT	2017 (Según Acuerdo de Dirección General No. 120-2017-DG)
Mesa Interinstitucional de Guatemala	Gestión y seguimiento a todos los temas relacionados con el destino turístico Guatemalteco.	Turismo	INGUAT, SIE, CIV/DGC, IDAEH, Congreso de la República, Empresarios de Guatemala, SEGEPLAN, PRONACOM (Erwin Herdicia, Luisa Guzmán)	Cohesionar entre el sector privado y público para el fortalecimiento de Guatemala como destino turístico.	Cada 15 días	Mesa local de Guatemala	2015
Mesa Interinstitucional de Sacatepéquez	Seguimiento a la consultoría Plan de Ordenamiento Territorial, Conservación Patrimonial y Desarrollo Económico para el Departamento de Sacatepéquez.	Turismo	ASIES, FUNPANCHOY, Ministerio de Cultura y Deportes, Ministerio de Economía, INGUAT, UVG, CNPAG, Fundación G&T, Ageport/COMITURS, ANADIE, Patronato Catedral, SEGEPLAN, PRONACOM (Erwin Herdicia, Luisa Guzmán)	Presentación de los avances en la consultoría.	Una vez al mes	PRONACOM	2016
Plan Nacional de Logística	1) Identificación de brechas, necesidades de país en logística e infraestructura, finalizado; 2) Elaboración del PNLOG, finalizado; 3) Implementación del PNLOG, actualmente en la mesas establecidas.	Exportadores, Importadores y usuarios de la cadena logística	SAT, Puerto Quetzal, Puerto Santo Tomás de Castilla, COMBEX, CUTRIGUA, Aeropuertos, AGEXPORT, CÁMARA DE INDUSTRIA, CÁMARA DE COMERCIO, GREMIAL LOGÍSTICA.	1) Mejoras en los procesos de revisión en Puertos, Fronteras, Aeropuertos, Terrestres, Revisión de intrusivos; elaborar metodología para la implementación del PNLOG en cada una de las mesas y los cuatro subsistemas identificados en el PNLOG.	2 veces por mes	PRONACOM/Ingrid Barillas, 2013 Juan Andrés Valladares	2013
Iniciativa, Ley de Especies Estancadas	Preparar una iniciativa de Ley de Especies Estancadas para regularizar los procesos en la obtención de licencias y permisos de importación en productos agrícolas, químicos, materia prima para textiles, pinturas, entre otros.	Importadores de productos químicos, agroquímicos, pinturas, textiles.	Ministerio de la Defensa, GREQUIM, AGREGUIMA, DISAGRO, Congreso de la República a través de la Bancada involucrados.	Facilitar los procesos con el Ministerio de la Defensa, preparar una iniciativa de ley con el consenso de todos los actores involucrados.	02 veces por mesa	PRONACOM/Ingrid Barillas, 2013 Juan Andrés Valladares	2013
Puertos/Aeropuertos	Revisar e implementar acciones de solución en un corto plazo para mejorar los procesos de revisión, controles.	Usuarios, importadores, exportadores	Puertos, DGAC, SAT, Migración, MAGA, OIRSA, Gobernación.	Implementación de inspecciones intrusivas; mejoras en la operatividad de puertos y aeropuertos	01 vez por mes o cuando sea necesario.	PRONACOM/SAT/Ingrid Barillas, 2016-2017 Juan Andrés Valladares	2016-2017

CBI, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias	Fortalecer el sistema fitosanitario y sanitario de país.	Exportadores	MAGA, MINSALUD, AGEXPORT, CBI	Elaboración de un diagnóstico del sistema con el apoyo del CBI; implementación de las prioridades para mejorar el sistema fitosanitario y sanitario.	01 vez por mes	PRONACOM/Ingrid Barillas, 2016 Juan Andrés Valladares
Imagen País	Coordinar acciones para creación, instalación e implementación de marca país Construir la Cuenta Satélite de Turismo	Multisectorial	Mineco, Mines, Agexport, entre otros.	Creación de Imagen	No Activa	AGEXPORT, se pretende liderar desde GTI a raíz del acuerdo
Oficina Coordinadora Sectorial de Estadísticas de Turismo -OCSET-		Turismo	INGUAT, IME, BANGUAT, MCD, ASIES, AGEXPORT, CAMTUR, CONAP, DGM, PRONACOM (Luisa Guzmán, Milvia Elias)	Necesario contar en Guatemala con la Cuenta Satélite de Turismo	Las reuniones se habían llevado a cabo de manera mensual, sin embargo a partir del año 2017 serán cada vez que se tenga un producto que compartir. A partir del 2017 se propuso reuniones cada tres meses. También el INGUAT gestionara reuniones específicas con cada entidad cuando sea necesario	nd
Mesa de Calidad Educativa	Gestionar alianzas, apoyar estrategias, evitar duplicidades y movilización de más recursos que incida en la mejora de la calidad educativa	Educación	Empresarios por la Educación, Fundación del Valle, PRONACOM (Ana Calderón, Ana Liseth Juárez, Rodrigo Méndez, Milvia Elias)	Excelencia docente, evaluación de aprendizajes, nuevas tecnologías en educación, educación relevante, financiamiento	Cada vez que se tenga un tema relevante por tratar o compartir	PRONACOM
Mesa de licencias de construcción 1	Mejora en indicador de licencias de construcción Doing Business	Construcción, empresarios, guatemaltecos en general	Cámara Guatemalteca de Construcción, PRONACOM	Creación de ventanilla única de construcción	Mensualmente	CGC/PRONACOM
Mesa de licencias de construcción 2	Mejora en indicador de licencias de construcción Doing Business	Construcción, empresarios, guatemaltecos en general	MUNI, MARN, CONRED, PRONACOM	Creación de ventanilla única de construcción, mejoras a equipo de trabajo y oficinas	4 veces al año en 2016, 6 veces al año en 2017 (según sea necesario).	PRONACOM
Mesa de seguimiento Minegocio.gt	Mantenimiento, cambios y mejoras a los sistemas de registro mercantil en línea	Notarios, emprendedores	Registro Mercantil, PRONACOM, otros invitados según sea necesario	Implementación y actualización constante de sistemas registrales	Semanalmente	Registro Mercantil
Mesa de apertura de empresas	Mejora en indicador de apertura de empresas Doing Business	Notarios, empresarios, guatemaltecos en general	Registro Mercantil, PRONACOM	Reforma al código de comercio	Mensualmente	PRONACOM
Mesa de Registro de la Propiedad	Mejora en indicador de registro de propiedades Doing Business	Guatemaltecos que compran o venden propiedades	Registro de la Propiedad, Muni, DICABI, PRONACOM	Aviso Notarial Electrónico, Mejora en procedimiento de certificaciones	6 veces al año (o según sea necesario).	PRONACOM, Registrador de la Propiedad
Mesa técnica de ley de especies estancadas	Mejora al sector de especies estancadas (importación de productos).	Químicos, Pintura, Limpieza y otros.	Congreso, PRONACOM, MINDEF,	Reforma a la ley de especies estancadas	1 vez a la semana	Congreso
Mesa de pago de impuestos	Mejora en indicador de pago de impuestos Doing Business	Empresarios y guatemaltecos en general	SAT, PRONACOM	Información, devolución de crédito fiscal	mensualmente	Pronacom, SAT

Mesa permisos sanitarios y fitosanitarios	Conocer el diagnóstico final de CBI e implementar las recomendaciones	Sistema Sanitario y fitosanitario del país	MAGA, MSPAS, MINECO y PRONACOM	Creación de Convenio Interinstitucional	cada 15 días	MAGA, MSPAS y MINECO	2016
Mesa de apoyo a sector lechero	Implementar Simplificaciones a procesos	Sector Lechero	ASODEL, MAGA, MSPAS, PRONACOM	14 procesos a simplificar	mensualmente	Pronacom y ASODEL	2014
Plan nacional de logística	Accionar el PNLOG	Sector Público, privado, puertos aeropuertos	PRONACOM, Sector privado	Acciones prioritarias por cada sub-sistema del PNLOG	Cada 15 días	PRONACOM	2015
Mesa para mejorar el índice de competitividad turística	Mejorar en el Índice de Competitividad Turística, por lo menos 10 posiciones.	Sector Turístico	Pronacom, Fundesa, Inguat	Mejorar en 10 posiciones		Pronacom, INGUAT	2016
Mesa de Política Industrial	Documentar y simplificar procesos y requisitos	Zonas Francas	PRONACOM y Política Industrial - MINECO	Mejorar procesos y requisitos	Mensualmente	Pronacom MINECO	2017
Mesa de coordinadores préstamo BID1734/DC-GU	Coordinación y ejecución del préstamo BID1734	Componentes y proyectos para mejoras que afectan a guatemaltecos en general	PRONACOM	Ejecución año 2017	Semanalmente	PRONACOM	2013
Mesa Riesgo País	Preparar la información que se presentará a las calificadoras de riesgo	Económico	Minfin, Banguat, SIB, ABG, Fundesa, Minex, otros	Mejorar la calificación del país	variada	Minfin/Banguat	2008
Comité de Producción más Limpia	Impulsar la implementación de la producción más limpia en el país	Económico	MARN, Academia, ONG's, Mineco, MSPAS, Mintrab	Impulsar acciones de producción más limpia	el tercer jueves de cada mes	MARN	
Mesa de Leña	Dar seguimiento a la política de uso eficiente de la leña.	energético	MEM, MIDES, MSPAS, INAB, CONAP	cumplir con la política energética	no definido	MEM	
Monitoreo del acuerdo voluntario de P-L	Cumplir el acuerdo voluntario de producción más limpia	Químico	Grequin, CIG, MARN	cumplir con los objetivos del acuerdo	no definido	Pronacom	
Mesa de Industria con bajas emisiones	Desarrollar una propuesta de política con bajas emisiones	Económico	Sector público y privado	identificar las acciones para tener un desarrollo con bajas emisiones	no definido	Mineco	
Mesa Regional de Competitividad, Región VI	Crear las condiciones propicias para impulsar el desarrollo empresarial y la generación de empleo; fomentar las inversiones en sectores productivos del país y mejorar las capacidades de los actores departamentales o locales, públicos y privados, que les permitan liderar el proceso de transformación productiva hacia una mayor competitividad.	Ninguno en específico; el apoyo está dirigido al impulso, promoción y sostenibilidad de la competitividad en la región VI con la participación activa de representantes de 4 sectores (ver siguiente columna)	Mesa colegiada: 4 sectores: 1. Gobiernos (central y locales); 2. Academia; 3. Sociedad Civil; 4. Emprendedores, comerciantes, empresarios.	1. Actualizar y sistematizar el análisis de potencialidades económicas de la región; 2. Elaborar una Agenda Territorial de Competitividad en el marco de la ANC; 3. Fortalecer la participación activa de los 4 sectores con equilibrio en la representatividad geográfica de los 6 departamentos que integran la Región VI; 4. Gestionar el proyecto priorizado de manera participativa el pasado mes de diciembre; Corredor Económico del Suroccidente; 5. Realizar las acciones correspondientes que permitan la autosostenibilidad de la gestión de la mesa; 6. Entregar la coordinación de la mesa a los actores	Mensualmente	1. Gobernadores Departamentales de los 6 departamentos que integran la región: Quetzaltenango, San Marcos, Sololá, Retalhuleu, Suchitepéquez y San Marcos) 2. Asesor de PRONACOM	2012 Con apoyo de Grupos Gestores, financiado por el BID

Mesa de Competitividad Mancomunidad Gran Ciudad del Sur
Mesa Departamental de Competitividad, San Marcos
Mesa Departamental de Competitividad, Retalhuleu
Mesa Departamental de Competitividad, Escuintla
Mesa Departamental de Competitividad, Zacapa

temas de seguridad, salud y educación como elementos inherentes a la competitividad de la mancomunidad; 2. Realizar los POT en los 6 municipios mancomunados, de una manera conjunta PRONACOM/Mancomunidad; 3. Fortalecer la participación de los diferentes sectores con representatividad equitativa de los 6 municipios; 4. Realizar un estudio sectorial (sobre industria ligera y TIC's) en el territorio mancomunado. 5. Gestionar en la municipalidad de Villa Nueva, una prueba piloto de capacitaciones en idioma inglés para contar con oferta laboral (BPO). Replicar el modelo en los demás municipios.	Bimestralmente	1. Representantes de las 6 municipalidades que integran la Mancomunidad. 2. Gerente de la Mancomunidad. 3. Asesor de PRONACOM	2016 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Está en proceso la contratación para hitos 1 y 2 de la mesa (NOB BID para firma del contrato)	Pendiente de definirse al iniciar la Asesoría	Gobernador Departamental en conjunto con Asesor de PRONACOM	2015 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Está en proceso la contratación para hito 1 y 2 de la mesa (NOB BID para firma del contrato)			2017 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Está en proceso la contratación para hito 2 de la mesa (NOB BID para firma del contrato)			2016 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Está en proceso la contratación para hito 2 de la mesa (NOB BID para firma del contrato)			2015 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID

Mesa Departamental de Competitividad, Izabal				Está en proceso la contratación para hito 2 de la mesa (NOB BID para firma del contrato)			2015 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Mesa Departamental de Competitividad, Alta Verapaz	Lograr a nivel interinstitucional, la implementación -durante el actual periodo de gobierno-, de la Agenda Rural que cubre la PNDRI	Al "Sujeto Priorizado" de la PNDRI: población rural en situación de pobreza y extrema pobreza, con prioridad en los pueblos y comunidades indígenas y campesinas con tierra insuficiente, improductiva o sin tierra; mujeres indígenas y campesinas; asalariados permanentes o temporales; artesanos; pequeños productores rurales; micro y pequeños empresarios rurales	MAGA, MCGVI, MINEDUC, MSPAS, MINECO, MIDES, MINTRAB, MARN, SEGEPLAN, todos coordinados por la SCEP.	1. Determinar qué acciones planificadas para el 2017 en cada institución, corresponde al qué hacer de la Agenda Rural. 2. Trabajar con DIPLAN de cada entidad, para establecer el monto que financia dichas acciones. 3. Informar periódicamente sobre la ejecución realizada por cada entidad. 4. Elaborar y aprobar los informes que el Secretario de Coordinación ejecutiva debe entregar en las reuniones del Gabinete DRI.	Bimestralmente	Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, SCEP	2017 Con apoyo de PRONACOM, financiado por el BID
Unidad Técnica Interinstitucional UTI de la Política Nacional de Desarrollo Rural Integral, -PNDRI- y de la Agenda Rural							2016 Durante la creación de la Agenda Rural

<p>Unidad Técnica Departamental</p>	<p>Organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación de políticas de desarrollo, planes y programas presupuestarios y el impulso de la coordinación interinstitucional, pública y privada. Art. 3 Ley de los Consejos Departamentales de Desarrollo Urbano y Rural</p>	<p>Población maya, xinka y garífuna y la no indígena, en llevando a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multilingüe de la nación guatemalteca. Art. 1 Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.</p>	<p>El Gobernador del departamento, quien lo preside y coordina; b) Los alcaldes municipales del departamento; c) El jefe de la oficina departamental de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, quien actúa como secretario; d) Un representante de cada una de las entidades públicas que designe el Organismo Ejecutivo; e) Un representante de cada uno de los pueblos indígenas que habiten en el departamento; f) Un representante de las cooperativas que operen en el departamento; g) Un representante de las asociaciones de propietarios de micro, pequeñas y medianas empresas que operen en el departamento, de los sectores de la manufactura y los servicios; h) Un representante de las asociaciones agropecuarias, comerciales, financieras e industriales que operen en el departamento; i) Dos representantes de las</p>	<p>1. Apoyar a las municipalidades del departamento en el funcionamiento de los Consejos Municipales de Desarrollo y de los Consejos Comunitarios de Desarrollo y velar por el cumplimiento de sus cometidos. 2. Promover y facilitar la organización y participación efectiva de la población y de sus organizaciones en la priorización de necesidades, problemas y sus soluciones, para el desarrollo integral del departamento. 3. Formular las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del departamento. 4. Conocer los montos máximos de preinversión e inversión pública para el departamento, para el año fiscal siguiente, provenientes del proyecto del presupuesto anual del</p>	<p>Mensualmente</p>	<p>Gobernador Departamental/SEGEPLAN</p>	<p>2002 Al aprobarse la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural</p>
<p>Unidad Técnica Departamental</p>	<p>Asesorar en la elaboración y seguimiento de la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo y preinversión e inversión pública en la región o departamento, según corresponda, y otras que le asigne el reglamento respectivo.</p>	<p>Al CODEDE</p>	<p>SEGEPLAN, MAGA, MINECO, MINEDUC, MSPAS, INE.</p>	<p>1. La reprogramación de la inversión en los municipios del departamento 2017. 2. Aprobar la pre-inversión 2018 de los municipios del departamento. 3. Al momento de contar con los techos presupuestarios definitivos (provenientes de MINFIN), readecuar la inversión planificada para el 2018 por los diferentes municipios del departamento de Guatemala.</p>	<p>Mensualmente</p>	<p>Gobernador Departamental/SEGEPLAN</p>	<p>2002 Al aprobarse la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural</p>

<p>CONADUR</p>	<p>Organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación de políticas de desarrollo, planes y programas presupuestarios y el impulso de la coordinación interinstitucional, pública y privada. Art. 3 Ley de los Consejos Departamentales de Desarrollo Urbano y Rural</p>	<p>Población maya, xinka y garifuna y la no indígena, en llevando a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca. Art. 1 Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.</p>	<p>El Presidente de la República, quien lo coordina; b) Un alcalde en representación de las Corporaciones Municipales de cada una de las regiones c) El Ministro de Finanzas Públicas y los ministros de Estado que el Presidente de la República designe d) El Secretario de Planificación y Programación de la Presidencia, quien actúa como secretario e) El Secretario de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia f) Los Coordinadores de los Consejos Regionales de Desarrollo Urbano y Rural g) Cuatro representantes de los pueblos maya, uno del xinka y uno del garifuna h) Un representante de las organizaciones cooperativas i) Un representante de las asociaciones de micro, pequeñas y medianas empresas de los sectores de la manufactura y los servicios j) Dos representantes de las organizaciones campesinas k) Un representante de las asociaciones agropecuarias, comerciales,</p>	<p>Formular políticas de desarrollo urbano y rural y ordenamiento territorial. b) Promover sistemáticamente tanto la descentralización de la administración pública como la coordinación interinstitucional. d) Promover y facilitar la organización y participación efectiva de la población y de sus organizaciones en la priorización de necesidades, problemas y sus soluciones, para el desarrollo integral de la Nación. e) Formular las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo a nivel nacional. f) Dar seguimiento a la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos nacionales de desarrollo; verificar y evaluar su cumplimiento. g) Conocer los montos máximos de preinversión e inversión pública por región y departamento para el año fiscal siguiente, provenientes del proyecto del presupuesto general del Estado... Entre</p>	<p>2002 Al aprobarse la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural</p>	<p>4 veces al año (como mínimo)</p>	<p>Presidente de la República/SCEP</p>	
<p>PRE-CONADUR (se reúne siempre un día antes del CONADUR). Sus integrantes, objetivos, etc. Son exactamente los mismos que en el CONADUR (Vf/la anterior).</p>								

# **Anexo #4**

## CUESTIONARIO AGENDA URBANA

**¿Cuál es el porcentaje de población urbana previsto para Guatemala en el año 2032?**

- a) Menos del 50%
- b) de 50 al 65%
- c) Mas del 65%

R: c

**¿En los próximos 2 años, la población urbana de la ciudad de Quetzaltenango?**

- a) se mantendrá igual
- b) Doblara su población
- c) Triplicara su población
- d) Quintuplicara su población

R: d

**¿Qué necesitamos en Guatemala para aprovechar de nuestro proceso de urbanización?**

- a) Buenas políticas publicas en materia de desarrollo urbano
- b) Una institucionalidad local fuerte
- c) Una rectoría del Estado para impulsar acciones de desarrollo urbano
- d) Una serie de instrumentos como los planes de ordenamiento territorial
- e) Todos los anteriores

R: e

**Una ciudad resiliente y sostenible:**

- a) tiene suelo para vivienda social
- b) es compacta y tiene perímetro urbano definido
- c) cuenta con un sistema de transporte multimodal y masivo
- d) cuenta con áreas verdes y espacios públicos
- e) Todos los anteriores

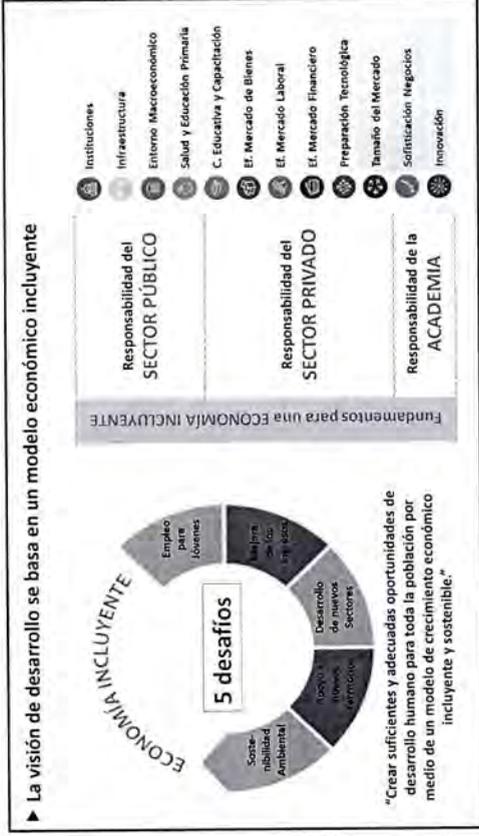
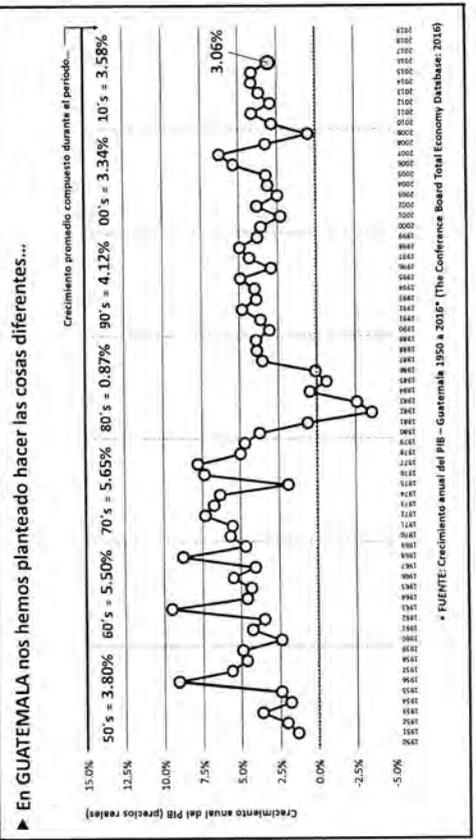
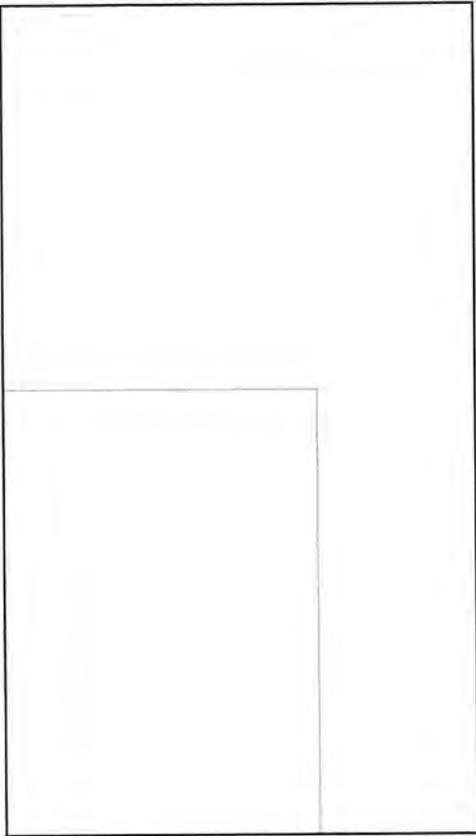
R: e

**¿Qué es la agenda urbana GT?**

- a) Una política de desarrollo urbano de largo plazo
- b) Una estrategia de gobierno para sentar las bases del desarrollo urbano en el país
- c) Una visión de desarrollo exclusiva del sector privado
- d) Un proyecto de la cooperación internacional

R: b

# **Anexo #5**



► **GUATEMALA cuenta con 5 Posicionamientos Competitivos**

- CENTRO ENERGÉTICO**
- CENTRO LOGÍSTICO**
- DESTINO TURÍSTICO**
- PLATAFORMA EXPORTADORA**
- MERCADO INTERNO**

CRECIMIENTO: Mayor al 6 %  
 INVERSIÓN: 25% del PIB  
 EMPLEO: +9 millones (15 años)



**Se empleó la Metodología del BID para definir PRIORIDADES**

**POLÍTICAS HORIZONTALES**  
Imperativos Estratégicos de PAÍS

- CORRUPCIÓN:** Pago de Favores y Enriquecimiento ilícito
- CERTEZA JURÍDICA:** Decisiones judiciales y Aprobación de Leyes
- SEGURIDAD:** Efecto de la criminalidad en la Inversión
- DESNUTRICIÓN CRÓNICA:** Efecto en preparación del Capital Humano
- CALIDAD EDUCATIVA:** Conocimientos aplicables a la producción

**POLÍTICAS VERTICALES**  
Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL

- Costos de la Burocracia (Doing Business)
- Infraestructura y logística (multimodal)
- Relación entre Oferta y Demanda de Energía
- Investigación, Desarrollo e Innovación
- Ecosistema para Emprendedores
- Atracción de Inversión Extranjera Directa

**Participación PÚBLICA ESTATAL**

**Participación PRIVADA EMPRESARIAL**

**Agenda de Competitividad para Guatemala: ESTRATEGIA 11-11-9**

CLÚSTERES

PRIORIDADES

PRODUCTIVIDAD

CRECIMIENTO

RECAUDACIÓN

INVERSIÓN\*

**TERRITORIOS**

**AGENDA HORIZONTAL:**  
Imperativos Estratégicos de PAÍS

**AGENDA VERTICAL:**  
Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL

# ¿Por qué hablar del Bono Demográfico como parte de la solución?

**¿Qué sucede con los cambios demográficos?**

**Demographic Characteristics of Mexican Immigrants, 1990 and 2011**

Characteristic	1990	2011
Total Immigrants	4.1	22.9
Male	2.0	11.1
Female	2.1	11.8
Net growth	0.0	18.8
Age 15-24	1.0	1.5
Age 25-34	1.0	1.5
Age 35-44	1.0	1.5
Age 45-54	1.0	1.5
Age 55-64	1.0	1.5
Age 65+	1.0	1.5

**Demographics of Immigrants in the U.S., 2013**

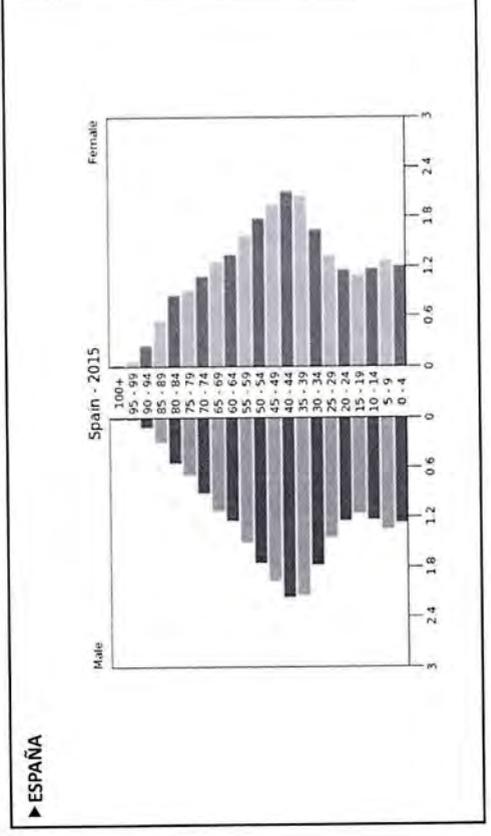
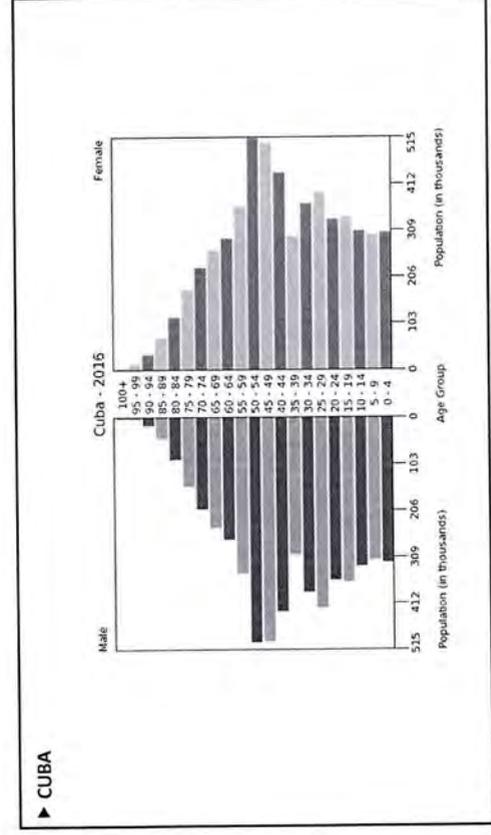
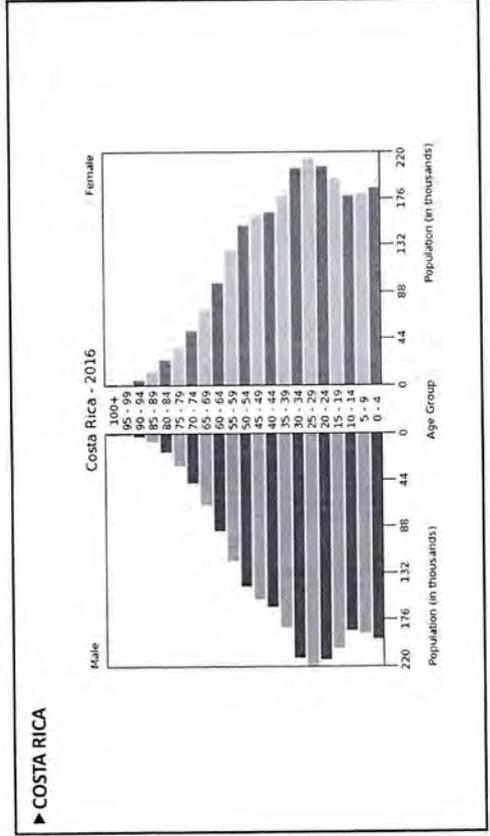
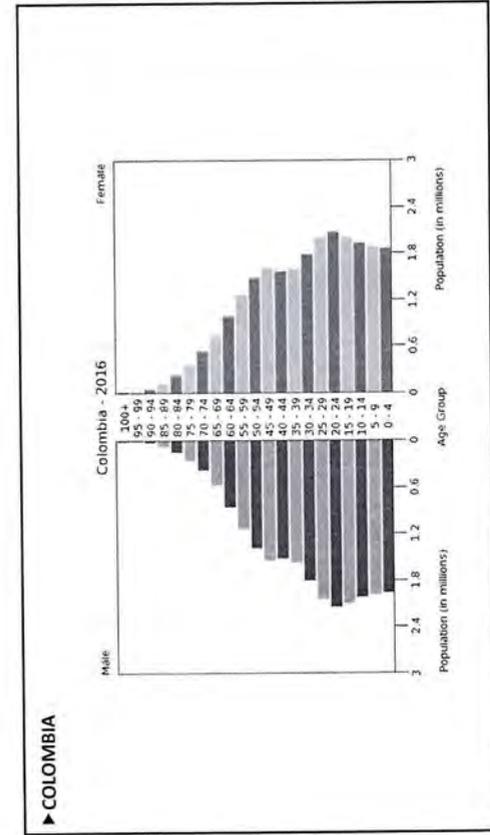
Characteristic	Total	Male	Female
Total	10.5	5.2	5.3
Male	5.2	5.2	0.0
Female	5.3	0.0	5.3
Net growth	1.0	1.0	1.0
Age 15-24	1.0	1.0	1.0
Age 25-34	1.0	1.0	1.0
Age 35-44	1.0	1.0	1.0
Age 45-54	1.0	1.0	1.0
Age 55-64	1.0	1.0	1.0
Age 65+	1.0	1.0	1.0

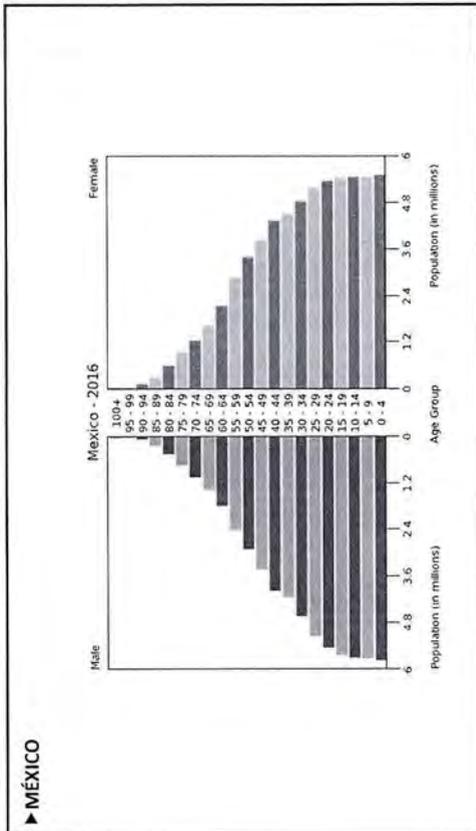
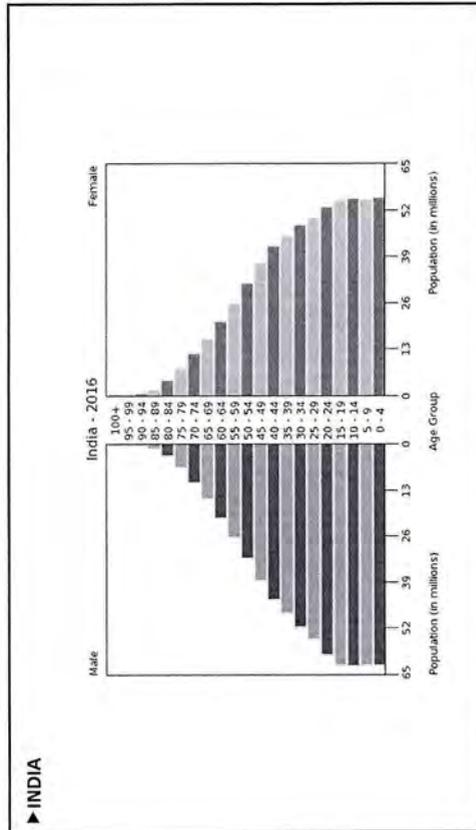
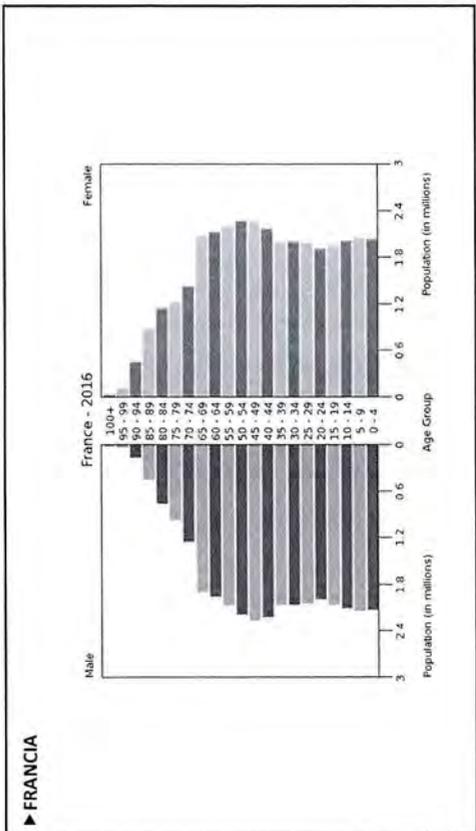
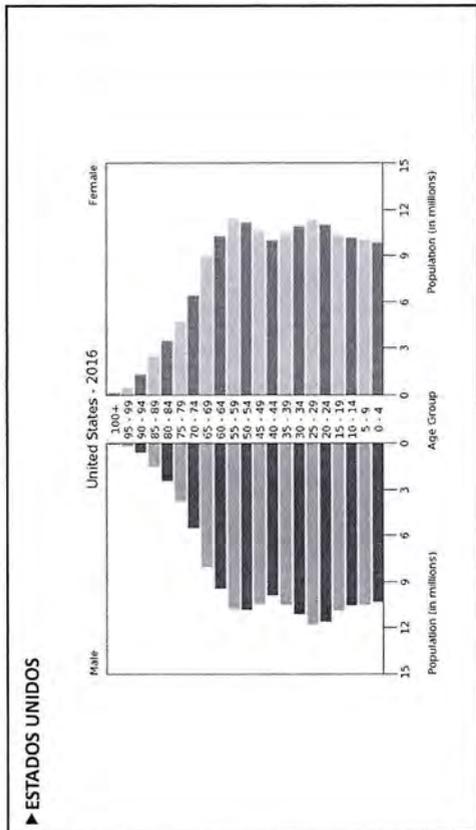
**¿Por qué hablar del Bono demográfico como parte de la solución?**

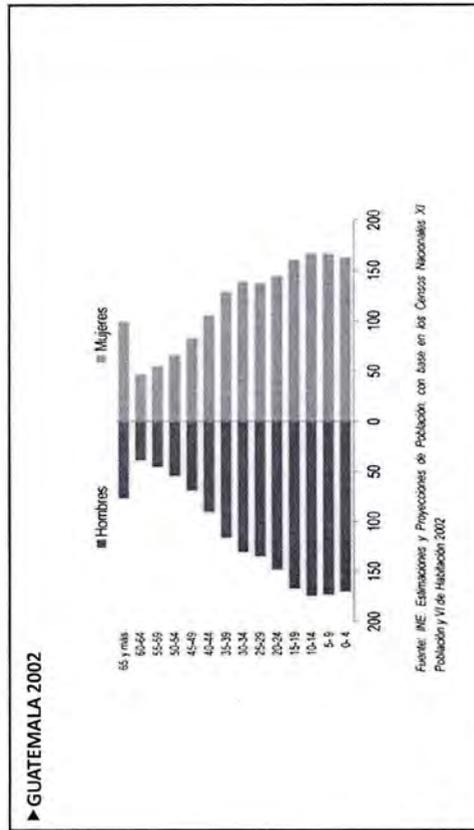
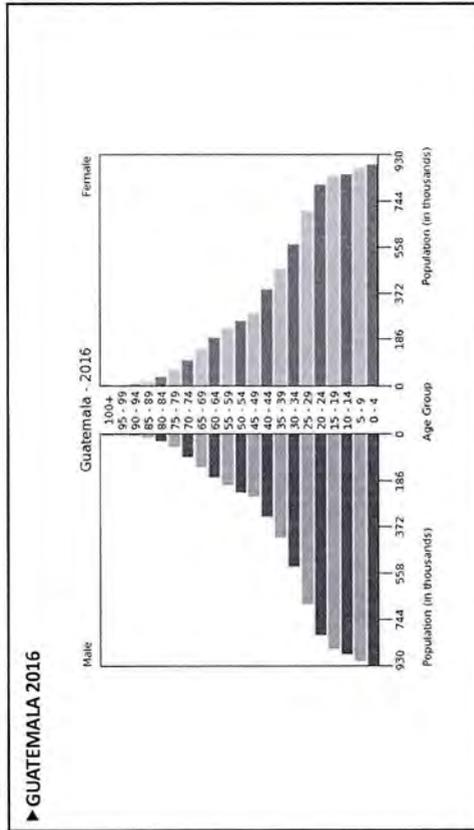
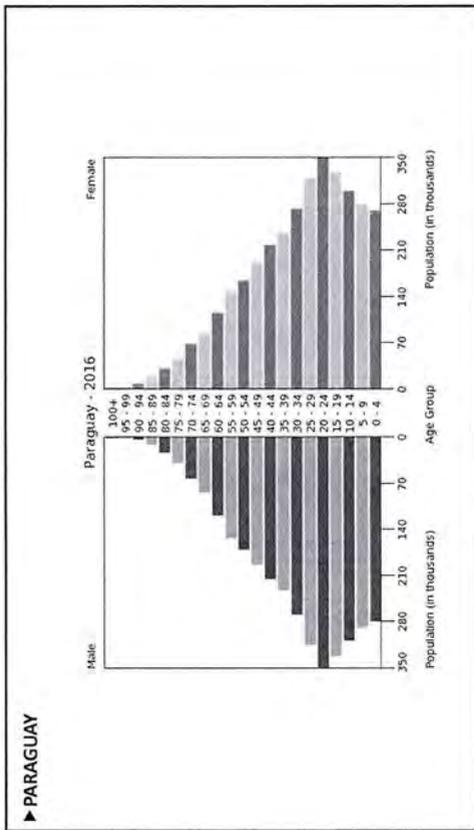
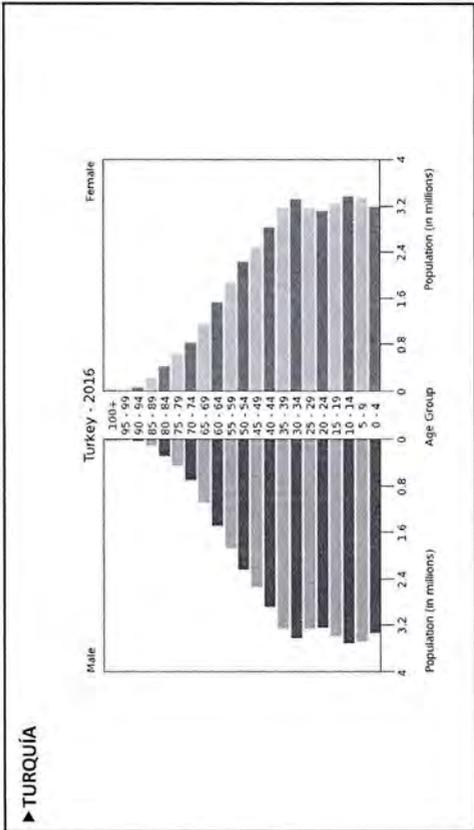
2370,000 net Mexican immigrants in U.S.

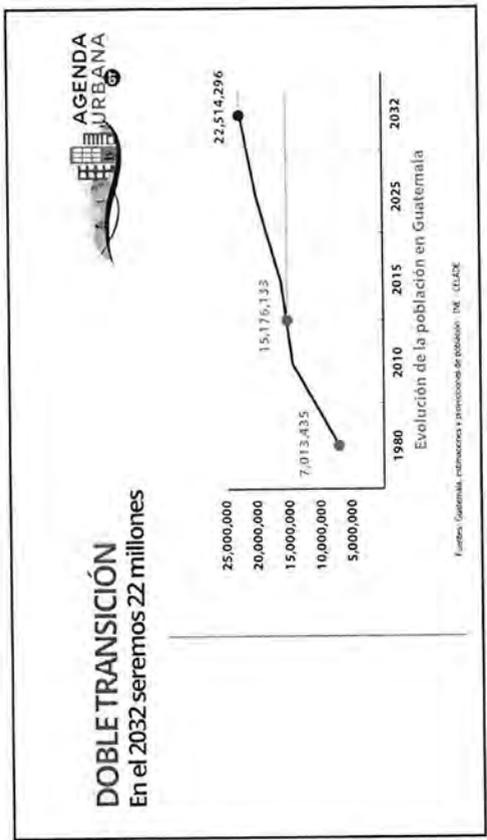
250,000 net immigrants in U.S.

2.5 million net immigrants in U.S.





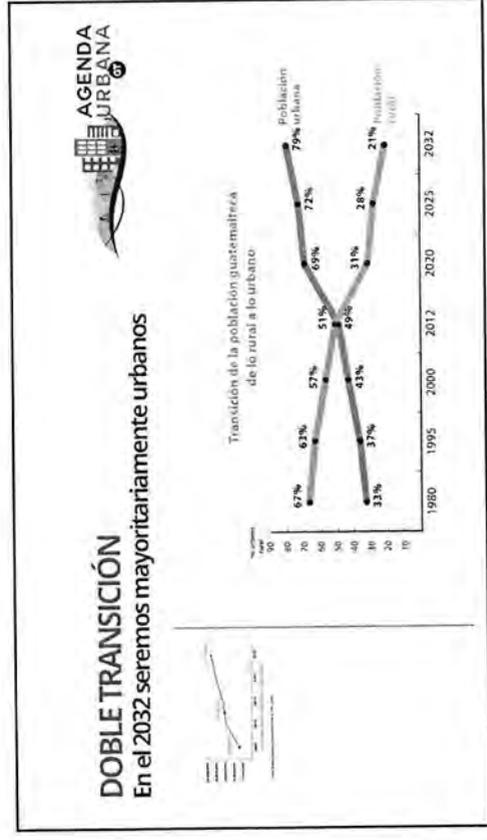
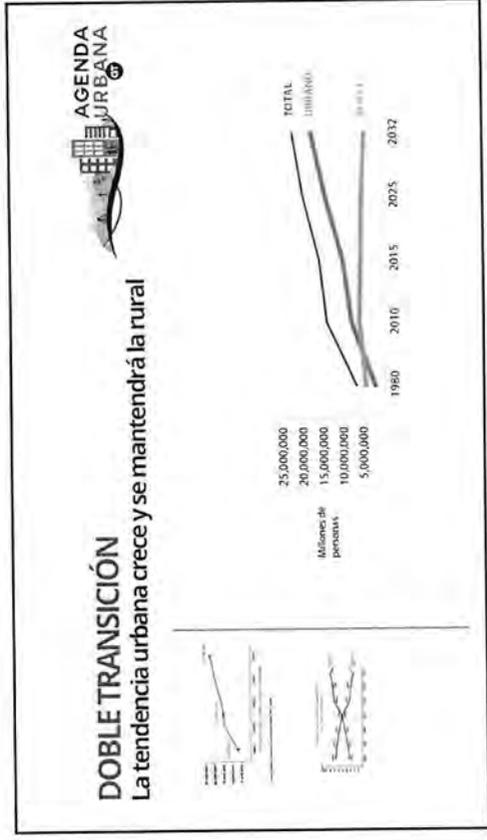




### ¿DE DÓNDE PARTIMOS?

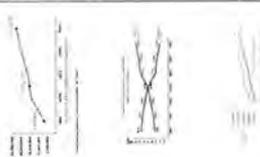
**PILARES DE LA AGENDA URBANA**

- Kaifun 2032
- PNDRI
- ALIANZA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD
- AGENDA URBANA
- POLÍTICA ECONÓMICA 2016-2021

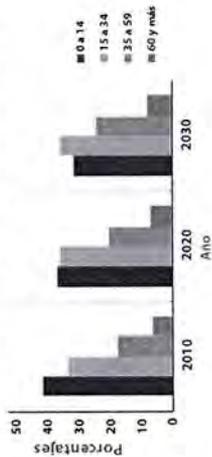


## DOBLE TRANSICIÓN

En el 2032 seguiremos siendo mayoritariamente jóvenes

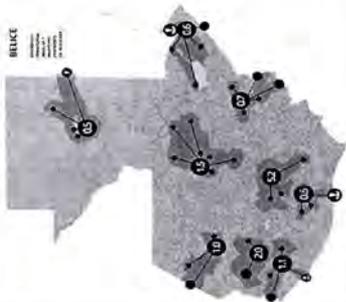


Población total según grupos de edad



## ► Sistema de Enlaces Funcionales de la Red de Ciudades Intermedias

En cada nodo se detalla la proyección de población al 2032 (millones de personas)



### Nodo Regional de los Altos

• Huehuetenango, San Marcos, Quetzaltenango, La Esperanza, San Cristóbal Totonicapán

### Nodo Regional de Cobán

• Cobán, Santa Cruz Metopoli, San Cristóbal Verapaz, Totonicapán, San Pedro Escuintla, Amalutlán, Chichicastenango

### Nodo Regional de Guatemala

• Guatemala, Sanarate, Amatenango, San Vicente Pacayas, Chiquimula, El Estero, Malacatán, Sanarate, Sanarate

### Nodo Regional Metropoli de Oriente

• Zetuzá, Escuintla, Río Hondo, Retalhuleu, Chiquimula

### Nodo Regional de Huehuetenango

• Huehuetenango, Chichast

### Ciudad Portuaria de Puerto Barrios

• Puerto Barrios, Santo Tomás de Castilla, Livingston

### Ciudad Portuaria de San José

• Escuintla, Santo Tomás de Castilla, Escuintla, Escuintla

### Ciudad Turística de Antigua Guatemala

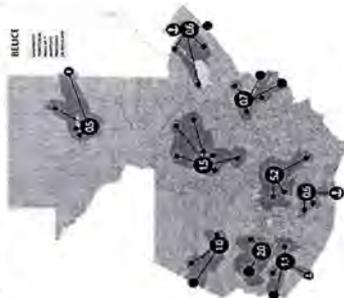
• Escuintla, Escuintla, Parícut, San Marcos, San Marcos, Escuintla, Escuintla, Escuintla, Escuintla

### Ciudad Turística de Petén

• Flores, San Bartolomé

## ► Sistema de Enlaces Funcionales de la Red de Ciudades Intermedias

En cada nodo se detalla la proyección de población al 2032 (millones de personas)



### Sistema de enlaces funcionales de la red de CIUDADES INTERMEDIAS

- Las "Ciudades Intermedias" son lugares propicios para el desarrollo. Son centros con cierto grado de especialización de servicios y con zonas de influencia más reducidas con respecto al área metropolitana. Son nodos vinculados mediante redes de infraestructura y facilidad para conectar a otros puntos a nivel local, regional y nacional.
- La descentralización, a esta escala, permite una mejor comprensión de la forma y el medio sobre los cuales desarrollar proyectos y realizar acciones más acordes con las necesidades de la población.
- Por su escala, regularmente son más homogéneas en cuanto a la diversidad étnica y/o cultural. La población tiene una mayor identidad y vínculo con su historia y evolución.
- Finalmente, las ciudades intermedias no tienen los problemas propios del área metropolitana, lo que las convierte en modelos a seguir por su potencial de sostenibilidad, desarrollo social y económico.

## ► Plan Nacional de Logística (infraestructura: Transporte y Logística)



- 4 SUPUESTOS
- 11 CUANTOS
- 9 CONCENTRADORES
- 8 CORREDORES



Recursos Naturales

Aplicaciones, Gasoducto, Canal, Infraestructura y Pesca

Industria Manufacturera

COMERCIO CONSTRUCCIÓN

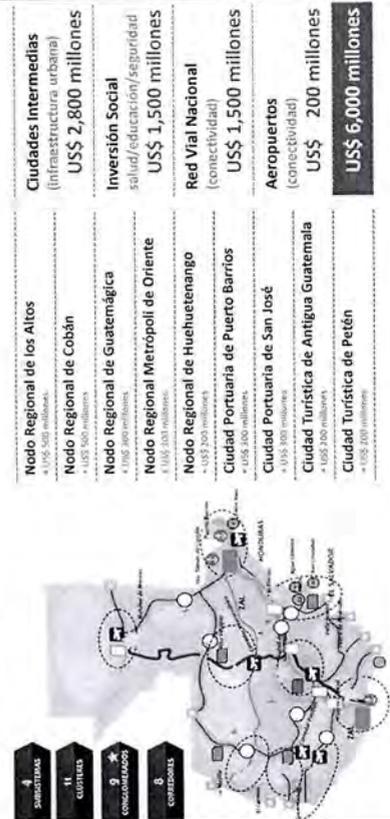
Servicios

Industria Manufacturera

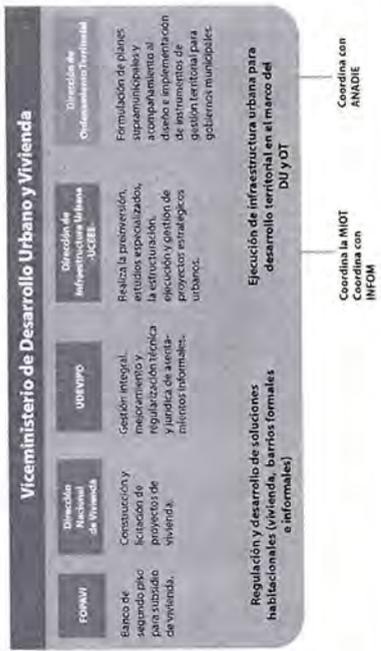
COMERCIO CONSTRUCCIÓN

COMERCIO CONSTRUCCIÓN

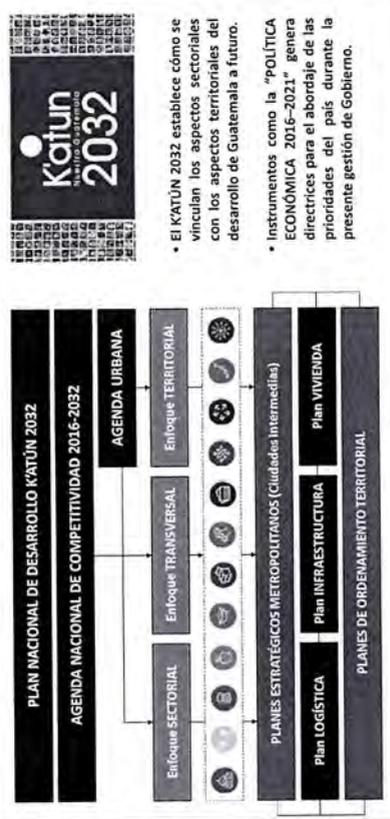
► Plan Nacional de Logística (infraestructura: Transporte y Logística)



► Institucionalidad de Transición para MIDUVI



► La Infraestructura es prioridad en el Plan Nacional de Desarrollo



- El K'ATÚN 2032 establece cómo se vinculan los aspectos sectoriales con los aspectos territoriales del desarrollo de Guatemala a futuro.
- Instrumentos como la "POLÍTICA ECONÓMICA 2016-2021" genera directrices para el abordaje de las prioridades del país durante la presente gestión de Gobierno.

**PRONACOM**  
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



- Economía
- Planificación
- Promoción Gobierno

**CC creative commons**

Attribution	Noncommercial	Non-Derivatives	Share alike
Compulsory - Must always credit the	Use it but don't make money	Your version must equal mine - no changes	If I allow you to change it, repeat my CC license

# **Anexo #6**



**MINISTERIO DE ECONOMÍA  
ACTUALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS**

<b>Nombre del Proyecto:</b>	Agenda Nacional de Competitividad (ANC) y Agenda Urbana (AU)
<b>Organismo Financiador:</b>	Ministerio de Economía – Unidad Ejecutora 108
<b>Tipo de Financiamiento:</b>	Fuente 11
<b>Plazo:</b>	12 meses
<b>Monto total del proyecto</b> <i>*Indicar si se hace necesaria contrapartida</i>	<b>Costo Total del Programa:</b>  Financiamiento: Contrapartida del Sector Público: <b>Q879,827.19</b> Contrapartida del Sector Privado:
<b>Responsable del Proyecto:</b> <i>(Vice-Ministerio)</i>	Viceministerio de Inversión y Competencia
<b>Encargado de Ejecución:</b> <i>(Unidad Ejecutora)</i>	Unidad Ejecutora 108

<b>Descripción del proyecto:</b>  <b>Descripción ejecutiva y orientación del proyecto (objetivos y beneficiarios)</b>	<p>La Agenda Nacional de Competitividad 2016-2032 es una política de país que busca generar desarrollo, calidad de vida, propiciar crecimiento económico sostenible e incluyente.</p> <p>En 2016, en conjunto con el Consejo Privado de Competitividad, se realizó una actualización a esta política, que continúa incorporando propuestas de acciones de políticas económicas y sociales a nivel nacional, sectorial y territorial. Se han incluido aportes de todos los sectores: público, productivo, sociedad civil y academia, para continuar construyendo una visión de país compartida buscando un crecimiento económico mayor al 6% anual mediante la generación de empleos productivos para el 2032.</p> <p>Con esta actualización, la ANC 2016-2032 migró de los 6 ejes de la Agenda anterior a los 12 pilares del Foro Económico Mundial (WEF, por sus siglas en inglés), pues es necesario alinear las políticas internas del país para proyectarlo a nivel mundial.</p> <p>Cabe destacar que el WEF es consultado por inversionistas alrededor del mundo, pues analiza los factores que pueden</p>
---	---

	<p>influenciar en la atracción de inversión a un país. Es por esto que aplicar una metodología validada internacionalmente permitirá consolidar la posición de Guatemala y ser más competitivos.</p> <p>La ANC está enmarcada en los cuatro posicionamientos del país: centro energético, centro logístico, plataforma exportadora y destino turístico.</p> <p>A razón de lo mencionado, se priorizaron 11 clústers que comprenden alrededor del 82% del empleo potencial adicional. Esto también lo demanda el artículo 2 del Acuerdo Gubernativo No. 306-2004, el cual demanda el apoyo a la formación de conglomerados productivos y de servicios, identificados como potencialmente competitivos, y por lo tanto también demanda dar seguimiento para su fortalecimiento y desarrollo.</p> <p>Los clústeres seleccionados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frutas y vegetales</li> <li>• Forestal, muebles, papel y hule</li> <li>• Alimentos procesados</li> <li>• Bebidas</li> <li>• Textil, confección y calzado</li> <li>• Metalmecánica</li> <li>• Manufactura ligera</li> <li>• Turismo y servicios de salud</li> <li>• TIC's, software y contact centers</li> <li>• Transporte y logística</li> <li>• Construcción</li> </ul> <p>De acuerdo con esta selección se realizó un análisis sobre qué políticas son imperantes para el desarrollo y crecimiento de dichos clústeres:</p> <p><b>POLÍTICAS HORIZONTALES</b> (impacto a nivel nacional), es decir, corrupción, certeza jurídica, seguridad, desnutrición crónica y calidad educativa.</p> <p><b>POLÍTICAS VERTICALES</b> (impacto a nivel local), es decir, costo de la burocracia, infraestructura y logística, relación entre oferta y demanda de energía, investigación, desarrollo e innovación, ecosistema de emprendedores y atracción de inversión extranjera directa.</p>
<p><b>Componente del Proyecto:</b></p>	

**SITUACIÓN ACTUAL**

- Se está trabajando en la Política Nacional de Competitividad en conjunto con el Consejo Privado de Competitividad y el Observatorio Económico Sostenible a cargo de la Universidad del Valle.
- Se cuenta con todo el marco descriptivo en su fase preliminar.



- Se está elaborando en paralelo la Estrategia de Comunicación de dicha política previo a su lanzamiento.
- Se ha planteado la metodología para la elaboración de los Planes Estratégicos Metropolitanos - PEM
- Se está realizando un proyecto piloto de dicha metodología en el nodo de Sacatepéquez.
- Se ha dado acompañamiento a la consultoría de Guatemática para la integración de los componentes requeridos en los Planes Estratégicos Metropolitanos.
- Se han realizado distintos foros de presentación y capacitación sobre la ANC y AU.
- Se cuenta con la aprobación de la NAMA Facility mediante BID en la ejecución de la primera consultoría.
- Se ha incorporado varias políticas vigentes dentro de la Política de Competitividad.
- Se estableció el Comité Ejecutivo de Turismo Sostenible coliderado PRONACOM-INGUAT para mejora del Índice de Competitividad Turística
- Se hizo la vinculación FUNDESA e INGUAT para mejorar la coordinación interinstitucional en cumplimiento con la prioridad presidencial.
- Se ha realizado un convenio con FUNDESA para manejo del Índice de Competitividad Local.
- Se realizaron las fichas técnicas sobre la priorización en materia de legislación en apoyo a la Competitividad.

#### **RETOS ACTUALES**

- Mayor coordinación con programas y direcciones del Ministerio de Economía
- Mayor involucramiento con otras entidades de Gobierno desde el MINECO.
- Compromiso interinstitucional
- Mejora de comunicación interinstitucional e interna (MINECO-PRONACOM)
- Falta de presupuesto para ejecución de proyectos priorizados por la ANC.

#### **ACTIVIDADES PROXIMAS A REALIZAR (Abril-Junio)**

- Finalización Política Nacional de Competitividad
  - Foros de validación y socialización a nivel nacional
- Implementación Plan Estratégico Nacional de Logística
  - Plan Nacional de Infraestructura
- Presentación de avances Proyecto de Parques Industriales ante la ONUDI – Taller de Expertos en Perú
- Consolidación mesas sectoriales de apoyo a conformación de Clústeres
- Inicio de estudios sectoriales
- Primera fase de plataforma informática de medición de índice de Competitividad Local
- Validación Metodología de Planes Estratégicos Metropolitanos - PEM
- Ejecución primera fase de Aphaaisal fase de la NAMA Facility

#### **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

MINISTERIO DE ECONOMIA  
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD  
LÍNEA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

PRIORIZACIÓN DE RECURSO HUMANO (ADICIONAL)

Renglon	DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS	PLAZO MESES	SALARIO MENSUAL	Fuente 11 (2017) Con Financiamiento PRONACOM	PLAZO MESES	Por Financiar
29	ASESOR ADMINISTRATIVO ECONOMICO	11	Q 8,000.00	Q83,714.29		
189	ASESOR PARA PLANES ESTRATEGICOS METROPOLITANOS	11	Q18,000.00	Q198,000.00		
189	ASESOR INFRAESTRUCTURA Y LOGISTICA	6	Q18,000.00	Q108,000.00	1.5	Q27,000.00
29	ASESOR SECTORIAL	9.5	Q15,000.00	Q146,612.90		
189	ASESOR MOVILIDAD	7.5	Q15,000.00	Q117,500.00		
29	politica publica	1	Q15,000.00	Q15,000.00	0	Q0.00
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>Q663,837.19</b>		<b>Q27,000.00</b>

PLAN DE LA ALIANZA PARA LA PROSPERIDAD

Renglon	DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS	PLAZO	SALARIO MENSUAL	Fuente 11 (2017) Con Financiamiento PRONACOM	PLAZO MESES	Por Financiar
189	PROJECT SENIOR - PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	6	Q18,000.00	Q108,000.00	1.5	Q27,000.00
29	ASESOR ECONOMICO PLAN RETORNADOS	0	Q18,000.00	Q0.00	7	Q126,000.00
183	ASESOR LEGAL (Desarrollo de Ley de Infraestructura)	6	Q18,000.00	Q108,000.00		
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>Q216,000.00</b>		<b>Q153,000.00</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>Q879,837.19</b>		<b>Q180,000.00</b>

MONTO REQUERIDO DESFINANCIADO

REGLON	MONTO PENDIENTE	SALDO DISPONIBLE 029	MONTO DESFINANCIADO
029	Q180,000.00	Q 180,000.00	Q -

renglon	requerimiento	presupuesto	diferencia
29	245,327.19	360,000.00	114,672.81
189	526,500.00	534,900.00	8,400.00
183	108,000.00	108,000.00	-
	<b>879,827.19</b>	<b>1,002,900.00</b>	<b>123,072.81</b>

**ELISA MARIA PEÑATE GIRON**  
 ELISA MARIA PEÑATE GIRON  
 18 AVENIDA E APARTAMENTO 5 B-50 ZONA 21 COLONIA VENEZUELA  
 GUATEMALA, GUATEMALA  
 NIT. 1545313-8

**FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE No.**

**000004**

DIA <b>01</b>	MES <b>mayo</b>	AÑO <b>2017</b>	<b>SERIE A</b>
Nombre: <b>Programa Nacional de Competitividad</b>			
Dirección: <b>13 calle 3-40 zona 10 edificio Atlántis 3er nivel</b>			
cf. 302 Guatemala, Guatemala			NIT.: <b>8361469-9</b>

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por Servicios Técnicos Prestados al Ministerio de Economía Programa Nacional de Competitividad durante mayo del 2017. Según contrato PNC-108-018-029-2017	Q.10,000.00
	<i>[Signature]</i> <b>Cancelado</b>	
<b>NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</b>		
TOTAL EN LETRAS: <b>Diez mil quetzales exactos</b>		<b>TOTAL Q. Q.10,000.00</b>

ORIGINAL - cliente DUPLICADO - contabilidad

IMPRESA DIXI NIT. 3882721-2  
 TEL.: 5521-1438 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION  
 2017-5-970336-10631 DEL 01 AL 30 DE FECHA 27/04/2017 AL 26/04/2018

ELISA MARIA PEÑATE GIRON  
CONTRATO PNC-108-018-029-2017

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA DEL  
MINISTERIO DE ECONOMIA.

INFORME MAYO 2017

Para: José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo-PRONACOM  
De: Elisa María Peñate Girón  
Asunto: Informe de labores mes de mayo del 2017  
Fecha: 31 de mayo 2017

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Estar a cargo de la Agenda del Comisionado Presidencial Acisclo Valladares, así como coordinar los lugares donde se llevaran a cabo las reuniones agendadas con altos funcionarios del gabinete de gobierno.

Dar respuesta al requerimiento de las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales que se encuentran relacionadas con los diferentes programas que lleva a cabo Pronacom.

Llevar control de las invitaciones a los diferentes eventos en los cuales es requerida la presencia del Comisionado Presidencial Acisclo Valladares.

Ser el punto de enlace entre las entidades y Pronacom cuando se realizan eventos donde tenga incidencia el Programa.

Atender telefónicamente, electrónicamente y por cualquier otro medio o red social a todas las figuras del ámbito gubernamental y no gubernamental que requieran atención por parte del Comisionado o Director Ejecutivo de Pronacom.

Convocar y dar seguimiento a todo lo relacionado con las reuniones y los miembros del Comité Ejecutivo Pronacom.

Asistir directamente al Director Ejecutivo de Pronacom, en recepción de llamadas, recepción de documentos, seguimiento de procedimientos, ejecución de plazos, respuesta a las instituciones que soliciten o requieran determinadas atenciones.

Estar a cargo de la Agenda Ejecutiva del Director Ejecutivo de Pronacom el Licenciado José Fernando Suriano Buezo.

Coordinar todo lo relacionado a invitaciones en exterior del país, compra de boleto aéreo, hospedaje, traslados y todo lo necesario para que se lleve a cabo satisfactoriamente todo lo relacionado a la visita del Director Ejecutivo de Pronacom en el exterior.

Atender a personalidades de gobierno y darle seguimiento a todos los requerimientos que ellos soliciten.

Brindar apoyo en la planificación y gestión de viáticos para las personas nombradas por Pronacom en el cumplimiento de comisiones oficiales para el Comisionado Presidencial de Competitividad e Inversión y del Director Ejecutivo de Pronacom.

Resolver todos los requerimientos de último minuto que surjan y que tengas tiempo límite para ser respondidos.

Integrar las carpetas de trabajo del Comisionado Presidencial Acisclo Valladares y del Director Ejecutivo Fernando Suriano en los temas relacionados a Pronacom en donde ellos son expositores.

- Dar seguimiento a lo que derive de dichas reuniones.
- Llevar control de la agenda que resulte de estas reuniones.
- Llevar control de la correspondencia.
- Redactar respuestas.

Apoyo a los diversos departamentos de Pronacom en la solicitud de firmas tanto del Comisionado Presidencial como del Director Ejecutivo de Pronacom.

Canalizar a los diversos departamentos lo resuelto por el Comisionado Presidencial y del Director Ejecutivo de Pronacom.

Atentamente,



Elisa María Peñate Girón



José Fernando Suriano Buezo  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA

**Estuardo José Díaz García**  
Addendum #1 de PNC-108-011-029-2017  
Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

**Informe. Mayo 2017.**

<b>Para:</b>	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
<b>De:</b>	Estuardo José Díaz García
<b>Asunto:</b>	Informe de labores. Abril de 2017.
<b>Fecha:</b>	Miércoles, 31 de mayo 2017.

**Actividades realizadas:**

- Apoyo en la administración de la cartera de proyectos correspondientes a la Agenda Nacional de Competitividad, específicamente a través del software *Microsoft Project*.
- Seguimiento a la reunión con Fundación Paiz sobre presentación del programa Acción Joven. La reunión fue suspendida y está pendiente de ser reagendada para que pueda asistir Liseth Juárez, experta en educación.
- Seguimiento al proceso de contratación de la Asesora de Políticas Públicas, encargada de la redacción técnica de la Política Nacional de Competitividad.
  - Por solicitud del Ministerio de Economía, se realizó el cambio de renglón presupuestario de 029 a 189, debido a la naturaleza de los servicios. Con esta modificación se reestructuraron los Términos de Referencia y se requirieron nuevos documentos a la consultora.
- Se apoyó en la consolidación de los documentos de soporte de las metas alcanzadas por el equipo de Agenda Nacional de Competitividad en el primer cuatrimestre 2017, plasmadas en el Plan Operativo Anual de PRONACOM.
- Se apoyó en la corrección y adaptación de los Términos de Referencia de la Asesoría de Infraestructura y Logística.
- Se apoyó en la formulación y corrección de la matriz de calificación para el proceso de Evaluación y Selección para la Asesoría en Infraestructura y Logística. (Anexo #1)



**Estuardo José Díaz García**

Addendum #1 de PNC-108-011-029-2017

Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

- Se formuló la matriz de calificación y se corrigió de acuerdo a las sugerencias por parte del área de Compras y Contrataciones.
- Se apoyó en la realización de las agendas semanales de las actividades del Comisionado Enrique Godoy para su publicación, de acuerdo a la iniciativa de Gobierno Abierto. (Anexo #2)
  - Todos los viernes se envía el documento a la persona encargada de su publicación.
- Se apoyó en las gestiones necesarias para la adhesión de Pronacom al "Convenio de Entendimiento para la conformación de una Mesa de Diálogo y Cooperación Público-Privada en Temas Aduaneros". La gestión quedó pendiente debido al cambio de autoridades del Ministerio de Economía.
- Se redactaron los oficios que el Comisionado Enrique Godoy requirió, se gestionó el envío de los mismos y se le dio seguimiento a los temas pertinentes. (Anexo #3)
- Se asistió a la reunión con el Instituto de Promoción de Exportaciones e Inversiones "Proecuador", sobre temas de atracción de inversiones e inteligencia comercial.
- Se apoyó en la coordinación y programación de entrevistas para el proceso de selección del asesor(a) en Infraestructura y Logística.
  - Se apoyó en la depuración de currículos recibidos, se concertaron las citas para entrevistas y se coordinó la preparación de documentos para las mismas.
- Se consolidaron los informes semanales que cada asesor entrega, reportando el estado y seguimiento que tiene en cada uno de los proyectos y responsabilidades que tiene a su cargo.
- Se apoyó en la coordinación de reuniones del equipo de la Agenda Nacional de Competitividad, respecto al seguimiento semanal de los proyectos que cada asesor tiene a cargo.
- Se apoyó en la programación y coordinación de la presentación de la Agenda Nacional de Competitividad por parte del Comisionado Enrique Godoy en el marco de la 1era Cumbre de Embajadores 2017. Se gestionaron los recursos materiales y los digitales.
- Se apoyó en la programación y coordinación, a solicitud de la Superintendencia de Administración Tributaria, una reunión con el Comisionado Enrique Godoy. El tema tratado fue la oportunidad que tiene SAT de remozar las instalaciones de la aduana El Ceibo, y convertirla en la primera aduana sostenible y ecológica. (Anexo #4)

## Estuardo José Díaz García

Addendum #1 de PNC-108-011-029-2017

Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

- Se apoyó en la programación y coordinación de reunión de acercamiento a PRONACOM y al Comisionado Enrique Godoy por parte de los directivos de la Cámara de Comercio e Industria Guatemalteco-Alemana. Asimismo, se asistió y se apoyó específicamente en la reunión. (Anexo #4)
- Se apoyó en la programación y coordinación de una reunión con DCN Global Group, S.A. sobre una plataforma digital como alternativa de solución a la movilidad urbana. Asimismo, se asistió y se apoyó específicamente en la reunión. (Anexo #4)
- Se apoyó en la programación y coordinación de la reunión del Comisionado Enrique Godoy con *Guatemala Green Building Council*.
- Se apoyó en la coordinación de la participación del Comisionado Enrique Godoy en el foro "Los beneficios e impactos de una Ventanilla Única del Estado para licencias de construcción" en el marco del evento "Calidad Regulatoria para Impulsar la Competitividad: la importancia de Normatividad y Gestión Pública Efectiva en el Proceso de Licencias de Construcción".
- Se apoyó en la coordinación de la presentación de la Agenda Nacional de Competitividad por parte del Comisionado Enrique Godoy en el marco del evento "Mejorando para competir: Perspectivas Nacional y Regional de la Competitividad".
- Se apoyó, en conjunto con el equipo de la Agenda Nacional de Competitividad, en la consolidación de la matriz de acciones correspondiente a clústers y prioridades, en el marco de la creación de la Política Nacional de Competitividad.

### Otras actividades:

- Se formó parte del Comité de Evaluación y Selección para la contratación del asesor encargado del Plan de Ordenamiento Territorial correspondiente a Chimaltenango.
- Se formó parte del Comité de Evaluación y Selección para la contratación del asesor encargado del Plan de Ordenamiento Territorial correspondiente a Zacapa y Estanduela. (Anexo #5)
- Se apoyó en la formulación y conformación de acciones, resultados, indicadores y responsables, en la matriz correspondiente a los once clústers priorizados, que responden a la Política Nacional de Competitividad.

**Estuardo José Díaz García**

Addendum #1 de PNC-108-011-029-2017

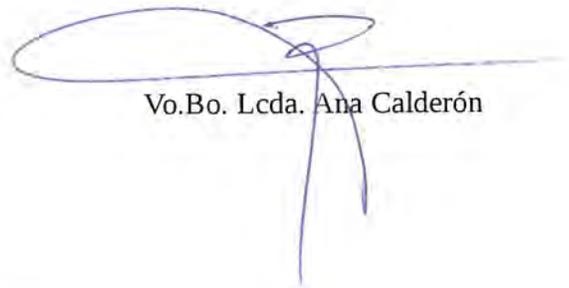
Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

- Se apoyó en la revisión y corrección de Actas del Comité Ejecutivo a la Asesora Legal del Programa Nacional de Competitividad.

Atentamente,



Lic. Estuardo J. Díaz García



Vo.Bo. Lcda. Ana Calderón



José Fernando Suárez Buezo  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA

Flavia Romina Salvietti Cignetti

Contrato PNC-108-014-029-2017

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, BBB UNIDAD  
EJECUTORA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

<b>Para:</b>	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
<b>De:</b>	Flavia Romina Salvietti Cignetti
<b>Asunto:</b>	Informe de labores durante el período de mayo
<b>Fecha:</b>	31 de Mayo del 2017

**Actividades realizadas:**

- Apoyo técnico en la elaboración de planes estratégicos, específicamente en la elaboración de 46 acciones adicionales para el eje sectorial proyectados para el mediano (año 2026) y largo plazo (año 2032) que servirán como insumos para la generación de la Política Nacional de Competitividad generando un total de 130 acciones para los 11 sectores priorizados: frutas y verduras; manufactura ligera; construcción y vivienda; transporte y logística; turismo; Tecnología, Informática y Comunicación (Tic's); Forestal; textil, calzado y confección; alimentos procesados; bebidas y metalmecánica. Adicionalmente, se tomaron como referencia algunas políticas y documentos de otros países tales como La Política Nacional de Competencia de Australia, Análisis de la Competitividad Turística de Barcelona, Bilbao, París, Vancouver y Berlín; donde se generaron indicadores objetivamente verificables; se plasmaron los resultados esperados y se clasificaron en un período de tiempo, buscando impulsar a los sectores.
- Apoyo técnico en mantener una adecuada comunicación entre los actores clave de cada sector. Se tuvieron reuniones específicas con actores clave de la Academia: Se tuvo reunión con el **Ingeniero Alberto Marroquín** (Director del Departamento de

---

Contrato PNC-108-014-029-2017

Ingeniería y Mecatrónica de la Universidad Galileo, miembro de la National Contact Point of ICT y el **Ingeniero Douglas Barrios** (Decano de la Facultad de Informática de la Universidad del Valle de Guatemala); en las cuales se logró identificar que existe una desinformación en Guatemala con respecto a las demandas indirectas que tienen las empresas de software y hardware. Asimismo, se identificó que es necesario generar un proyecto de biblioteca de información para consolidar todo lo investigado en el sector de Tecnología, Informática y Comunicación (TIC'S), que sirva como transferencia de información y sinergia entre los actores de diversos sectores.

- Apoyo técnico en las diversas actividades con los actores clave de cada sector. Se tuvo una reunión con el **Dr. Oscar Manuel Cobar Pinto** (Secretario Nacional del Consejo Nacional de Ciencias y Tecnología (CONCYT) y también estuvo presente la **licenciada Vilma Mazariegos** (Secretaria de Senacyt) cuyo objetivo principal de las reuniones bilaterales consistió en adquirir insumos sobre cómo ellos perciben los sectores identificados: Turismo, Tecnología, Informática y Comunicación (TIC'S) y Agroindustria, previo a la generación de la mesa de trabajo que coordinará Pronacom. El doctor Cobar expresó la importancia hoy en día de la ciencia y tecnología como ejes propulsores de cambio, potencializando su vinculación nacional e internacional para el desarrollo científico y tecnológico del país. Hizo mención que CONCYT busca trabajar sobre tres ejes: Generación de conocimiento científico: 1) Generación de proyectos de investigación científica, formación de capital humano de alto nivel. 2) Desarrollo y transferencia de tecnología: Transferir la tecnología al interior del país, generando líneas de investigación para tener mayor incidencia. 3) Innovación tecnológica: fomentar el emprendimiento, incubadoras de empresas y centros tecnológicos.
- Apoyo técnico en la conformación de tres mesas de trabajo específicamente la mesa de Turismo, Agroindustria y Tecnología, Informática y Comunicación (TIC'S), apoyar técnicamente en la coordinación de las mismas. Se trabajaron en la actualización de diversas actividades del gantt de actividades, ejecutando las actividades acorde a los tiempos planeados. Asimismo, se generó una agenda para el taller interno que se llevará a cabo con Fundesa, Agexport y Pronacom cuyo fin es sumar esfuerzos de cada institución para consolidar información que se tiene de cada sector y poderlo usar como insumo para las mesas de trabajo.

- Apoyo técnico y la participación en reuniones de mesa que involucren a los sectores productivos. Se participó en la Comisión Técnica de Innovación del Concyt en donde se habló acerca del POA que empujará esa Comisión. Asimismo, tuve un acercamiento con la **Licenciada Mercedes Orozco** del Concyt, en donde pude comentarle la finalidad de las mesas de trabajo sectoriales que estoy creando para obtener insumos de parte de ella, obteniendo referidos que puedan aportar al sector.
- Apoyo técnico en el aseguramiento del seguimiento e implementación de las acciones propuestas en cada mesa. En el Gantt de actividades de implementación de mesas de trabajo sectoriales, se decidió realizar reuniones bilaterales con el sector público, privado y Academia para generar confianza entre los actores clave. Se tuvieron reuniones con 13 bilaterales, las cuales sirvieron como insumos para tener claridad en la finalidad de las mesas de trabajo sectoriales, el cual consiste en crear las condiciones necesarias para generar empleo productivo (rescatando el tema de investigación y desarrollo para generar mecanismos sostenibles). Se pretende abordar de manera estratégica dichas brechas para generar las condiciones necesarias para aumentar la productividad, generar mayor crecimiento, mejorar la recaudación de impuestos y posteriormente, la posibilidad de inversión pública enfocados en el crecimiento económico.
- Apoyo técnico en las visitas a las instituciones (Agexport, Universidad del Valle, Concyt, AGER, Universidad Galileo) para dar seguimiento a las acciones sugeridas para la creación de las mesas de trabajo. Asimismo, se tuvo una reunión con la **Licda Cynthia del Águila** debido a su empoderamiento en el campo de la educación, por su liderazgo en la Fundación del Valle y sus vínculos con la Universidad del Valle. Asimismo, por sus contactos por haber sido Ex Ministra de Educación 2012-2015. Se explicó la idea de generar una mesa de trabajo sectorial a nivel Meso con la finalidad de generar las condiciones necesarias para fomentar la creación de empleo productivo con un enfoque en industria. Se comentó que se harán reuniones bilaterales con el sector privado, público y academia para conocer insights de cada sector y generar confianza.



Asimismo, la Licda del Águila hizo mención del **Observatorio Estratégico de Tecnología** que crearán en la Universidad del Valle, liderado por el Sr. Sigfrido Lee y del énfasis que buscan en desarrollar alianzas con el sector privado para impulsar temas de tecnología e innovación. Se obtuvieron contactos y referidos que puedan aportar a las mesas sectoriales y con quiénes valdrá la pena reunirse en un futuro cercano previo a la convocatoria de las mesas.

- Apoyo técnico en el mantenimiento del compromiso de ejecutar, desarrollar y presentar resultados, en tiempo. Se elaboraron informes de avances semanales, se actualizó el gantt de actividades cumpliendo con todas las actividades planificadas, acorde a los tiempos establecidos en el Project. Se completó la meta de la creación de actores clave plasmada en la **MATRIZ POA** de la Agenda Nacional de Competitividad para el año 2018. Se proyectó la cantidad de entidades que se beneficiarían de los planes de acción de las mesas de trabajo sectoriales.
- Apoyo técnico en la investigación o generación de insumos para generar valor agregado en el tema de clústeres. Se tuvo reunión con **Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y Agricultura (FAO)** en donde participaron el **Licenciado Juan Antonio Hernández** ( consultor en Xela, Quetzaltenango) y la **Licenciada Ileana Grandelis ( Oficial de Empleo Rural)** donde dieron a conocer las acciones que se están trabajando por ambas instituciones y las opciones de apoyo en conjunto que se pueden realizar para desarrollar una ventanilla única en el departamento de Quetzaltenango, así como impulsar la generación de empleo juvenil en áreas rurales comprendidas en 9 municipios de los departamentos de San Marcos, Totonicapán, Quetzaltenango y Huehuetenango, así mismo se promovió las plataformas de [minegocio.gt](http://minegocio.gt) y [asisehace.gt](http://asisehace.gt) que desde la Agenda Nacional de Competitividad y la Agenda Urbana del Pronacom buscan impulsar en el desarrollo y aumentar la competitividad.

#### Logros alcanzados :

- Se generó una matriz con 46 acciones adicionales, generando un total de 130 principales acciones e indicadores objetivamente verificables a realizar en el mediano ( 2026) y largo plazo ( 2032) de los 11 sectores priorizados, los cuales son: alimentos procesados; frutas y verduras; construcción y vivienda; transporte y logística;

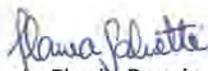
**Flavia Romina Salvietti Cignetti**

**Contrato PNC-108-014-029-2017**

manufactura ligera; metalmecánica; textil, confección y calzado; forestal y muebles; tecnología, informática y comunicación (TIC'S); bebidas y turismo, para alimentar la Política Nacional de Competitividad cuya finalidad es generar empleo productivo en estos sectores.

- Se tuvieron reuniones bilaterales con 13 actores del sector público, privado y academia, en donde se recibieron insumos que serán útiles para aplicar la metodología de canvas y alineación estratégica en las mesas de trabajo sectoriales.
- Se armó una agenda para llevar acabo un taller de sinergia de información (thinktank) con Fundesa, Agexport y Pronacom para sumar esfuerzos y darle un mayor impulso a las mesas consolidando información útil de cada sector ( generar credibilidad).

Atentamente,



Licda Flavia Romina Salvietti Cignetti



**José Fernando Suriano Buezo**  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA



Joel Squiver Alvarez Barillas

Contrato PNC-108-015-029-2017

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA DEL  
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

**Para: Licenciado José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad  
Ministerio de Economía**

**De: Joel Squiver Alvarez Barillas**

**Asunto: Informe de labores durante Mayo 2017.**

**Fecha: 31 de Mayo de 2017.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyo técnico en etiquetar bienes fungibles, 24 tijeras, 5 calculadoras, 4 USB wifii, sellos automáticos, 2 Discos duros, 20 sacagrapas tipo uña, 4 punteros inalámbricos, 3 cafeteras, 2 rota folios con pizarrón formica, 8 Licencias Microsoft Office, 12 engrapadoras de metal, 50 papeleras de metal de 3 niveles, 20 perforadores de 2 agujeros, 43 dispensadores de clips.
- Apoyo técnico en impresión de 09 folios del Libro de Bienes Fungibles, para llevar el control de las compras efectuadas en su momento.
- Apoyo técnico en impresión de 01 folio del Libro de Bienes Activos Fijos, de la compra de unas computadoras portátiles de las compras efectuadas en su momento.
- Apoyo técnico en la elaboración de oficio PRONACOM-UFIN/P/97-2017/iazf dirigido a la Licenciada Delmi Chacón Directora Administrativa, para el traslado de bienes que se encuentran físicamente ubicados en las instalaciones de –PRONACOM-.
- Apoyo técnico en la elaboración de oficio en respuesta a la nota UDAI-19-2017, según oficio PRONACOM-UFIN/109-2017/iazf donde se hace mención que se hicieron los requerimientos de Contraloría General de cuentas.
- Apoyo técnico en la elaboración de oficio en respuesta a la nota UDAI-20-2017, según oficio PRONACOM-UFIN/110-2017/iazf donde se le da respuesta al proceso de traslado de bienes utilizados en las instalaciones de PRONACOM; de la unidad 101 Ministerio de Economía a la Unidad 108 de PRONACOM.
- Apoyo técnico en la elaboración de Acta Administrativa 012-2015 de la Unidad Especial De Ejecución Del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de

Joel Squiver Alvarez Barillas

Contrato PNC-108-015-029-2017

Economía Departamento Administrativo; dónde Contraloría General de Cuentas solicita una ampliación de las actas números 007-2015 y 012-2015 y certificación de las actas números 007-2015 y 012-2015, donde se atiende a la providencia UCBB-PRO-1004-2016 Gestión Número: 134328-2015 de fecha trece de julio de dos mil dieciséis.

- Apoyo técnico en llamar a la aseguradora de Seguros G & T, S. A. para solicitar una copia certificada de un equipo de cómputo en el cual estaba asignado al Licenciado Ronald Herrera Jefe de Adquisiciones y Contrataciones, del cual el equipo fue robado, en el cual se determinó que la aseguradora no atiende ningún finiquito porque sale a nombre del Programa Nacional de Competitividad -PRONACOM-.
- Apoyo técnico en la elaboración del oficio al coordinador de Unidad de Cuentadancias y Baja de Bienes Contraloría General de Cuentas donde se hace aclaración que el Seguro G&T, S. A. no extiende finiquito ya que se compró a nombre del Programa Nacional de Competitividad.
- Apoyo técnico en la impresión de Libro de Inventarios de Bienes Activos en la asignación de números de serie de equipos de cómputo de dicha compra.
- Apoyo técnico en la Redacción e impresión de las compras de bienes fungibles de igual manera se le asignó un código a cada fungible.

**OTRAS ACTIVIDADES:**

- Apoyo técnico en llamar a la Contraloría General de Cuentas para requerir apoyo en base a la providencia UCBB-PRO-1004-2016 Gestión Número: 134328-2015 de fecha trece de julio de dos mil dieciséis.
- Apoyo técnico en ir a traer al sotano Cur que enviaron del Ministerio de Economía para archivarlos en las instalaciones de -PRONACOM-.

**Atentamente,**

  
Joel Squiver Alvarez Barillas

  
Ingrid A. Zelaya Florián  
Jefe Financiero  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA

**Autorizado por:**

  
José Fernando Surrano Buez  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA DEL  
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

Para: Licenciado  
José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo  
Programa Nacional de Competitividad

De: Leyla Alejandra Avalos Samayoa

Asunto: Informe de labores del mes de mayo 2017.

Fecha: 31 de mayo del 2017

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Coadyuvé en la preparación y coordinación de las rutas de mensajería del Programa Nacional de la Competitividad en los tres horarios establecidos, 9:30am y 14:30pm.
2. Preste apoyo técnico en la administración y atención en las salas de reuniones del Programa Nacional de Competitividad.
3. Coadyuvé en la recepción de correspondencia, tanto interna como externa, clasificarla, registrarla, entregarla y archivarla.

4. Apoyé en organización de celebración mensual de cumpleaños.
5. Asistí técnicamente en actividades secretariales a la Subdirección Ejecutiva del Programa Nacional de Competitividad.
6. Coadyuvé técnicamente en la redacción de documentación que me fuere requerida (cartas, memos, oficios, etc.)
7. Brindé apoyo técnico en la realización de solicitudes para la compra de insumos necesarios para facilitar el desarrollo de las actividades del Programa Nacional de Competitividad.
8. Colaboré técnicamente en la elaboración de registros o bases de datos toda la documentación que ingresa, así como la que se genera por parte del Programa.
9. Asistí técnicamente en traducciones inglés – español que me fueron solicitadas.
10. Proporcioné apoyo técnico en la elaboración de informes técnicos que me sean solicitados, como el Registro de llamadas al extranjero y Registro de Periódicos.
11. Apoyé técnicamente en el control y coordinación de los horarios y actividades de limpieza, así como del servicio de cafetería del Programa Nacional de Competitividad.
12. Apoyo técnico en coordinación Comité Ejecutivo.
13. Asistí técnicamente en la atención del área de Recepción del Programa Nacional de Competitividad.

Leyla Alejandra Avalos Samayoa

---

PNC-108-005-029-2017

14. Apoyé técnicamente en la recepción, traslado y realización de llamadas a otras Instituciones y al extranjero, según me fue solicitado.

15. Asistí técnicamente en toma de minuta de Reunión Semanal de Coordinadores.

Atentamente,

  
Leyla Alejandra Avalos

  
Licda. Evelyn Marlene Carado  
Jefe Administrativo  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

  
José Fernando Surrano Buezo  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD –PRONACOM-  
UNIDAD EJECUTORA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MAYO 2017**

**Para:** Licenciado José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad  
Ministerio de Economía

**De:** Lidia Nohemí Fajardo Flores

**Asunto:** Informe mensual de actividades correspondiente al mes de mayo 2017.

**Fecha:** 31 de mayo 2017

**ACTIVIDADES PRINCIPALES REALIZADAS DURANTE EL MES:**

**1. Apoyo en el seguimiento a las funciones de recursos humanos del Programa:**

- 1.1. Actualización de la base de datos del personal que se incorporó durante el mes: Tracy Gordón, Diana Yon / asesoras componente 3, Elisa Peñate / Asistente Dirección Ejecutiva, Juan Carlos Bregni / Asesor Nama, Ingrid Santos / Servicios de cafetería.
- 1.2. Solicité la baja de huella del personal que dejó de laborar, Milvia Elías, Sandra Alvarado, Carolina Concobá.
- 1.3. Apoyé en la ubicación del nuevo personal y traslados en módulos de trabajo, proporcionando los útiles de oficina, registro de huella para ingreso al edificio, apoyo en gestiones referentes a asignación de correo electrónico, llaves de los archivos de trabajo.
- 1.4. Apoyé en el envío hacia unidad central y archivo de documentación relacionada con permisos de Igss, ausencias por motivos diferentes y vacaciones del personal.

**2. Contribuí en las gestiones administrativas de la unidad:**

- 2.1. Apoyé técnicamente en la gestión y control del mantenimiento y funcionamiento adecuado de las instalaciones de oficinas respecto a reparaciones y mantenimiento del aire acondicionado, puertas, sanitarios y lamparas.
- 2.2. Apoyé en la gestión de solicitud de vehículo en la unidad Administrativa central, para realizar comisiones designadas en el interior a los diferentes componentes y asesores de Pronacom y movimiento de cajas con documentación financiera. Resguardo y archivo de los documentos relacionados (oficio de solicitud, formulario, nombramiento y agendas de la actividad).
- 2.3. Contribuí en la logística de los Comité Ejecutivos realizados en las oficinas de Pronacom.
- 2.4. Apoyé en cubrir el área de recepción los días lunes durante la reunión de coordinadores, la hora de almuerzo de la recepcionista y en otros horarios solicitados. Recepción de mensajería, toma de llamadas, traslado de mensajes y atención de visitantes.
- 2.5. Asistí técnicamente velar por el cumplimiento del programa de actividades de servicios generales para el área de salas y oficinas, velar porque se mantengan las existencias de los insumos de limpieza necesarios para el mes. Apoyé en la inducción para la nueva persona de servicios generales para la adaptación del programa de actividades.
- 2.6. Apoyé en la verificación del cumplimiento del servicio de mensajería, velar por que se cumplan los horarios y entrega de la correspondencia.
- 2.7. Apoyé en la redacción, preparación y envío de comunicación de parte de la Unidad Administrativa para otras unidades internas como instituciones externas, gestión de firmas de Dirección y/o Subdirección Ejecutiva, oficios, memos e informes, así también apoyé en mantener identificado y ordenado el archivo físico y electrónico de la información generada y recibida.
- 2.8. Apoyé en la redacción, envío, resguardo electrónico y físico de documentación enviada y recibida para la Dirección Ejecutiva y

Comisionado Presidencial para la Inversión en acompañamiento al proceso de adaptación de la nueva asistente de Dirección.

- 2.9. Brinde apoyo en las acciones derivadas con la gestión de Almacén, elaboración de proyecciones de compras basadas en la cuota disponible para ser ejecutada por medio de la administración, esto en base a existencias, necesidades, actualización de Kardex según las compras realizadas y los despachos entregados a las diferentes unidades internas.
- 2.10. Apoyé técnicamente en la elaboración de las solicitudes de compra y servicios, para la adquisición de insumos de limpieza, cafetería, útiles de oficina, y servicios básicos; energía eléctrica, teléfono, internet, arrendamiento de oficinas, bodega, servicio de mensajería, limpieza, servicio informático, compra de toner, 10 cuentas de correo adicionales.
- 2.11. Apoyé en la redacción de oficios para solicitar dictámenes informáticos a la unidad de Tecnologías de la Información para la adquisición de las cuentas de correo, mantenimiento de impresora.
- 2.12. Contribuí en el control de pedidos y despachos de agua pura de cada semana para consumo en Pronacom.
- 2.13. Realicé el despacho de las requisiciones de Almacén solicitadas por las diferentes unidades del Programa.
- 2.14. Trasladá copia de las requisiciones de fungibles que salieron de almacén, para que el área de inventarios realizará el proceso de cargo y responsabilidad de los mismos.
- 2.15. Realicé la reacomodación del Almacén para mantener visualización e identificación de los productos e insumos comprados durante el mes y la existencia de los mismos.
- 2.16. Apoyé técnicamente en la elaboración de los formularios 1H constancia de ingreso a Almacén, informe mensual de ingresos y consumos de Almacén y formularios utilizados, informe de servicios recibidos por medio de cartas de entera satisfacción, razonamiento de facturas por compras y servicios.

**Informe mensual, Lidia Fajardo, Addendum 1 al Contrato No. PNC-108-006-029-2017**

- 2.17. Apoyé en el registro y creación de pre-órdenes de compra autorizadas por la dirección en el sistema SIGES, sobre contratación de asesores, compra de suministros, contratación de servicios básicos mensuales.
- 2.18. Asistí en el resguardo del Almacén físico, realice conteo de insumos, velando que se mantuvieran las existencias necesarias, ordenadas e identificadas.
- 2.19. Brindé apoyo como enlace de comunicación con unidades de Mineco y otras entidades que se relaciona la unidad Administrativa, agendar reuniones, llamadas, preparar documentos, apoyo en la redacción de informes sobre llamadas internacionales.

Atentamente,



Lidia Nohemi Fajardo Flores



**Licda. Eyeiyn Marlene Corado**  
Jefe Administrativo  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

Vo. Bo. Jefe Inmediato



**José Fernando Suriano Buezo**  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, BBB UNIDAD  
EJECUTORA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

<b>Para:</b>	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
<b>De:</b>	Luis Carlos Orellana Morales
<b>Asunto:</b>	Informe de labores mayo del 2017
<b>Fecha:</b>	<b>31 de mayo de 2017</b>

**Actividades realizadas:**

- Se brindó apoyo en la realización de avances para la coordinación del NAMA, incluyendo la integración del coordinador del proyecto, de igual forma se han trabajado los términos de referencia de las consultorías que se estarán realizando para el correcto desarrollo de la NAMA. Como resultado de esta actividad se ha logrado avanzar en el planteamiento de consultorías y la implementación de la NAMA.
- Se ha participado en comunicación constante con personal del Banco Interamericano de Desarrollo -BID-, con personal de Washington, así como con personal de la representación en Guatemala. Derivado de dichas comunicaciones se ha podido ir desarrollando y actualizando el proceso de desarrollo del plan de adquisiciones.
- Se ha apoyado en la formulación de la estrategia para el desarrollo de las actividades de difusión del proyecto de eco-parques industriales con la división de desarrollo industrial de las naciones unidas. Se ha planteado el contenido que se debería estar desarrollando por cada sesión, así como los actores resaltados. Para mayor detalle ver anexo 1.
- Se brindó apoyo en la formulación de reformas para el Doing Business, se dio mayor énfasis en el indicador de obtención de electricidad, en el cual se resalta que,

---

Addendum 1 al Contrato PNC-108-03-029-2017

Guatemala cuenta con una plataforma electrónica la cual le permite acceder al servicio en línea.

- Se han sostenido reuniones con actores relevantes para revisar y actualizar la matriz de acciones priorizadas en la Agenda Nacional de Competitividad. Derivado de estas reuniones se ha podido identificar tanto las acciones, los productos y los recursos para aumentar la competitividad del país.
- Se participó en reunión con la consultora Ana Joyce Oliva en la cual se plantearon aspectos relevantes para desarrollar el sector de la construcción, derivado de esta reunión se pudo observar que el sector de la construcción tiene un papel fundamental en el desarrollo de la urbanización del país y se encuentra alineado con la Agenda Urbana y la Agenda Nacional de Competitividad.
- Se realizó una propuesta de acuerdo voluntario de turismo sostenible, con la cual se busca impulsar el desarrollo del sector, e impulsar el sector turístico del país, el cual genera grandes opciones de empleo y desarrollo para el país. Adicional se sigue trabajando en la formulación de la vinculación de otros actores y metas. Para mayor detalle ver anexo 2.
- Participación en reunión de una sub-comisión de la política de empleo, la cual se enfoca en la generación de empleo. Derivado de esta reunión se estarán desarrollando las acciones y alineaciones necesarias para poder llevar a cabalidad el desarrollo de la generación de empleo y así lograr la creación de nuevas oportunidades para los guatemaltecos.
- Participación en el comité de producción más limpia, como resultado de dicha actividad se conformaron comisiones de trabajo para el desarrollo de la política de producción más limpia, así como para impulsar diferentes actividades que permitan alcanzar un desarrollo más amigable con el medio ambiente.
- Se realizó la presentación de proyectos ambientales que se encuentra ejecutando Pronacom y que apoyan el desarrollo industrial. El objetivo es incluir el desarrollo de eco-parques industriales y los acuerdos voluntarios de producción más limpia como herramientas para el impulso industrial. Para mayor detalle ver anexo 3

---

Addendum 1 al Contrato PNC-108-03-029-2017

**Otras Actividades :**

- Se realizó la presentación de los principales proyectos que se impulsan como asesor en Pronacom. Derivado de dicha reunión se obtuvo retroalimentación y puntos de sinergias con otros proyectos que se impulsan desde Pronacom. Para mayor detalle ver anexo 4.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de entrevistas para candidatos a la asesoría de infraestructura y logística.

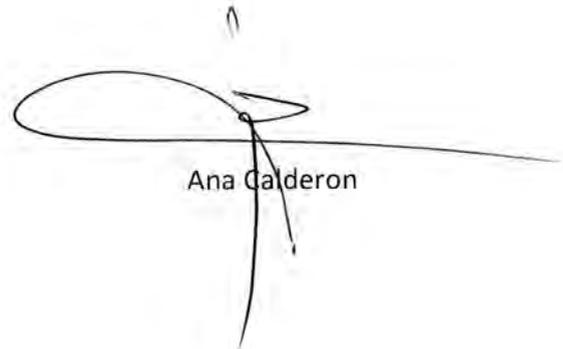
Atentamente,



Luis Carlos Orellana Morales



José Fernando Sotillo Ruiz  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMIA



Ana Calderon

# ANEXO #1

## ANEXO 1

### Comité para el Desarrollo de Parques Industriales

El impulso al sector industrial es clave para el desarrollo del país, sin embargo se debe buscar que este desarrollo industrial esté en armonía con el ambiente, por lo cual desde Pronacom se impulsa el proyecto de Eco-parques industriales con ONUDI.

El **objetivo** general del proyecto es fortalecer las capacidades nacionales de **planeamiento y gestión de Parques Industriales Sostenibles** así como identificar y fomentar las complementariedades y colaboraciones para impulsar la **cooperación regional**

Pronacom como contra parte oficial debe organizar un comité nacional para el impulso y el desarrollo de parques industriales en Guatemala.

La conformación del comité nacional en un momento se había planificado bajo la estructura de la mesa de industria con bajas emisiones, la cual presenta grandes ventajas para el desarrollo del comité; sin embargo, posee algunos aspectos que dificultan el desarrollo de la misma, entre lo que se resalta:

- No cuenta con todos los actores necesarios:
- Posee una temporalidad limitada:
- Enfoque centralizado: el principal enfoque de la mesa industria se centra en la capital, teniendo el interior del país un gran potencial para el desarrollo de parques industriales.
- Calce de tiempos variado a lo requerido por ONUDI.

Por lo anteriormente mencionado se propone, desarrollar un proceso paralelo con otro grupo de respaldo, esto con el objetivo de no interrumpir el desarrollo de las actividades de la mesa con bajas emisiones, al integrar un tema adicional y otros actores. Sin embargo, es de alta importancia poder discutir en la mesa de bajas emisiones los temas relacionados con los eco-parques industriales.

Para la conformación del grupo de trabajo se tienen identificados a los siguientes actores claves, este grupo sería el encargado de iniciar las gestiones, y conforme se avance en el proceso se estarán integran más participantes:

Institución	Cargo	Nombre
Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda	Viceministra de Infraestructura	María Alejandra Villatoro
Asociación Nacional de Municipalidades de la República de Guatemala	Presidente	Edwin Escobar (con atención a Anita Kristenson)

Consejos de Desarrollo Departamentales Municipales y Comunitarios	Líderes	TBD
Agencia Nacional de Alianzas para el Desarrollo de Infraestructura Económica ANADIE	Director	José Roberto Sagastume
Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Viceministro	Fernando Coronado
Secretaría General de Planificación de la Presidencia	Subsecretario de Inversión Pública	Luis Antonio Catalán
Zona Libre de Santo Tomás de Castilla – ZOLIC	Sub-Gerente	Wendy Zermeño
Centro Guatemalteco de Producción más Limpia	Director	Luis Muñoz
Cámara de Industria	Presidente / Tesorero	Javier Zepeda / Otto Becker
Guatemala Green Building Council	Directora	Belem Salomon
Fundación para el Desarrollo de Guatemala- Fundesa	Director	Juan Carlos Zapata

## Agenda Taller 1

### Objetivo General Parte 1:

Validación de las acciones del proyecto, con el objetivo de aplicarlas a nivel a nacional, durante una segunda etapa del proyecto.

### Objetivos Específicos:

- Involucrar a los participantes
- Presentación del proyecto
- Presentación de acciones realizadas

### Resultados Esperados

- Agenda de Trabajo conjunto
- Identificación de principales acciones para ejecutar en el corto, mediano y largo plazo

## **Agenda Taller 2**

### **Objetivo General**

Apoyo a la capacitación de los miembros del comité nacional en la planificación, el desarrollo y la dirección de crear Parques industriales Sostenibles, mediante la asistencia a seminarios y talleres organizados por UNIDO.

### **Objetivo específico**

- Identificación de los temas a tratar en los seminarios y talleres.
- Identificación de la cantidad de talleres y seminarios

### **Resultados Esperados**

- Generar una agenda de capacitación
- Desarrollo de ruta crítica para el impulso de eco-parques industriales
- Identificar qué tipo de apoyo se requiere para capacitar a los miembros.

## **Agenda Taller 3**

### **Objetivo General parte 1**

Presentación de resultados alcanzados durante la puesta en práctica de proyecto y desarrollo de una estrategia para ejecutar las acciones tomadas.

### **Objetivo Específico**

Proporcionar los elementos necesarios para lograr desarrollar Parques Industriales Sostenibles

### **Resultados específicos**

- Planteo de la estrategia a seguir
- Acciones de corto, mediano y largo plazo para el desarrollo de eco-parques.
- Identificación de acciones para iniciar el desarrollo de un eco-parque industrial

### Modelo carta de Invitación

Se propone enviar las cartas de invitación el día de mañana firmadas por el comisionado y convocar para el martes 16, el evento estaría programado para durar una hora con treinta minutos, iniciando a las 8:30 y finalizando a las 10:00

A continuación modelo de carta.

-----  
Estimado  
Cargo  
Institución

Deseándole éxito en sus labores diarias le extiendo un cordial saludo. Pronacom ha sido designado como punto focal para el desarrollo de la iniciativa de Eco-parques industriales en Latinoamérica, proyecto desarrollado en conjunto con la División de Desarrollo Industrial de la Naciones Unidas -ONUDI-.

Para la correcta articulación y desarrollo de este importante proyecto para Guatemala, se ha conformado una mesa de alto nivel para impulsar el desarrollo de Eco-parques industriales en el país, a la cual extiendo una cordial invitación. Esta tendrá lugar:

Lugar: Oficinas de Pronacom (13 calle 3-40 zona 10. Edificio Atlantis 3er nivel)

Fecha: Hora: 8:30 a 10:00

Contar con su participación será de gran ayuda para que Guatemala pueda tener un desarrollo industrial, el cual le permita a sus habitantes poder optar a mejores condiciones de vida.

Para mayor información y confirmar su participación o la delegación de su representante comunicarse al correo [lcorellana@pronacom.org](mailto:lcorellana@pronacom.org) o al teléfono 2421-2464.

Agradeciendo su fina atención.

Muy atentamente.

(Puede ser Firmado Por el Comisionado Godoy)

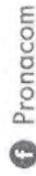
# ANEXO #2



**PRONACOM**

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

# Propuesta AVP+L en Turismo Sustentable



Pronacom



Pronacomgt



Pronacom Guatemala

[www.pronacom.gt](http://www.pronacom.gt)



PR  
PROGRAMA NA

## Índice

- Pronacom
- Qué es un APL
- Por qué es importante
- Propuesta
- Beneficios
- Riesgos

# PRONACOM

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

Es un programa participativo, facilitador de los esfuerzos y alianzas interinstitucionales entre el sector público, empresarial y sociedad civil, para el desarrollo de la competitividad del capital humano y empresarial, que genere inversión que contribuya al desarrollo descentralizado de Guatemala.



PRONACOM

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

● ●

**Qué es un APL**

**Un Acuerdo Voluntario de Producción más Limpia es un convenio que suscriben tanto las empresas, sus representantes empresariales, así como las autoridades.**

**Es una herramienta de gestión pública que permite aumentar la competitividad de las empresas.**

# Por qué es Importante



WORLD  
ECONOMIC  
FORUM

COMMITTED TO  
IMPROVING THE STATE  
OF THE WORLD

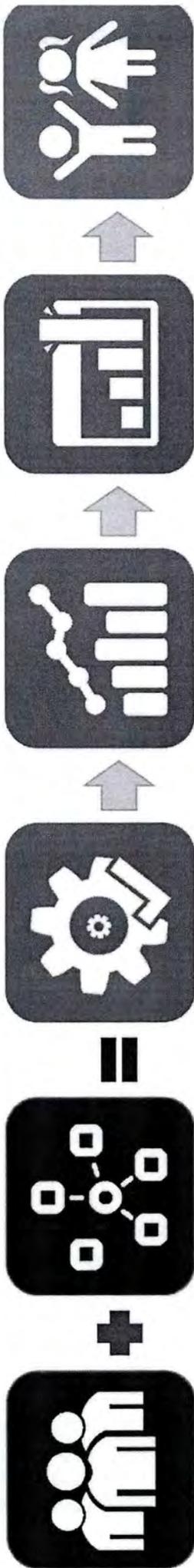
Insight Report

## The Travel & Tourism Competitiveness Report 2017

Paving the way for a more sustainable  
and inclusive future

- Pilar Recurso Humano y Mercado Laboral
- Pilar Priorización de Turismo
- Pilar sostenibilidad Ambiental
- Pilar Infraestructura de servicios de turismo
- Pilar Recursos Naturales





CLÚSTERES

PRIORIDADES

PRODUCTIVIDAD

CRECIMIENTO

RECAUDACIÓN

INVERSIÓN\*

## CLÚSTERES

AGCSP	IM	S	IE	O
1	2	11	12	18
3	4	13	14	19
5	6	15	16	20
7	8	17		
9	10			

## PRIORIDADES

Agenda HORIZONTAL:

- Imperativos Estratégicos de PAÍS



Agenda VERTICAL:

- Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL



## TERRITORIOS



# Propuesta

## Pronacom

- Paga estudio sectorial y propuesta de acuerdo.
- Aprox 22 mil usd

## Banco Mundial

- Apalanca los esfuerzos realizados
- En una proporción 80 / 20

## Socio Local

- Cubre gastos varios (puede ser camtur)
- Variado

## Beneficios

Apoyo a Mejorar el sector

Impulso al índice de competitividad turística

Logro de meta presidencial

# Riesgos

No contar con el apoyo del  
BM

No contar con el apoyo del  
sector público / privado

Logro de meta presidencial

# PRONACOM

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

Luis Carlos Orellana Morales  
lcorellana@pronacom.org  
Tel: +502 2421-2464

 Pronacom

 Pronacomgt

 Pronacom Guatemala

[www.pronacom.gt](http://www.pronacom.gt)



# © creative commons

Reconocimiento



En cualquier uso de la información autorizada por la licencia hará falta reconocer la autoría.

No Comercial



El uso de la información queda limitada a usos no comerciales.

Sin Obras Derivadas



La autorización para usar la información no incluye la transformación para crear una obra derivada.

Compartir Igual



El uso autorizado incluye la creación de obras derivadas siempre que mantengan la misma licencia al ser divulgadas.



# ANEXO #3



**PRONACOM**

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

## Agenda Nacional de Competitividad

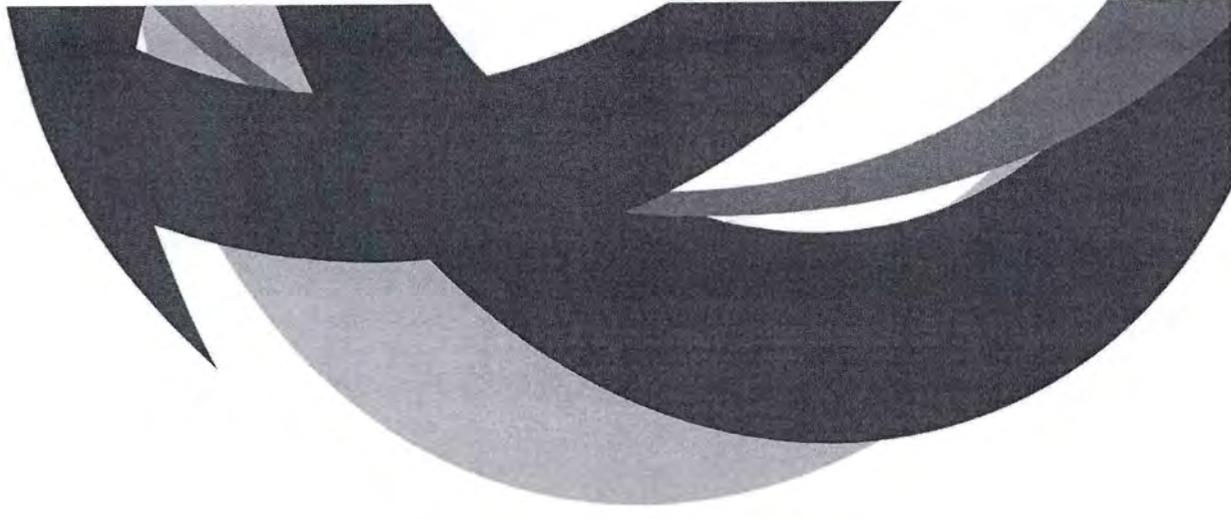
### - Impulso Industrial -

 Pronacom

 Pronacomgt

 Pronacom Guatemala

[www.pronacom.gt](http://www.pronacom.gt)



# PRONACOM

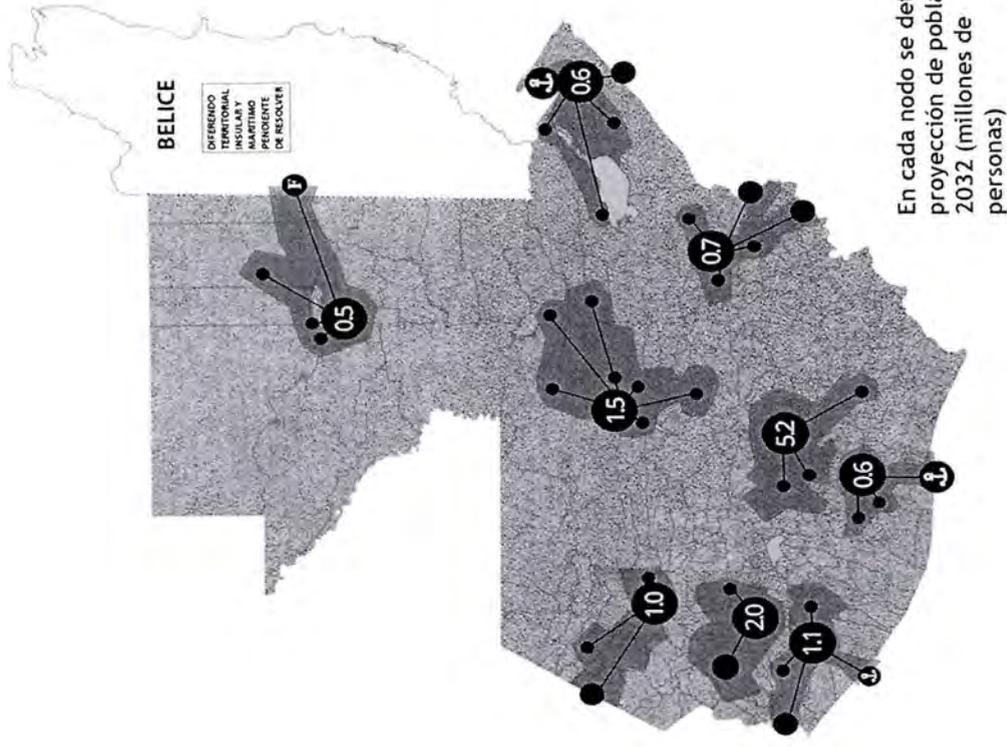
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

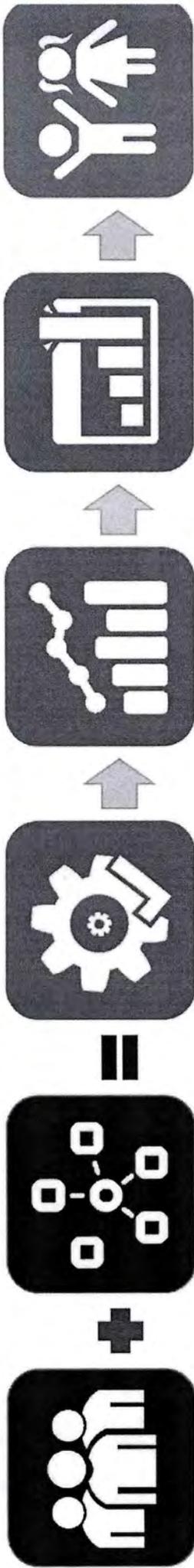
Es un programa participativo, facilitador de los esfuerzos y alianzas interinstitucionales entre el sector público, empresarial y sociedad civil, para el desarrollo de la competitividad del capital humano y empresarial, que genere inversión que contribuya al desarrollo descentralizado de Guatemala.

# AGENDA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

## PILARES SEGÚN EL WEF

1	Instituciones	7	Eficiencia Mercado Laboral
2	Infraestructura	8	Eficiencia Mercado Financiero
3	Entorno Macroeconómico	9	Preparación Tecnológica
4	Salud y Educación Primaria	10	Tamaño del Mercado
5	Calidad Educativa y Capacitación	11	Sofisticación de los Negocios
6	Eficiencia Mercado de Bienes	12	Innovación





CLÚSTERES

PRIORIDADES

PRODUCTIVIDAD

CRECIMIENTO

RECAUDACIÓN

INVERSIÓN\*

**CLÚSTERES**

AGCSP	IM	S	IE	O
1	11	12	18	24
3	13	14	19	25
5	15	16	20	
7	17			
9	10			

**PRIORIDADES**

Agenda HORIZONTAL:

- Imperativos Estratégicos de PAÍS



Agenda VERTICAL:

- Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL



**TERRITORIOS**



MILLENNIUM  
CHALLENGE CORPORATIO  
UNITED STATES OF AMERIC



# Iniciativa Eco-Parques Industriales –ONU DI-

## Objetivo

- El **objetivo** general del proyecto es fortalecer las capacidades nacionales de **planeamiento y gestión de Parques Industriales Sostenibles** así como identificar y fomentar las complementariedades y colaboraciones para impulsar la **cooperación regional**.

## Países Participantes

- Argentina
- Bolivia
- Chile
- Costa Rica
- El Salvador
- Guatemala
- Panamá
- Paraguay

## Aliados



**CGP+L**  
CENTRO GUATEMALTECO  
DE INVESTIGACIÓN Y PROMOCIÓN



**PRONACOM**  
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

# Iniciativa Eco-Parques Industriales –ONU-

## En donde estamos

- Evaluación Técnica a Zolic.
- Planteamiento estrategias para el desarrollo de Eco-parques industriales

## Qué sigue

- Desarrollo de comité de impulso.
- Identificación de otras opciones para el impulso de eco-parques industriales



# Iniciativa Acuerdos Voluntarios de P+L

## Objetivo

- Un Acuerdo Voluntario de Producción más Limpia es un convenio que suscriben tanto las empresas, sus representantes empresariales, así como las autoridades públicas competentes en las materias que allí se establecen.

## Participantes

- MARN
- Pronacom
- Grequim
- CIG

## Aliado



BANCO MUNDIAL



**PRONACOM**

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

# Iniciativa Acuerdos Voluntarios de P+L

## En donde estamos

- Desarrollo del Primer AVP+L.
- Impulso a las empresas.

## Qué sigue

- Firma de más acuerdos (Lácteo, turismo, textil)
- Familia de Normas
- Finalización exitosa del primer acuerdo



# Puntos de Relación

Integrar el proyecto de ONUDI a la mesa de Industria

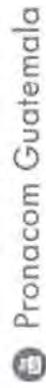
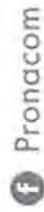
Alinear las solicitudes que se puedan hacer hacia ONUDI y otros organismos

Integración de instrumentos como los AP+L como herramientas para el impulso de la industria

# PRONACOM

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

**Luis Carlos Orellana**  
lcorellana@pronacom.org  
Tel: +502 2421-2464



[www.pronacom.gt](http://www.pronacom.gt)

# creative commons

**Reconocimiento**



En cualquier uso de la información autorizada por la licencia hará falta reconocer la autoría.

**No Comercial**



El uso de la información queda limitada a usos no comerciales.

**Sin Obras Derivadas**



La autorización para usar la información no incluye la transformación para crear una obra derivada.

**Compartir Igual**



El uso autorizado incluye la creación de obras derivadas siempre que mantengan la misma licencia al ser divulgadas.



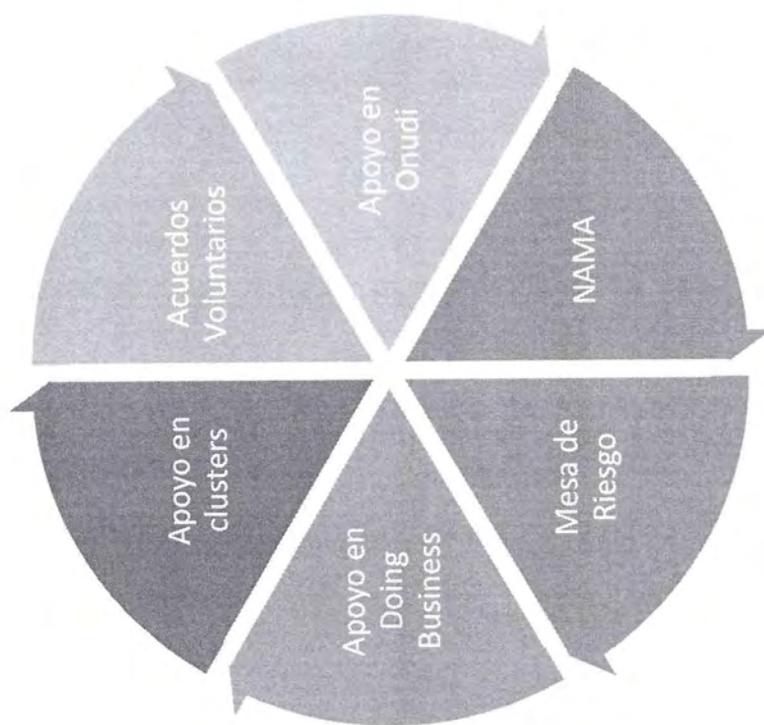
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

# ANEXO #4

- 
- 

**Luis Carlos Orellana**

Asesor Para Seguimiento de  
Clusteres y Ambiente de la ANC



# Apoyo en Clusters



- **Objetivo:**
  - Desarrollar las capacidades de los clusters productivos del país para fomentar la creación de empleo productivo.
- **Aspectos Relacionados**
  - Estudio de mercado
  - Identificación de proyectos
  - Desarrollo de cadenas de valor

# Acuerdos Voluntarios

- **Objetivo:**
  - Aumentar la competitividad de las empresas a través del perfeccionamiento del cumplimiento legal y la implementación de nuevas formas de realizar las acciones.
  - La utilización de la herramienta a nivel nacional.
- **Aspectos Relacionados**
  - Búsqueda de acuerdo de turismo sustentable
  - Familia de Normas
  - Comité de Monitoreo
  - Comité Coordinador de P+L



# Apoyo en Onudi

- **Objetivo:**
  - Desarrollo de guías regionales para el desarrollo de Eco-parques industriales
- **Aspectos Relacionados**
  - Visitas técnicas
  - Desarrollo de comité
  - Búsqueda de ampliación de proyecto



# NAMA



- **Objetivo:**
  - Desarrollo de un mercado que fomente la implementación de tecnologías limpias de cocción.
  - Obtener donación de 11 millones de euros a través del desarrollo de una buena etapa preparatoria.
- **Aspectos Relacionados**
  - Seguimiento mesa de leña
  - Coordinación de proyecto.
  - Alineación estratégica

# Mesa de Riesgo

- **Objetivo:**
  - Lograr que Guatemala logre grado de inversión
- **Aspectos Relacionados**
  - Seguimiento a la mesa
  - Desarrollo de información
  - Atención a calificadoras



# Apoyo en Doing Business

- Objetivo:
  - Mejorar el ranking de Guatemala en este indicador
- Aspectos Relacionados
  - Revisiones metodológicas
  - Desarrollo de reformas
  - Implementación en instituciones

# Resultados 2017 Para ANC



# Proyectos con ANC

Desarrollar mayor acercamiento con la Academia

Acercamiento con otros sectores (ej. Médicos)

ANC como socio creador de empleos



**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA  
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

**Para:** Licenciado José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad  
Ministerio de Economía

**De:** Mariana Alejandra Berganza Segura

**Asunto:** Informe de labores durante Mayo 2017.

**Fecha:** 31 de Mayo del 2017.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ✓ Apoyo técnico en elaboración de Formulario de invitación para presentación de cotización del proceso denominado "Adquisición de Puntos de Acceso".
- ✓ Apoyo técnico en elaboración de Formulario de invitación para presentación de cotización del proceso denominado "Instalación de 41 Puntos de Red a módulos de trabajo de oficinas abiertas del Programa Nacional de Competitividad".
- ✓ Apoyo técnico en publicación del evento denominado "Instalación de 41 Puntos de Red a módulos de trabajo de oficinas abiertas del Programa Nacional de Competitividad".
- ✓ Apoyo técnico en la elaboración de formularios de invitación para cotizar servicios y bienes.

Addendum 1 al Contrato PNC-108-007-029-2017

- ✓ Apoyo técnico en elaboración de borrador de acta administrativa para la Contratación del Servicio de Limpieza, Mantenimiento y Cafetería para las oficinas de Programa Nacional de Competitividad.
- ✓ Apoyo técnico en elaboración de borrador de acta administrativa para la -Contratación de los Servicios de Soporte Técnico-
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cotización para la compra de suministros de limpieza, mantenimiento y reparación de impresora, refacciones, tarjetas de presentación, cuentas de correo y cartuchos de tinta.
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cheques para compra de vajilla, refacciones, cartuchos de tintas.
- ✓ Apoyo técnico en la elaboración de Formalizaciones de compra de las compras realizadas.
- ✓ Apoyo técnico en la solicitud de facturas de los servicios y las compras realizadas por PRONACOM.
- ✓ Apoyo en elaboración de compromisos y devengados en el Sistema Informático de Gestión -SIGES-
- ✓ Actualización del archivo físico.

Vo. Bo.

  
Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA



Addendum 1 al Contrato PNC-108-007-029-2017

OTRAS ACTIVIDADES

- Apoyo técnico en la publicación de concursos en el Portal Guatecompras.
- Apoyo técnico en la actualización de archivo físico y digital del área de Contrataciones y Adquisiciones.

Atentamente,



**Mariana Alejandra Berganza Segura**

Va. Bo.



Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA



José Fernando Suriano Buezo  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA  
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**INFORME MAYO 2017**

**Para:** Licenciado José Fernando Suriano Buezo  
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad  
Ministerio de Economía

**De:** Verónica Xiomara Osorio Flores

**Asunto:** Informe de labores durante Mayo 2017.

**Fecha:** 31 de mayo de 2017.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyo técnico en la elaboración y envío de solicitud de no objeción a Términos de Referencia y Contratación de las siguientes asesorías:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor para el Diseño y Desarrollo del Sistema Informático de la Medición de la Competitividad Territorial para los 8 Territorios Priorizados.
2	Asesor para la Gestión de la Mesa Departamental de Competitividad del Departamento de Izabal
3	Asesor para la Formulación del Plan de Desarrollo y el Ordenamiento Territorial y su reglamento, con enfoque en Competitividad y Desarrollo Económico para el Municipio de Chimaltenango, Chimaltenango
4	Asistente de Coordinación

Lic. Ronald Esquivel Herrera Valdéz  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA



5	Asesor para la Formulación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y su reglamento, con enfoque en Competitividad y Desarrollo Económico para el Municipio de San Pedro Carchá, Alta Verapaz
6	Asesor para la formulación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y su reglamento, con enfoque en Competitividad y Desarrollo Económico para el Municipio de San Cristóbal Totonicapán, Totonicapán
7	Asesor para elaboración de Guía Metodológica para la Promoción de Inversión en Territorios
8	Asesor para la Gestión de la mesa Departamental de Competitividad del Departamento de San Marcos
9	Asesor para la gestión del Plan de Ordenamiento Territorial de los municipios Zacapa y Estanzuela

- Apoyo técnico en el proceso de registro de contratos en la Contraloría General de Cuentas de asesores bajo el renglón 081 y sub grupo 18, en el cual se apoyó conformando un expediente que incluyera acuerdo de aprobación, fianza de cumplimiento y contrato para el registro en línea, a continuación el detalle:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor en Desarrollo Emprendedor
2	Asesor en Innovación y Propiedad Intelectual
3	Asesor en atracción de Inversiones
4	Asesor para la Promoción País y Promoción Imagen

Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz  
 Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
 Programa Nacional de Competitividad  
 MINISTERIO DE ECONOMÍA

- Apoyo técnico en el registro de enmiendas y contratos de la Contraloría General de Cuentas de asesores bajo los renglones 029 en el cual se apoyó conformando un expediente que incluye acuerdo de

**aprobación, fianza de cumplimiento y contrato para el registro en línea, a continuación el detalle:**

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asistente de Inventarios
2	Asistente de la Dirección Ejecutiva

- **Apoyo técnico en el registro de contratos en el Banco Interamericano de Desarrollo para las siguientes asesorías del Programa de Apoyo a Inversiones Estratégicas y Transformación Productiva:**

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor en Desarrollo Emprendedor
2	Asesor en Innovación y Propiedad Intelectual

- **Apoyo técnico en la gestión de contratación de asesorías bajo el subgrupo 18 fuente 11, desde la revisión administrativa de Términos de referencia, solicitud al asesor de documentos legales para el contrato y la elaboración y envío de solicitud de autorización a la contratación de asesorías para el Programa Nacional de Competitividad:**

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor de Atracción de Inversiones
2	Asesor de Imagen de Promoción Imagen y Promoción País

Lic. Rosalva Estuardo Verrero Valdéz  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA



- Apoyo técnico en la elaboración y seguimiento de acuerdo de aprobación de las asesorías del Programa de Apoyo a las Inversiones Estratégicas y Transformación Productiva:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor en Desarrollo Emprendedor
2	Asesor en Innovación y Propiedad Intelectual

- Apoyo técnico en la elaboración de contratos, desde la solicitud de documentación al asesor seleccionado, integración de expediente y gestión de autorización por parte del Viceministro para las siguientes asesorías:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor para la Gestión de la Mesa Departamental de Competitividad del Departamento de Escuintla
2	Asesor para la Gestión de la Mesa Departamental de Competitividad del Departamento de Alta Verapaz
3	Asesor para la Gestión de la Mesa Departamental de Competitividad del Departamento de San Marcos

Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA



- Apoyo técnico para realizar el compromiso de contratos en el Sistema SIGES de asesores individuales bajo el renglón 081, 183 y 189.
- Apoyo técnico en la recepción, revisión y operación en el Sistema SIGES de productos y/o informes de los asesores para el proceso de pago y liquidación de facturas de fuente 52.

- **Apoyo técnico en la recepción, revisión y operación en el Sistema SIGES de productos de los asesores para el proceso de pago y liquidación de facturas de fuente 11.**

**OTRAS ACTIVIDADES**

- **Apoyo técnico en la elaboración de oficios y notas de entrega para solicitud de autorización de la contratación de asesores a contratar bajo el renglón 029, 081, 183 y 189 y envío al Vicedespacho de Inversión y Competencia.**
- **Apoyo técnico en la recepción y revisión administrativa de productos y/o informes de los asesores bajo el renglón 081, 183 y 189 para el proceso de pago y liquidación de facturas.**
- **Apoyo técnico en la elaboración de NPG en el sistema Guatecompras, de compras y contrataciones realizadas.**
- **Apoyo técnico en la actualización de archivo físico y digital del área de Contrataciones y Adquisiciones.**

**Atentamente,**

  
**Verónica Xiomara Osorio Flores**

  
**Aimeé Rivas Godoy de Palma**  
Subdirectora Ejecutiva  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA

  
**Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz**  
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones  
Programa Nacional de Competitividad  
MINISTERIO DE ECONOMÍA