

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

Reporte de Productos de Subgrupo 18

Préstamo BID 1734-OC/GU

Mes de Febrero 2017

No. de Contrato	Nombre	Tipo de Servicios	Renglón		Monto del Producto	Número de Producto	Monto total del Contrato	Monto Total de Productos en Contrato
BID1734/OC-GU-AI-003-2017	Juan Andrés Valladares Calderón	Técnicos	189	Q	32,000.00	1 y 2	Q 48,000.00	3
BID1734/OC-GU-AI-010-2017	Hugo Fernando Gómez Cabrera	Profesionales	189	Q	63,000.00	1 y 2	Q 336,000.00	12
BID1734/OC-GU-AI-011-2017	Silvia Aracely Rivera Flores	Profesionales	189	Q	53,000.00	1 y 2	Q 300,000.00	12
BID1734/OC-GU-AI-013-2017	Erwin Herdocia Morales	Profesionales	189	Q	53,000.00	1 y 2	Q 300,000.00	12
BID1734/OC-GU-AI-015-2017	Lina María Roche Vides de Leal	Profesionales	183	Q	42,000.00	1 y 2	Q 264,000.00	12
BID1734/OC-GU-AI-016-2017	Luis Andrés Carranza Meza	Profesionales	189	Q	53,000.00	1 y 2	Q 300,000.00	12
PNC-108-009-189-2017	Heidy Elena Linares García	Profesionales	189	Q	19,000.00	1	Q 47,500.00	2
PNC-108-010-189-2017	Vivian Gabriela Morales Chicó	Profesionales	189	Q	19,000.00	1	Q 47,500.00	2

Q334,000.00



MINISTERIO DE ECONOMÍA

INFORME MARZO DE 2017

Para: Lic. Fernando Suriano
Director Ejecutivo
Programa Nacional de Competitividad
Ministerio de Economía

De: Ana Elisa Calderón Menéndez

Asunto: Informe de labores marzo de 2017

Fecha: 31 de marzo de 2017

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Reunión con presidente de la Comisión de Cardamomo y la Asociación de Generadores de Energía Renovable en la cual se determinó la factibilidad de generar un programa de apoyo a las comunidades mediante la capacitación técnica en temas relacionados a la diversificación agrícola, microcréditos y otros.



- b) Seguimiento proceso de contrataciones de personal de apoyo para ejecución de la Agenda Nacional de Competitividad.
- c) Monitoreo y revisión de distintas actividades de PRONACOM vinculadas a la Agenda Nacional de Competitividad.
- d) Presentación de avances en la definición de líneas de acción en el eje transversal para Dirección, Subdirección y Coordinador General Adjunto sobre la Agenda Nacional de Competitividad y Agenda Urbana.
- e) Acompañamiento y coordinación de reuniones de avance en la definición de Planes Estratégicos Metropolitanos.
- f) Actualización presentación de Planes Estratégicos Metropolitanos (Anexo1)
- g) Reuniones de seguimiento con Coordinación Técnica de Planes Estratégicos Metropolitanos.
- h) Participación y coordinación de la primera reunión de Consejo Asesor de Sacatepéquez.
- i) Participación en reunión para conocimiento de propuesta de escalamiento empresarial realizado en Manizales.
- j) Seguimiento al desarrollo del modelo económico para inversión en ciudades intermedias.
- k) Participación de Misión técnica de Gobierno de Italia para diseño de propuesta de ejecución de préstamo vinculado a Sacatepéquez.
- l) Reunión de seguimiento con CPC para actualización de datos de la ANC en las poblaciones económicamente activas y el acompañamiento en el monitoreo de acciones en ejecución que apoyan la implementación de la ANC.
- m) Reuniones de seguimiento ANC con equipo de PRONACOM para coordinar actividades que inciden de forma directa en la consecución de los objetivos que plantea la ANC.
- n) Reuniones con Population Council, empresarios, CPC y equipo técnico para definición de trabajo conjunto en la elaboración del Plan Estratégico Metropolitano de Puerto Barrios.



- o) Seguimiento y coordinación de acciones relacionadas a la Agenda Nacional de Competitividad.
- p) Participación en reunión con autoridades del Ministerio de Trabajo para vincular la Política de Empleo Digno con la Agenda Nacional de Competitividad y como resultado se generó la alianza con ellos para dar acompañamiento en las distintas mesas técnicas de implementación de la política.
- q) Coordinación y acompañamiento en la definición de abordaje de las mesas territoriales desde las distintas entidades involucradas.
- r) Seguimiento de elaboración de Política Nacional de Competitividad.
- s) Participación reunión con Mesa Regional 6 para vinculación de estrategias y proyectos en ejecución desde la Agenda Nacional de Competitividad y la Agenda Urbana.
- t) Participación en primera reunión de la Comisión Técnica Intersectorial de Innovación y Emprendimiento de CONCYT en la que PRONACOM fue seleccionado como presidente.
- u) Presentación de la Agenda Nacional de Competitividad ante catedráticos de la Universidad Rafael Landívar para definición de prioridades académicas de vinculación.
- v) Elaboración presentación de la Agenda Nacional de Competitividad con sus distintos proyectos a ejecutar durante el 2017.

Jose Fernando Suriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMIA



CAG No. 002406

**EL INFRASCRITO SECRETARIO
DEL
COLEGIO DE ARQUITECTOS DE GUATEMALA**

CERTIFICA

**Que según consta en los registros de los Profesionales Colegiados,
*LICENCIADA EN DISEÑO GRAFICO, ANA ELISA CALDERON MENENDEZ***

**aparece inscrito con el No. 187 y goza de los derechos
y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria
confiere a los miembros activos de este Colegio.**

Esta certificación tiene vigencia hasta 31 DE MARZO DEL 2017

**Y para los usos legales que al interesado convenga, se extiende la presente
certificación, en la ciudad de Guatemala, el 06 DE ENERO DEL 2017**



**Arq. Juan Carlos Aguirre Villatoro
Colegiado activo No. 1561
Secretario Junta Directiva 2016 - 2018**

**El Colegiado Indicado en la presente certificación,
firma y sella en constancia de su autenticidad y de la
responsabilidad que asume por el uso que pueda dársele.**

**0 CALLE 15-70, COLONIA EL MAESTRO, ZONA 15. GUATEMALA, C.A. (01015)
PBX: (502) 2245-2424**

**administracion@colegiodearquitectosdeguatemala.com
www.colegiodearquitectosdeguatemala.com**

PLANES ESTRATÉGICOS METROPOLITANOS

Enero 2017

INTEGRACIÓN

AGENDA NACIONAL DE
COMPETITIVIDAD

AGENDA URBANA
GT



CLÚSTERES



PRIORIDADES



PRODUCTIVIDAD



CRECIMIENTO



RECAUDACIÓN



INVERSIÓN*

CLÚSTERES				
AGCSP	IM	S	IE	O
1	2	11	12	18
3	4	13	14	19
5	6	15	16	20
7	8	17		
9	10			

PRIORIDADES				
Agenda HORIZONTAL: • Imperativos Estratégicos de PAÍS				
Agenda VERTICAL: • Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL				

Ciudades Intermedias			Plan de Prosperidad				
1	2	3	1	2	3	4	5
			6	7	8	9	10
			11	12	13	14	15
			16	17	18	19	20
			21	22	23	24	25
4	5	6	26	27	28	29	30
			31	32	33	34	35
			36	37	38	39	40
7	8	9	41	42	43	44	45
			46	47	48	49	50
			51				



CLÚSTERES

AGCSP	IM	S	IE	O
1	2	11	12	18
3	4	13	14	19
5	6	15	16	20
7	8	17		
9	10			

PRIORIDADES

Agenda HORIZONTAL:

• Imperativos Estratégicos de PAÍS



Agenda VERTICAL:

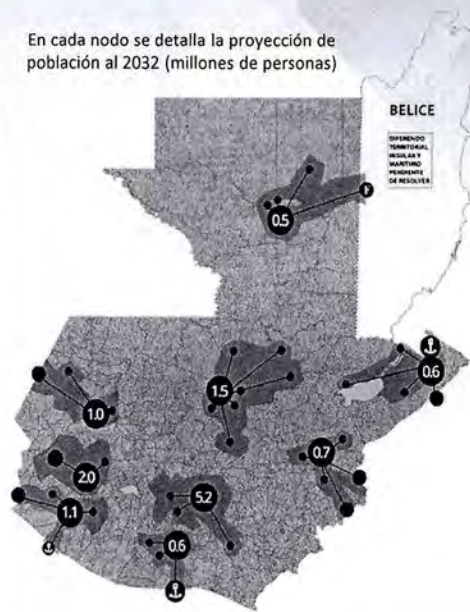
• Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL



TERRITORIOS



En cada nodo se detalla la proyección de población al 2032 (millones de personas)



AGENDA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

Nodo Regional de los Altos

• Quetzaltenango, Salcajá, Olinitepeque, La Esperanza, San Cristóbal Totonicapán

Nodo Regional de Cobán

• Cobán, Santa Cruz Verapaz, San Cristóbal Verapaz, Tactic, San Pedro Carchá, San Juan Chamelco

Nodo Regional de Guatemala

• Retalhuleu, Santa Cruz Muluá, San Martín Zapotitlán, Champerico, El Asintal, Mazatenango, Coatepeque

Nodo Regional Metrópoli de Oriente

• Zacapa, Estanzuela, Río Hondo, Teculután, Chiquimula

Nodo Regional de Huehuetenango

• Huehuetenango, Chiantla

Ciudad Portuaria de Puerto Barrios

• Puerto Barrios-Santo Tomás de Castilla, Livingston

Ciudad Portuaria de San José

• Escuintla, Santa Lucía Cotzumalguapa, Masagua, La Gomera, San José, Iztapa

Ciudad Turística de Antigua Guatemala

• Antigua, Jocotenango, Pastores, S. María De J., Ciudad Vieja, S. Antonio A.C., S. Catarina Barahona

Ciudad Turística de Petén

• Flores, San Benito

PLAN ESTRATÉGICO METROPOLITANO

Estructuración

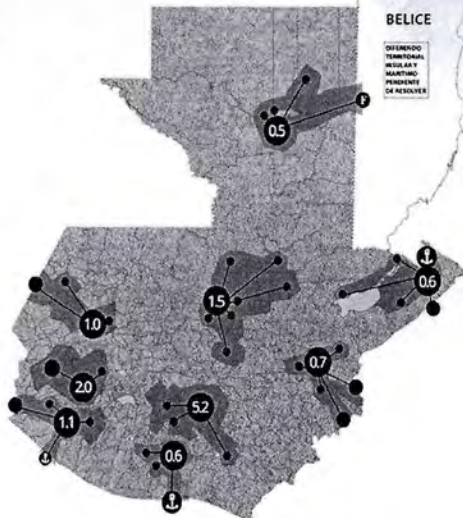
PLAN ESTRATÉGICO

- Proceso participativo con actores locales
- Recopilación de antecedentes
- Diagnóstico (medición estadística y de percepción)
- Mapeo de actores (tomadores de decisión)
- Propuesta de desarrollo del PEM
- Marco estratégico para elaboración del PEM
- Instalación del Observatorio Ciudadano (Gobierno Abierto)

- | | |
|------------------------|-----------------------------------|
| 1. Movilidad Urbana | 7. Salud |
| 2. Agua y Saneamiento | 8. Turismo |
| 3. Vivienda y OT | 9. Fomento económico |
| 4. Ambiente | 10. Comercial primario |
| 5. Seguridad ciudadana | 11. Fortalecimiento institucional |
| 6. Educación | 12. Observatorio Ciudadano (GA) |

DINÁMICA MULTISECTORIAL

En cada nodo se detalla la proyección de población al 2032 (millones de personas)



PILARES SEGÚN EL WEF

- | | |
|----|----------------------------------|
| 1 | Instituciones |
| 2 | Infraestructura |
| 3 | Entorno Macroeconómico |
| 4 | Salud y Educación Primaria |
| 5 | Calidad Educativa y Capacitación |
| 6 | Eficiencia Mercado de Bienes |
| 7 | Eficiencia Mercado Laboral |
| 8 | Eficiencia Mercado Financiero |
| 9 | Preparación Tecnológica |
| 10 | Tamaño del Mercado |
| 11 | Sofisticación de los Negocios |
| 12 | Innovación |

Índice de Competitividad Local

- | |
|--------------------------------|
| Instituciones y Servicios |
| Conectividad e Infraestructura |
| Empleo e Ingresos Familiares |
| Servicios de Salud |
| Calidad de la Educación |
| Potencial Productivo |
| Aprovechamiento Tecnológico |

Los pilares que no se incluyeron comprenden variables a nivel nacional

VINCULACIÓN

AGENDA NACIONAL DE
COMPETITIVIDAD



Instituciones y Servicios	Movilidad Urbana , Agua y Saneamiento, Seguridad Ciudadana, Fortalecimiento Institucional, Observatorio Ciudadano y GA
Conectividad e Infraestructura	Vivienda y OT
Empleo e Ingresos Familiares	Turismo, Comercial primario
Servicios de Salud	Salud
Calidad de la Educación	Educación
Potencial Productivo	Fomento económico, Turismo
Aprovechamiento Tecnológico	Fortalecimiento Institucional, Fomento económico

COORDINACIÓN TÉCNICA

AGENDA NACIONAL DE
COMPETITIVIDAD



- Evelyn Córdova - Coordinación general técnica (PRONACOM)
- Pedro Prado - Coordinación Técnico Económico y Análisis de Datos (INFOM)
- Erick Uribio - Coordinación Técnica Urbano y Ambiental (INFOM)
- Fabrizio González - Coordinación general Movilidad (PRONACOM)
- Elizabeth Ugalde - Coordinación Técnica Socioeconómico y local (INFOM)
- Andrea Velázquez - Coordinación Técnica Urbanismo y Gestión de Riesgo (INFOM)

COORDINACIÓN **GENERAL**

- Comisionado Des. Urbano, Compet. Local e Infraestructura Crítica
- PRONACOM
- INFOM
- Viceministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
- FUNDESA / CPC

¿Qué es lo que se espera obtener?

CIUDADES INTERMEDIAS



01 SUELO PARA VIVIENDA SOCIAL



03 REDUCCIÓN DE LA INFORMALIDAD



05 CRECIMIENTO POLICÉNTRICO Y MANCOMUNADO



07 TRANSPORTE PÚBLICO MASIVO



09 CIUDADES EFICIENTES

¿CÓMO SERÁN LAS CIUDADES DEL 2032?



02 MEZCLA DE USOS DEL SUELO



04 VECINDARIO TRADICIONAL



06 ÁREAS VERDES Y RECREATIVAS



08 CIUDAD COMPACTA

PRODUCTOS FINALES

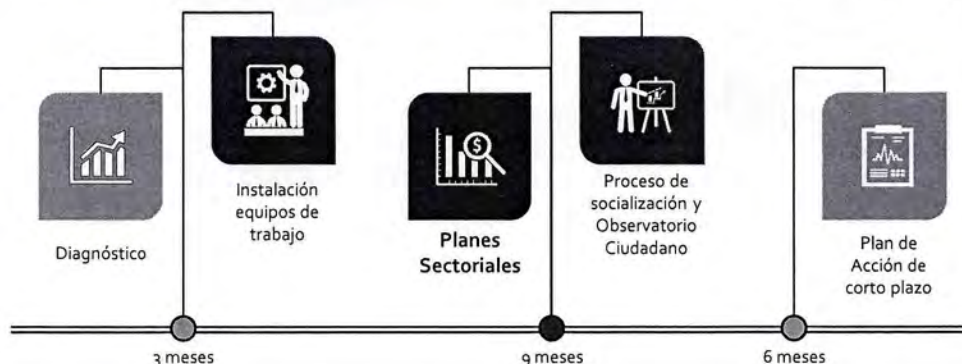
- Plan Estratégico Metropolitano con:
 - Visión
 - Imágenes rol
 - Marca ciudad
- Planes sectoriales
- Planes de acción de corto plazo / victorias rápidas
- Mecanismos seguimiento
 - Instrumentos de medición / ICL
 - Observatorio Ciudadano

PRODUCTOS FINALES

AGENDA NACIONAL DE
COMPETITIVIDAD

AGENDA
URBANA
GT

Inversión: \$225,000



*Monto puede variar según los tiempos de entrega

AGENDA NACIONAL DE
COMPETITIVIDAD

AGENDA
URBANA
GT

Presupuesto por PEM (Ciudad Intermedia)



	Costo /mes	Meses	Total
• Honorarios Equipo de Trabajo			
Coordinador PEM	US\$ 2,500	18	US\$ 45,000
Responsable Sectorial 1	US\$ 1,250	18	US\$ 27,000
Responsable Sectorial 2	US\$ 1,250	18	US\$ 27,000
Responsable Sectorial 3	US\$ 1,250	18	US\$ 27,000
Responsable Sectorial 4	US\$ 1,250	18	US\$ 27,000
• Gastos Administrativos			
Viáticos	US\$ 2,500	18	US\$ 45,000
Reuniones	US\$ 2,500	18	US\$ 45,000

*Monto puede variar según los tiempos de entrega

PLANES ESTRATÉGICOS METROPOLITANOS

Enero 2017



Attribution

Noncommercial

Non-Derivatives

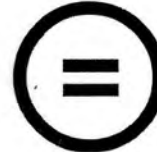
Share alike



Compulsory - Must
always credit me



Use it but don't
make money



Your version must
equal mine - no
changes



If I allow you to
change it, repeat
my CC licence

NOTA DE ENTREGA No. UF-04-2017

PARA:	Manuel Estuardo Silva. Recursos Humanos - Ministerio de Economía
DE:	Ingrid Lorena Calderón. Financiero PRONACOM 
ASUNTO:	Factura e informe mes de MARZO 2017 Renglón 029 - Fuente 11
FECHA:	10 DE MARZO 2017

Reciba un cordial saludo de PRONACOM, adjunto factura e informe de persona contratada bajo el renglón 029 - Fuente 11, correspondientes al mes de MARZO de 2017, como se detalla a continuación:

No.	Nombre	Factura No.	Valor en Q.
1	Ana Elisa Calderón Menéndez	Serie A No. 96	20,000.00
	TOTAL		Q. 20,000.00

Atentamente,


Estuardo Silva M.
Encargado Nómina 029
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Economía
10/3/17

Estuardo José Díaz García

PNC-108-011-029-2017

Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

Informe. Marzo 2017.

Para:	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
De:	Estuardo José Díaz García
Asunto:	Informe de labores. Marzo de 2017.
Fecha:	Viernes, 31 de marzo 2017.

Actividades realizadas:

- Seguimiento y apoyo en la coordinación de reuniones técnicas correspondientes a los Planes Estratégicos Metropolitanos.
- Apoyo en la elaboración de matriz de evaluación para la Agenda Nacional de Competitividad. Trabajo en conjunto con Luis Carlos Orellana.
- Apoyo en la coordinación de la agenda del Comisionado de Desarrollo Humano, Competitividad Local e Infraestructura Crítica, Lic. Enrique Godoy.
- Asistencia, apoyo y seguimiento en reuniones requeridas por el Comisionado de Desarrollo Humano, Competitividad Local e Infraestructura Crítica, Lic. Enrique Godoy.
 - Elaboración de informes o minutas de las reuniones correspondientes a la ANC y Agenda Urbana. Se le dio seguimiento a aquellos temas o acuerdos que quedaron pendientes.
- Facilitación de coordinación correspondiente a la intervención del Comisionado Presidencial en el foro de la IMTC Latinoamérica sobre Migración y Remesas.
- Consolidación de los informes semanales de actividades correspondientes al equipo de la Agenda Nacional de Competitividad. Asimismo, seguimiento de los temas asignados a cada asesor.
- Apoyo en el seguimiento al proceso de contratación del Asesor para la elaboración de Planes de Movilidad en las regiones metropolitanas.
- Apoyo en el seguimiento, término del proceso de contratación y firma de contrato (renglón 189) de la Asesora Técnica para los Planes Estratégicos Metropolitanos.

Ciudad de Guatemala, 1 de marzo de 2017

Minuta de reunión

Nombre de la reunión: Homologación de las Mesas de Competitividad.

Fecha y hora: 22 de febrero de 2017. 9:00 a 11:00 horas.

Asistentes: Señor Ministro de Economía Rubén Morales, Juan Carlos Zapata y representantes de Fundesa, representantes de Grupos Gestores, Ana Calderón y Estuardo Díaz de Pronacom.

Puntos discutidos:

- Se abrió la sesión discutiendo brevemente los resultados de la reunión anterior.
- Se tiene un problema grave en varios municipios ya que el alcalde no desea colaborar con el programa. Sin el apoyo de las autoridades municipales, no se puede proceder, sobre todo, porque los nodos urbanos interconectan varios municipios.

Respecto a este punto, el Ministro Morales planteó que es necesario un acercamiento a los jefes ediles, se necesita empoderarlos y trabajar en conjunto con ellos, y se debe hacer a la brevedad posible ya que las municipalidades tienen sus propios proyectos, independientes a los planes del MINECO.

Muchas alcaldías han mostrado un gran interés en cooperar con las Mesas de Competitividad, es necesario apoyarlas ya que este interés es muy importante pues ellos son quienes colaboran con capital y mano de obra para el proyecto, en la mayoría de casos lo que falta es asesoría técnica.

Juan Carlos Zapata expuso que primero es necesario ordenar los objetivos y procedimientos de las instituciones del sector privado y luego brindar acompañamiento.

- Pablo Jiménez indicó que es necesario definir los alcances territoriales ya que ha habido confusión cuando se habla del tema.
- Se discutió que se necesitan formar políticas económicas de lo específico a lo general y viceversa, haciendo un trabajo conjunto para llegar al mejor consenso posible.

Acuerdos:

- Pablo Jiménez propuso que se hiciera una prueba piloto en Xela, en la cuál asistieran delegados de las sectores involucrados y se pudiera ajustar las deficiencias.
- Las mesas que ya tienen planes formulados, presentarán a Comité Ejecutivo.
- Se definirán los niveles de alcance territorial, ya que se ha creado confusión respecto al tema.
- Se ordenarán las instituciones del sector privado para brindar correctamente el acompañamiento.

**Colegio de Economistas, Contadores Públicos
y Auditores y Administradores de Empresas**

El presente documento es propiedad del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas. No debe ser reproducido ni distribuido sin el consentimiento expreso de la Junta Directiva del Colegio.

Resolución N.º 001/2017

El presente documento es propiedad del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas.

El Colegiado (a) Activo (a), con el No. 20,431 de inscripción, por los derechos y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de Mayo/2017 por tener cancelada la cuota al mes de Colegio (Febrero/2017) Tíembre (Febrero/2017).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala a los catorce días del mes de febrero dos mil diecisiete.

Profesional Economista Empresarial/UN. Delegada (a) al: 01/02/2017

Elaborada (a) por:

Rea 12/16 Melissa Colindres

Verificación por:

01/02/17

[Firma]
Lic. Erwin Leonel López Morán



Estuardo José Díaz García

PNC-108-011-029-2017

Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

Informe. Febrero 2017.

Para:	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
De:	Estuardo José Díaz García
Asunto:	Informe de labores.. Febrero de 2017.
Fecha:	Miércoles, 8 de marzo 2017.

Actividades realizadas:

- Apoyo en la coordinación y ejecución de las presentaciones de la Agenda Nacional de Competitividad a los Embajadores de Cuba e India. Exposición realizada por el Comisionado Presidencial Enrique Godoy.
- Apoyo en la elaboración del presupuesto 2017 para la Agenda Nacional de Competitividad. Se cotizó cada rubro y se hizo una estimación del gasto.
- Apoyo en la coordinación de los compromisos y reuniones del Comisionado Presidencial de Desarrollo Urbano, Competitividad Local e Infraestructura Crítica.
- Asistencia y apoyo en la reunión de Homologación de Mesas de Competitividad.
- Asistencia y apoyo a la reunión sostenida con Hernán Sarmiento sobre la situación que atraviesa el sector cardamomero actualmente.
 - Seguimiento y elaboración de informe o minuta de las reuniones correspondientes a la ANC y la AU.
- Apoyo en la formulación de las variables preliminares para la elaboración del modelo económico de inversión para los nueve nodos urbanos priorizados en la Agenda Nacional de Competitividad.

El propósito del desarrollo de este modelo es calcular una mejor aproximación a las necesidades de inversión, tanto público como privada, que presentan cada una de las ciudades intermedias vinculadas a la ANC y a la Agenda Urbana.
- Apoyo en la actualización de información económica de los clústers priorizados en la Agenda Nacional de Competitividad.

Estuardo José Díaz García

PNC-108-011-029-2017

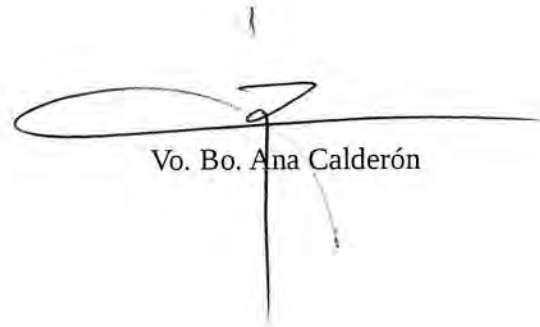
Programa Nacional de Competitividad, Unidad Ejecutora el Ministerio de Economía

- Recolección y facilitación de información sobre vivienda a David González, Vicepresidente de The InterGroup Corporation. El Sr. González está interesado en el trabajo e inversión en esa área.

Atentamente,

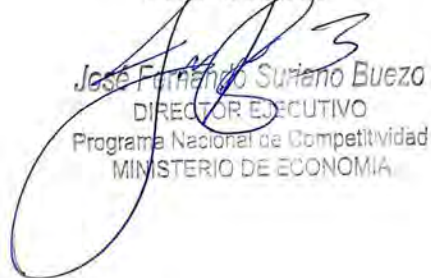


Estuardo J. Díaz García



Vo. Bo. Ana Calderón

José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo
PRONACOM



José Fernando Suriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMIA

Modelaje de inversión en ciudades intermedias

Aspectos a tomar en cuenta

De acuerdo a Yeoh y Stansel (2013), el gasto público en sí mismo no tiene un impacto estadísticamente significativo en el incremento de la productividad en la fuerza laboral o en la acumulación de capital, sin embargo, sí es un factor importante para el desarrollo económico ya que este, específicamente a través de la inversión pública, brinda las condiciones necesarias y facilita la inversión privada.

Posibles variables en el modelo de inversión de ciudades intermedias:

1. Carreteras y caminos asfaltados.
2. Señalización de calles, caminos y carreteras.
3. Drenajes subterráneos.
4. Escuelas públicas (de acuerdo al número potencial de estudiantes).
5. Alumbrado público.
6. Acceso a los servicios básicos (agua potable y electricidad).
7. Centros de salud (de acuerdo al número de habitantes).
8. Vertederos municipales.
9. Transporte público.

Ciudad de Guatemala, 23 de febrero de 2017

Minuta de reunión

Nombre de la reunión: Presentación de la Agenda Nacional de Competitividad. Embajador de India.

Fecha y hora: 23 de febrero de 2017. 9:00 a 10:30 horas.

Asistentes: Señor Embajador de India Sajeev Babu Kurup, señor Embajador de Cancillería Danilo Rodríguez, Comisionado Enrique Godoy, Heidy Linares de GTI y Estuardo Díaz de ANC.

Puntos discutidos:

El Comisionado Enrique Godoy expuso la Agenda Nacional de Competitividad al señor Embajador de la India y al señor Embajador Danilo Rodríguez.

Dentro de su ponencia, el Comisionado realizó comparaciones con el desarrollo y crecimiento que ha tenido India y el que está teniendo y tendrá Guatemala en las próximas décadas. También, se expuso que uno de los principales objetivos del Plan Alianza para la Prosperidad es detener el flujo migratorio hacia Estados Unidos, proveyendo oportunidades dentro del territorio nacional.

Se invitó al señor Embajador de India a que incentivara la inversión privada india en Guatemala, debido a que las empresas indias ya tienen la experiencia en el desarrollo de proyectos.

Acuerdos:

La reunión consistía principalmente en presentar y exponer la ANC, no abarcaba ningún consenso. Solamente quedó abierta la invitación al Embajador de India de promover la inversión privada de su país en Guatemala.

Puntos pendientes:

Ninguno.

Observaciones:

Se le facilitó al señor Embajador Danilo Rodríguez la presentación de la ANC empleada en la reunión.

Minuta preparada por: Estuardo J. Díaz García

Acercamiento a proyectos de inversión. Empresarios estadounidenses.

Fecha y hora: 27 de febrero de 2017. 15:00 horas.

Lugar: Oficinas de Pronacom.

Asistentes: Comisionado Enrique Godoy, Viceministra de Infraestructura María Alejandra Má, Director de ANADIE Roberto José Sagastume, Director de DGAC Carlos Velásquez Monge, Estuardo Díaz de ANC e inversionistas estadounidenses y guatemaltecos.

Desarrollo de la reunión:

El director de ANADIE inició la reunión con la exposición de los proyectos que tiene planeados esa institución.

Posteriormente, la Viceministra Má presentó los principales retos que se tienen para el gobierno actual, 2016-2020, destacando las deficiencias y proyectos que tiene el MINCIVI respecto a la red vial a nivel nacional, como la reparación de los tramos carreteros que están en mal estado, muchos de los cuales quedaron inconclusos al terminar la administración de Pérez Molina.

La Ing. Má hizo énfasis en los obstáculos legales que ha encontrado, ellos derivados de las investigaciones en casos de corrupción, principalmente en relación con la compañía brasileña Odebrecht. Comentó que el estado actual de las carreteras entorpece el comercio, ya que hace más lenta la movilidad de mercancía y el transporte en general.

Más tarde, el Comisionado Presidencial Enrique Godoy, expuso la Agenda Nacional de Competitividad, explicando que hay diversas oportunidades de inversión privada en áreas como vivienda e industria en los nueve nodos urbanos que prioriza la Agenda. La situación poblacional proyectada para la década de 2030 – 2040 requerirá, indispensablemente, una previa inversión en infraestructura para lograr el incremento deseado en la productividad de estas nueve urbes.

Como último punto, Carlos Velásquez de DGAC, manifestó que esa institución tiene como uno de sus principales objetivos la habilitación de más rutas aéreas internas y hacer más eficientes los aeropuertos y puertos existentes. Se prevé que con los proyectos anteriores se incentive al turismo y al comercio.

**Colegio de Economistas, Contadores Públicos
y Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) representado (a) Secretario (a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICACIÓN

Que el (la) Licenciado (a) Estuardo José Díaz García

es colegiado (a) Activo (a), con el No. 20,831 de consiguiente goza de los privilegios y está sujeto a las
obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio;
encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de Mayo/2017 por tener canceladas las cuotas
el mes de Colegio (Febrero/2017) Timbre (Febrero/2017)

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala,
a los catorce días del mes de febrero dos mil diecisiete

Profesión: Economista Empresarial/UM., Colegiado(a) el : 01/04/2016

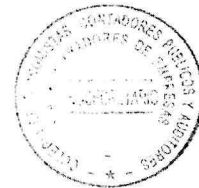
Elaborada (O) por:

Hora 12:26 Melissa Colindres

Certificación No.:

63261

Erwin Leonel López Morán
Lic. Erwin Leonel López Morán



0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 2208-4500
E-mail: ccee@ccee.org.gt • info@ccee.org.gt • Web: www.ccee.org.gt
Guatemala, C. A.

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para:	Licenciado José Fernando Suriano Buezo Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad Ministerio de Economía
De:	Flavia Romina Salvietti Cignetti
Asunto:	Informe de labores durante el período del 8 al 31 de marzo del 2017
Fecha:	3 de Abril del 2017

Actividades realizadas:

- Apoyo técnico en la elaboración de planes estratégicos, específicamente en la elaboración de indicadores para vincular la Agenda Nacional de Competitividad (ANC) con los indicadores del Foro Económico Mundial (FEM). Se generó una matriz desglosando los 12 pilares del WEF con sus subdivisiones para vincularlos acorde a cada indicador por programa y componente. Se convocó a una breve reunión con los coordinadores y equipos que tienen proyectos en desarrollo, se les explicó un ejemplo concreto (creación de una ventanilla única para la obtención de las licencias de construcción). Posteriormente, se concertó una segunda reunión de implementación con cada equipo. Asimismo, se trabajó en la generación de acciones a realizar en el corto, mediano y largo plazo de los 11 sectores priorizados plasmados en la Política Nacional de Competitividad, para alcanzar los objetivos en la implementación de la Agenda Nacional de Competitividad (ANC).
- Apoyo técnico en mantener una adecuada comunicación entre los actores clave de cada sector. Se tuvieron reuniones específicas con actores clave de diversos sectores: Licda Claudia del Águila y Licda Vera Calderón (Agexport- Gerencia de Competitividad), Ing. Iván Buitrón (Agexport- Gerencia de la División de Desarrollo),

Contrato PNC-108-014-029-2017

Licda Astrid de la Cruz (Agexport- Coordinadora Industria Creativa ICREA) y Licda Rocío Bonilla (Fundesa), en las cuales se logró alinear criterios de cómo manejar la creación de las tres mesas de trabajo Turismo, Agroindustria y Tecnología, Informática y Comunicación (Tic's).

- Apoyo técnico en las diversas actividades con los actores clave de cada sector. Se tuvo reunión en AGER (Asociación Gremial del Empresariado Rural) para participar en el taller de SNER (Sistema Nacional de Extensión Rural) en las cuales se logró conocer a los principales actores del Gremio Rural de Empresariado y de cómo articular esfuerzos de seguridad alimentaria vinculados con la comercialización, a través de la asistencia técnica capacitando promotores de la comunidad para que éstos reciban los talleres de capacitación.
- Apoyo técnico en la conformación de tres mesas de trabajo específicamente la mesa de Turismo, Agroindustria y Tecnología, Informática y Comunicación (TIC'S), apoyar técnicamente en la coordinación de las mismas. Se armó una estructura de la creación de las mesas Tics, Agroindustria y Turismo, estructura y metodología a implementar, alineación estratégica, identificando los actores clave, un gantt de actividades con fechas a ejecutar y responsables específicos.
- Apoyo técnico y la participación en reuniones de mesa, congresos y talleres que involucren a los sectores productivos. Se participó en la **Mesa de Competitividad Turística** (15 de marzo), en donde 9 instituciones compartieron los indicadores para contribuir al logro del Resultado Estratégico de País (REP). Asimismo, se participó en el **taller SNER**-(Sistema Nacional de Extensión Rural), el 17 marzo, para conocer el programa en conjunto con el Ministerios de Agricultura (MAGA) y la Red de alimentos para el Desarrollo de Alimentos Nutricionalmente Mejorados (REDWA) , generando la alineación de varios actores para promover el desarrollo Rural. Se asistió a la feria agrícola internacional más grande de Centroamérica (**Agritrade Expo & Conference 2017**) en Santo Domingo, Antigua Guatemala donde se identificaron posibles actores clave para las mesas de trabajo sectorial de Agroindustria. Finalmente, se asistió a una Charla "**Vinculación Academia -Empresa y su incidencia en Desarrollo**" Dr. Jorge Ramírez Vallejo, donde se conocieron elementos conceptuales de Clusters en Colombia para mejorar la competitividad en Guatemala.

- Apoyo técnico en el aseguramiento del seguimiento e implementación de las acciones propuestas en cada mesa. Se tuvo reunión con la Licda Rocío Bonilla de Fundesa; también, con las licenciadas Claudia del Águila y Vera Calderón para alinear expectativas de las Mesas sectoriales y el proceso de implementación de las mismas. Existió un intercambio de documentos (Hojas de Rutas de Alto Impacto, mapeo de actores clave, diversos estudios de los sectores, metodología de alineación estratégica) para generar retroalimentación.
- Apoyo técnico en las visitas a las instituciones (Agexport, AGER, Anacafé) y actores pertinentes para dar seguimiento a las acciones sugeridas de las mesas de trabajo.
- Apoyo técnico en el mantenimiento del compromiso de ejecutar, desarrollar y presentar resultados, en tiempo. Se elaboraron informes de avances semanales, gantt de actividades para impulsar las mesas de trabajo, metodología de creación de mesas incorporando el CANVAS y alineación estratégica.
- Apoyo técnico en la promoción de actividades que fomenten el desarrollo de los sectores productivos del país. Se asistió a la feria agrícola internacional más grande de Centroamérica (**Agritrade Expo & Conference 2017**) y se colaboró en la última parte de la llamada de **ONUDI** en Viena, donde se discutió acerca de los avances que han tenido los 7 países referentes al proyecto de parques industriales sostenibles: proyecto piloto en Guatemala- Parque Zolic en Santo Tomás.
- Apoyo técnico en la investigación o generación de insumos para generar valor agregado en el tema de clústeres. Se revisó información bibliográfica sobre los clústeres en diversos países como Colombia, Argentina, República Dominicana y Perú. Asimismo, se consultaron diversas páginas propuestas por el Dr. Vallejos (Charla UVG) para implementar ideas en las mesas tales como : Cluster Map US, Cluster Mapping Project, 15 Iniciativas de desarrollo de clúster en USA y Cámara de Comercio de Bogotá.

Procedimiento Creación de Mesas de Trabajo Sectorial

1. OBJETIVO: Establecer una metodología básica para la realización de mesas sectoriales cuyo fin primordial es: **GENERAR EMPLEO** (* Identificar ¿qué necesitan los sectores para seguir creciendo? Generar 3 acciones puntuales).

2. GENERALIDADES:

MESA DE TRABAJO SECTORIAL : reunión o foros público-privados, flexibles, para la comunicación e intercambio de experiencias, identificación de problemas/brechas en el sector, aplicación de herramientas metodológicas y gestión de la competitividad impactando directamente en el sector productivo.

3. PROCESO DE AFIANZAMIENTO DE LA MESA: implica inicialmente una etapa de organización, seguida de una etapa de desarrollo de capacidades y finalmente una etapa de maduración-seguimiento. Todas estas etapas serán bajo el esquema de reuniones efectivas.

4. METODOLOGÍA: Para la realización de las mesas sectoriales se identifican claramente tres FASES:

- ✚ Preparación y convocatoria
- ✚ Ejecución de la mesa de trabajo
- ✚ Sistematización y seguimiento

4.1 PREPARACIÓN DE LA REUNIÓN Y CONVOCATORIA: Esta etapa contempla la generación de la agenda y aspectos logísticos de la mesa sectorial, así como la realización de la convocatoria a los asistentes.

CHECKLIST:

- ✓ Definir el objetivo central de la mesa de trabajo.
- ✓ Establecer listado de “actores clave” (acorde a los actores propuestos estudio de Dalberg)
- ✓ Plantear agenda de trabajo
- ✓ Determinar recursos necesarios para la Mesa (humanos, físicos y tecnológicos)
- ✓ Enviar de la convocatoria y agenda de trabajo con xx días de antelación
- ✓ Confirmar asistencia
- ✓ Preparar la presentación de la reunión (ayuda audiovisual)

- ✓ Preparación de las fichas de trabajo/ formato (para que los asistentes consignen aportes de los temas en discusión)

4.2 EJECUCIÓN DE LA MESA DE TRABAJO SECTORIAL: Una vez convocados los actores y se hayan dispuestos los recursos necesarios, se lleva a cabo la reunión con tres fases:

1er Fase: Introducción y presentación central

La persona responsable de explicar la metodología específica de la sesión de trabajo y de verificar su cumplimiento.

2do Fase: Desarrollo.

- Se realiza la presentación (resumen del sector)
- Se conforman grupos de trabajo dentro de la Mesa.
 - A cada grupo se le entregará una “ficha de trabajo”, formatos donde se consignan y priorizaran situaciones/problemas relacionados con la temática específica de la reunión así como alternativas de solución para los mismos.
- Para cada grupo de trabajo se debe escoger un moderador, quien registrará la información que se va obteniendo en un formato “resumen de grupo de trabajo”.
- Finalmente se realiza una socialización/ discusión ante todos los asistentes

3er fase Finalización

- Se realiza un resumen de los hallazgos u observaciones relevantes de cada grupo de trabajo.
- Se definen compromisos/tareas de la mesa sectorial y responsables de las mismas.
- El facilitador comunica a los asistentes la próxima fecha.

4.3 FASE DE SEGUIMIENTO

- Sistematización de la información: se consolida la información obtenida en los instrumentos y se realiza un acta de reunión.
- Se envía la información sistematizada a los interesados (puede ser a todos los participantes)
- Se realiza reunión interna de seguimiento a los compromisos/tareas.

4.4. ORGANIZACIÓN DE LAS MESAS

Opción No.1 :

- ✚ Incorporarse a la Mesa Existente y realizar el taller, invitando a actores del sector público y privado.

Opción No.2 :

- ✚ Que la mesa de trabajo actual que dirige Agexport sea ampliada, en donde el sector público tenga incidencia.

¿Qué se debe cumplir para que sea un éxito la reunión?

- ✚ Que se tenga un alta asistencia de los actores (mapeo de actores)
- ✚ Que se identifiquen claramente los problemas a resolver
- ✚ Que exista un foro de discusión dinámico
- ✚ Terminar la reunión con un listado de acciones o compromisos.

Objetivo de la reunión con Astrid de la Cruz:

Presentarme

Identificar mesas existentes :

- ¿Cuál es la estructura y metodología de las Mesas?
- ¿Qué actores participan? * Identificar si se puede convocar a algún otro actor clave*
- ¿Qué mesas son las existentes?
- ¿Cómo funciona la Comisión de Sofex y Digital GT?
- ¿Qué problemas tienen mapeado? están dándole seguimiento a alguna iniciativa? En qué están?
- ¿Cada cuánto se reúnen? Tienen mapeado algún plan de acción?

Comprender ¿cómo podemos darles acompañamiento y fortalecer el vínculo con el sector público.

Compartir opciones de organización de las mesas

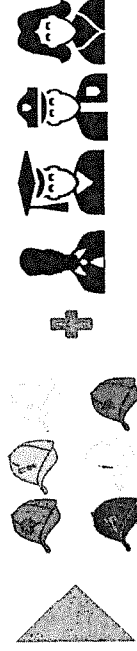
Compartir ideas de taller : Canvas y Alineación Estratégica

Resumen :

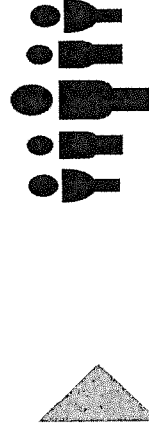
1. Palabras de bienvenida
2. Presentación de los actores
3. Identificación de mesas existentes
4. Presentación planteamiento de la ANC- indicadores del sector
5. Debilidades del sector
6. Taller

Taller 2017

Se crean mesas de trabajo de 4-12 integrantes, conformados por distintos actores: personas del sector privado (empresarios de distintos sectores), sector público, sociedad civil y academia (formas de pensar).



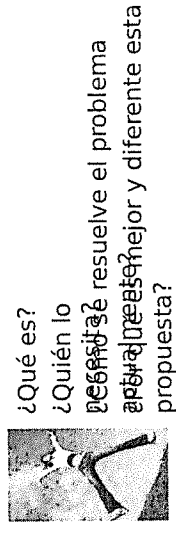
Cada actor se presenta, se explica la metodología y se reparten las herramientas.



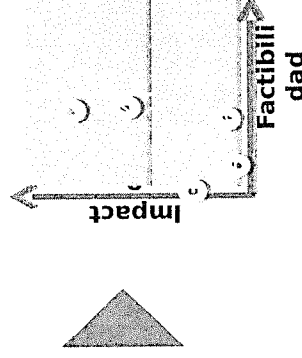
Se desarrolla el taller, la metodología se trabaja bajo: consenso individual, luego en pareja, luego dos parejas, y luego (dependiendo del tamaño de la mesa) media mesa o mesa entera.



Al final del taller, cada equipo hace un "pitch" sobre su proyecto y los demás equipos votan sobre que tan factible es y que tanto impacto tendrá.



Se escogen los proyectos que más factibles son y mas impacto tendrían y las personas se inscriben en el proyecto que más le interesa, como primer paso, se asignan tareas.



El desarrollo del taller consiste en la definición y priorización de retos y tendencias, de focos estratégicos y de proyectos. Los participantes deberán seguir las reglas de juego adecuadas para poder llegar a un consenso efectivamente.

- 

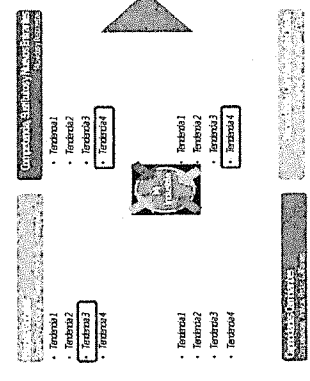
Se definen las tendencias y retos prioritarios.
- 

A partir de las tendencias y retos se definen los enfoques estratégicos.
- 

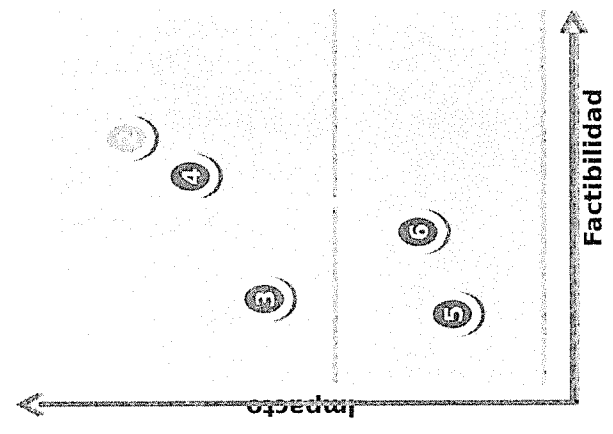
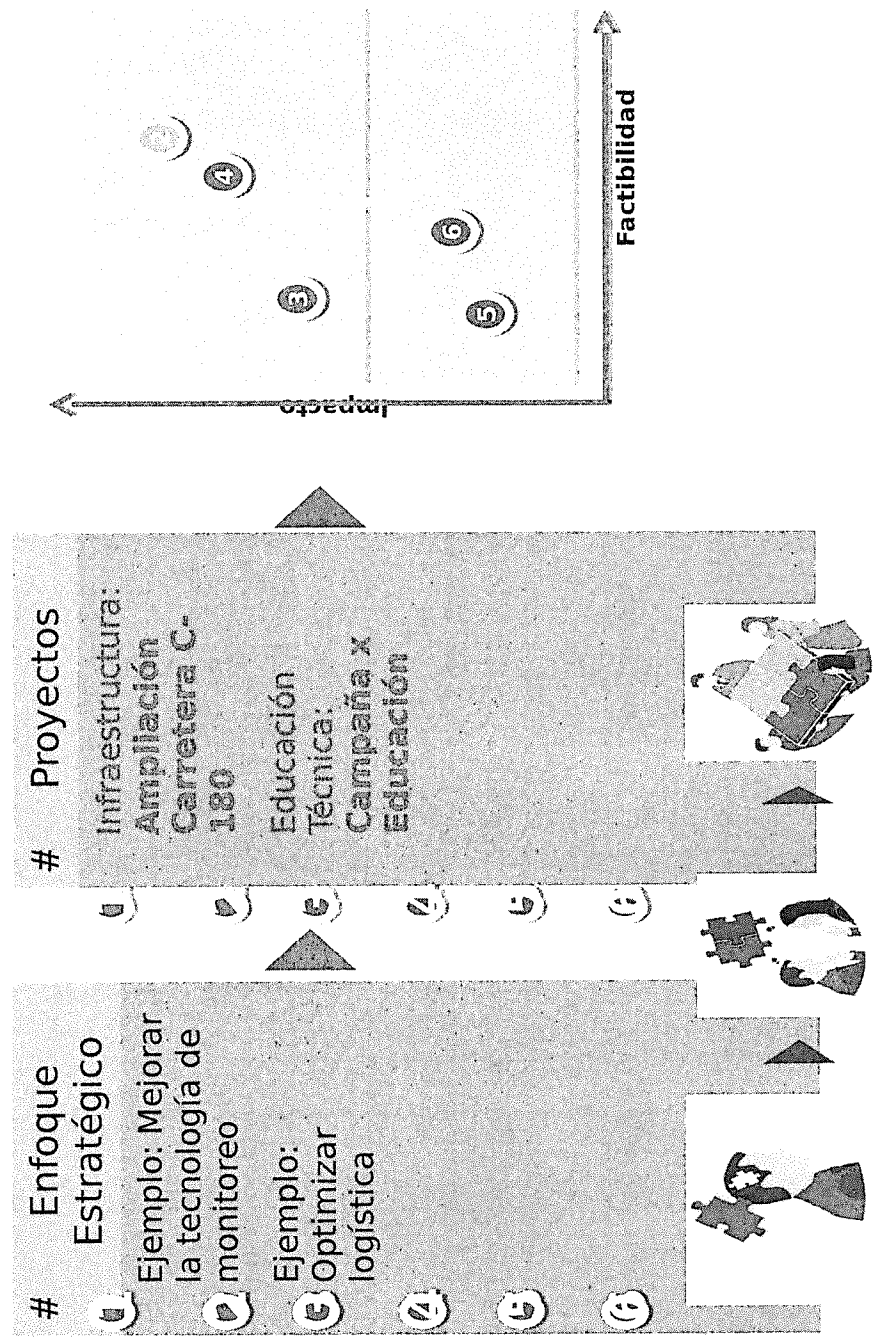
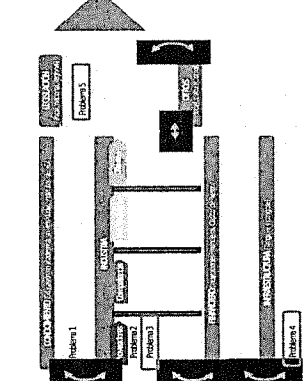
Se definen que proyectos innovadores hay para abordar cada foco.
- 

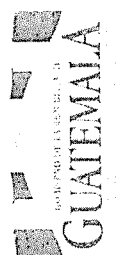
Se hace un pitch de el proyecto priorizado por cada equipo y se vota por que tan factible es y que tanto impacto tendría.

Priorizar tendencias



Priorizar retos





PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

Tablero de Indicadores y su impacto en el WEF

Impacto de los Programas en los Pilares del WEF

Programas	Proyectos	Pilar del WEF
PRESTAMO 1734/OC, MCC	3	Instituciones
PRESTAMO 1734/OC, MCC	5	Infraestructura
	0	Entorno Macroeconómico
MCC	1	Salud y Educación Primaria
MCC	1	C. Educativa y Capacitación
PRESTAMO 1734/OC	6	El Mercado de Bienes
PRESTAMO 1734/OC	1	El Mercado Laboral
PRESTAMO 1734/OC	1	El Mercado Financiero
PRESTAMO 1734/OC	2	Preparación Tecnológica
PRESTAMO 1734/OC	1	Tamaño del Mercado
PRESTAMO 1734/OC	1	Sofisticación Negocios
PRESTAMO 1734/OC	1	Innovación

Relación Producto — Pilares del WEF

Programa	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto
PRESTAMO 1734	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
MCC	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte

Relación Producto — Pilares del WEF

Programa	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto
PRESTAMO 1734	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
MCC	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte
	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte	Proyecto de Infraestructura de Transporte

Key Partners



Key Activities



Key Resources

Value Proposition



Customer Relationships



Channels



Customer Segments



Cost Structure



Revenue Streams



Contacto Actores Clave - Sectores

Sector	Institución	Nombre	Correo	Teléfono
TURISMO	INGUAT	Luisa Garraro (encargada)	luisagarraro@gmail.com	2290-2800
TURISMO	INGUAT	Lic. Juan Pablo Nieto Cotera (Subdirector General)	yubadurzo@inguat.gob.gt	2290-2800 ext. 1102
TIC'S	ICREA- Agexport	Astir de la Cruz	astirdeacruz@agexport.org.gt	2422-3407
TIC'S	Digital GT- Agexport	Andrés Porras (Gerente Sector Servicios)/ Evelyn Vasquez (asistente)	andres.porras@agexport.org.gt / evelyn.vasquez@agexport.org.gt	2422-3634
TIC'S	Contact Center BPO- Comisión GT-		monika.linde@agexport.org.gt	2422-3400
TIC'S	MINUL	Lic. Aldo Hernández	aldohernandez@inal.org.gt	2422-3400
TIC'S	Comisión de Desarrollo de Software (SOEX)	Lic. Edgar Santos / Evelyn Vasquez	edgar.santos@agexport.org.gt / evelyn.vasquez@agexport.org.gt	2422-3400
TIC'S	Comisión de Desarrollo de Software (SOEX)	Lidia Evelyn Vasquez	evelyn.vasquez@agexport.org.gt	2422-3400
TIC'S	Finishing School- Agexport	Lic. Rolando González		2422-3400
Agro-industria	Agexport (Cadenas de valor: rurales- frutas y verduras)	Ing. Juan Bultrón - asistente Mónica Díaz	juan.bultron@agexport.org.gt / monica.diaz@agexport.org.gt	2472-3670- celular 4214-9869
Agro-industria	FUNDESA	Lidia María Castañón	maria.castanon@agexport.org.gt	2422-3400
Agro-industria	Cámara de Agro	Lidia Bocó Bonilla	lidia@lindesa.org.gt	2331-5133
Agro-industria	MAGA	Lidia Laura Barrera	lbarrera@camaradelagro.org	2367-2570
Agro-industria	Agerequina (Asociación del Gremio Químico Agrícola)	Ing. Herbert Perzanossi	herbertperzanossi@agerequina.com.gt	2413-7000
Agro-industria	AGER (Asociación Gremial del Empresario Rural- Agricultura Familiar)/Mayen Superfoods.	Lic. Jorge Hernández (Director Ejecutivo) / Ing. Héctor Carrillo	hbernandez@agerequina.com.gt	2375-7401
Agro-industria	CARE (organización que trabaja con comunidades a través de programas de desarrollo económico y encadenamientos agrícolas), enfocado mujeres y jóvenes.	Lic. Rodolfo Castillo	rodcasillo@agerequina.com.org	2362-3478 / 4047-3849
Agro-industria	FRUTESA (Frutas Tropicales de Guatemala, S.A.)	Lic. Harold Chiquín /Ada Zambrano	hroldochiquin@care.org / ada@care.org	2360-4801 / 2331-4575/ 53457605
Agro-industria	INAB	Luis Fernando Trejo	luis.trejo@frutesa.com	2245-5100/2437-7193
Agro-industria	ICTA (Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícola)			2321-4646
Agro-industria	Agrológico de Guatemala, S.A. [Universaderos, sistemas de riego, control de plagas e insumos agrícolas]	Antonio Pérez Monto	ventasguatemala@agrologico.com	6634-0797/ 6634-1903
Agro-industria	Agexport- Generosa de Competitividad	Lidia Vera Calderón	vera.calderon@agexport.org.gt	2422-3460/ 5922-3045
Agro-industria	Agexport- Generosa de Competitividad	Lidia Claudia del Águila	claudia.delaguila@agexport.org.gt	2422-3461

Agenda

1. Palabras de bienvenida
2. Presentación de los actores
3. Identificación de mesas existentes
4. Presentación planteamiento de Dalberg - Indicadores del sector
5. Objetivo de la mesa
6. Taller

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA DEL
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para: Licenciado
José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo
Programa Nacional de Competitividad

De: Leyla Alejandra Avalos Samayoa

Asunto: Informe de labores del mes de marzo 2017.

Fecha: 31 de marzo del 2017

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Colaboré técnicamente en la elaboración de registros o bases de datos toda la documentación que ingresa, así como la que se genera por parte del Programa.
2. Asistí técnicamente en traducciones inglés – español que me fueron solicitadas.
3. Proporcioné apoyo técnico en la elaboración de informes técnicos que me sean solicitados, como el Registro de Llamadas al extranjero y Registro de Periódicos.
4. Apoyé técnicamente en el control y coordinación de los horarios y actividades de limpieza, así como del servicio de cafetería del Programa Nacional de Competitividad.

5. Apoyo técnico en coordinación Comité Ejecutivo.
6. Asistí técnicamente en la atención del área de Recepción del Programa Nacional de Competitividad.
7. Apoyé técnicamente en la recepción, traslado y realización de llamadas a otras Instituciones y al extranjero, según me fue solicitado.
8. Coadyuvi en la preparación y coordinación de las rutas de mensajería del Programa Nacional de la Competitividad en los tres horarios establecidos, 9:30am y 14:30pm.
9. Preste apoyo técnico en la administración y atención en las salas de reuniones del Programa Nacional de Competitividad.
10. Coadyuvi en la recepción de correspondencia, tanto interna como externa, clasificarla, registrarla, entregarla y archivarla.
11. Apoyé en archivo y control de documentación de Comisionado Comisionado Presidencial de Desarrollo Urbano, Competitividad Local e Infraestructura Crítica.
12. Asistí técnicamente en actividades secretariales a la Subdirección Ejecutiva del Programa Nacional de Competitividad.
13. Coadyuvi técnicamente en la redacción de documentación que me fuere requerida (cartas, memos, oficios, etc.)

14. Brindé apoyo técnico en la realización de solicitudes para la compra de insumos necesarios para facilitar el desarrollo de las actividades del Programa Nacional de Competitividad.

Atentamente,



Leyla Alejandra Avalos



Licda. Evelyn Marlene Corado
Jefe Administrativo
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA



José Fernando Suriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD -PRONACOM-
UNIDAD EJECUTORA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MARZO 2017

Para: Licenciado José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad
Ministerio de Economía

De: Lidia Nohemí Fajardo Flores

Asunto: Informe mensual de actividades correspondiente al mes de marzo 2017.

Fecha: 31 de marzo 2017

ACTIVIDADES PRINCIPALES REALIZADAS DURANTE EL MES:

1. Apoyo en el seguimiento a las funciones de recursos humanos del Programa:

- 1.1. Actualización de la base de datos del personal que se incorporó durante el mes: Erick Fernando Colaj Bonilla, Asesor en Monitoreo y Evaluación.
- 1.2. Apoyé en la ubicación del nuevo personal y traslados en módulos de trabajo, proporcionando los útiles de oficina, registro de huella para ingreso al edificio, apoyo en gestiones referentes a asignación de correo electrónico, llaves de los archivos de trabajo.
- 1.3. Programación de la celebración mensual de cumpleaños.
- 1.4. Apoyé en la solicitud de elaboración de gafetes de identificación institucional del personal pendiente a la unidad de recursos humanos central.

2. Contribuí en las gestiones administrativas de la unidad:

- 2.1. Apoyé técnicamente en la gestión y control del mantenimiento y funcionamiento adecuado de las instalaciones de oficinas respecto a reparaciones y mantenimiento del aire acondicionado, puertas, sanitarios.

- 2.2. Contribuí en el control de pedidos y despachos de agua pura de cada semana para consumo en Pronacom.
- 2.3. Apoyé en la gestión de solicitud de vehículo para comisiones y traslados de documentos a otras unidades.
- 2.4. Contribuí en la logística de los Comité Ejecutivos realizados en las oficinas de Pronacom.
- 2.5. Apoyé en cubrir el área de recepción los días lunes durante la reunión de coordinadores, la hora de almuerzo de la recepcionista y en otros horarios solicitados.
- 2.6. Asistí técnicamente velar por el cumplimiento del programa de actividades de servicios generales para el área de salas y oficinas, velar porque se mantengan las existencias de los insumos de limpieza necesarios para el mes.
- 2.7. Apoyé en la verificación del cumplimiento del servicio de mensajería, velar por que se cumplan los horarios y entrega de la correspondencia, apoyar en solicitar personal suplente para las ausencias de la persona de servicios generales y mensajería.
- 2.8. Apoyé en la redacción, preparación y envío de comunicación de parte de la Unidad Administrativa para otras unidades internas como instituciones externas, gestión de firmas de Dirección y/o Subdirección Ejecutiva, oficios, memos e informes, así también apoyé en mantener identificado y ordenado el archivo físico y electrónico de la información generada y recibida.
- 2.9. Brinde apoyo en las actividades relacionadas con el Almacén, elaboración de proyecciones de compras en base a existencias, necesidades y cuota disponible, actualización de Kardex según las compras realizadas y los despachos entregados a las diferentes unidades internas.
- 2.10. Apoyé técnicamente en la elaboración de las solicitudes de compra y servicios, para la adquisición de insumos de limpieza, cafetería, útiles de oficina, y servicios básicos, energía eléctrica, teléfono, internet,

arrendamiento de oficinas, bodega, servicio de mensajería, limpieza, servicio informático.

- 2.11. Apoyé técnicamente en la elaboración de los formularios 1H constancia de ingreso a Almacén, informe mensual de ingresos y consumos de Almacén y formularios utilizados, informe de servicios recibidos por medio de cartas de entera satisfacción, razonamiento de facturas por compras y servicios.
- 2.12. Apoyé en el registro y creación de pre-órdenes de compra autorizadas por la dirección en el sistema SIGES, sobre contratación de asesores, compra de suministros, contratación de servicios básicos mensuales.
- 2.13. Asistí en el resguardo del Almacén físico, realice conteo de insumos, velando que se mantuvieran las existencias necesarias, ordenadas e identificadas.
- 2.14. Brindé apoyo como enlace de comunicación con unidades de Mineco y otras entidades que se relaciona la unidad Administrativa, agendar reuniones, llamadas, preparar documentos, solicitar vehículos para comisiones para el personal de Pronacom, apoyo en la redacción de informes sobre llamadas internacionales.
- 2.15. Apoyé técnicamente en la actualización del directorio interno para ser publicado en la página de Pronacom para información Pública, apoyo en el área de recepción durante los periodos de almuerzos y otros solicitados y en otras unidades cuando fueron requeridas.
- 2.16. Brinde apoyo en imprimir encuadernar documentos de la unidad.

Atentamente,

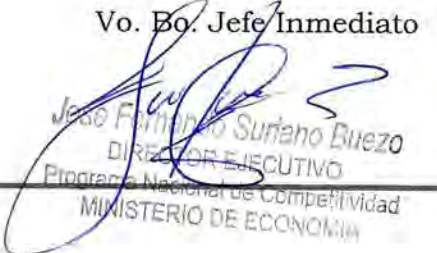


Lidia Nohemí Fajardo Flores



Licda. Evelyn Marlene Corado
Jefe Administrativo
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA

Vo. Bo. Jefe Inmediato



Jefe Inmediato Suriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para: Licenciado José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad
Ministerio de Economía

De: Luis Carlos Orellana Morales

Asunto: Informe de labores durante Marzo 2017.

Fecha: 31 de Marzo de 2017.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ✓ Se continuó con el apoyo en la formulación de la Agenda Nacional de Competitividad en formato de Política Pública. Se actualizó la información relevante tales como, crecimiento, generación de empleo e impacto en la economía, sobre los sectores priorizados por Agenda Nacional de Competitividad. Para mayor detalle sobre la ampliación de los clusters ver anexo 1.
- ✓ Participación en taller de difusión de la experiencia de la implementación del primer acuerdo voluntario de producción más limpia, el cual se suscribió con Grequim. Durante la actividad se dio a conocer la experiencia del sector público, así de como a través de la gestión del acuerdo voluntario de producción más limpia, se generó una estrecha relación de trabajo conjunta con los mismos objetivos y metas entre el sector público y privado. Para mayor detalle ver anexo 2.
- ✓ Participación en taller de socialización de los avances del acuerdo voluntario de producción más limpia y los incentivos que estará otorgando tanto Pronacom como el Ministerio de Ambiente. Derivado de dicha reunión las empresas adheridas indicaron sus dudas las cuales se respondieron.

Contrato PNC-108-003-029-2017

- ✓ Participación en Focus Group organizado por Agexport, en el cual se analizó la situación actual de Guatemala para el impulso de sectores nuevos, tales como, partes de vehículos y productos médicos. El desarrollo de este focus group permitió identificar los esfuerzos que están realizando diferentes instituciones para el impulso de sectores, así como la alineación con la Agenda Nacional de Competitividad.
- ✓ Se ha sostenido comunicación con los asesores Rafael Lorenzini y José Miguel Lehuende para recibir apoyo técnico en el desarrollo del acuerdo voluntario de producción más limpia.
- ✓ Coordinación y participación del Comité de monitoreo del acuerdo voluntario de producción más limpia, durante la reunión se presentaron los avances de parte del sector privado, así como los avances del sector público. De igual forma se identificó el formato que se estará utilizando para dar el reconocimiento a las empresas que han adherido al acuerdo voluntario. Para el detalle del formato identificado ver anexo 3.
- ✓ Participación en el comité de producción más limpia, el cual es coordinado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, durante la actividad se presentaron distintos proyectos que están realizando otras instituciones, así como un diplomado que se encuentra en formulación de parte del Ministerio de Ambiente.
- ✓ Participación en reunión para el desarrollo de un modelo de inversión para ciudades, esto con el objetivo de tener un marco de referencia lo más cercano posible a la realidad, sobre los montos de inversión requeridos por cada territorio priorizado por la Agenda Nacional de Competitividad. Como resultado de dicha reunión se obtuvo los lineamientos base y las posibles metodologías para el desarrollo del mismo.
- ✓ Se participó en foro sobre Ciudades Sostenibles, en el cual se planteó la importancia de contar con un desarrollo urbano ordenado y amigable con el medio ambiente, se enfatizó en el uso de biomasa lo cual se alinea con el proyecto de NAMA de uso eficiente de la leña que está trabajando Pronacom.

Contrato PNC-108-003-029-2017

- ✓ Participación en reunión con líderes del sector de cardamomo, los cuales plantearon la problemática que enfrenta el país en cuanto al cultivo del cardamomo, por lo cual se identificaron diferentes áreas de trabajo en las cuales Pronacom podría brindar algún apoyo.
- ✓ Participación en reunión con personal del Inguat, para identificar las acciones que se podrían estar desarrollando para impulsar la atracción de cruceros a Guatemala, como resultado de dicha reunión se identificó que una recopilación y análisis de los beneficios brindados por otros países a las empresas de cruceros podría generar las condiciones para generar una mayor atracción de cruceros.

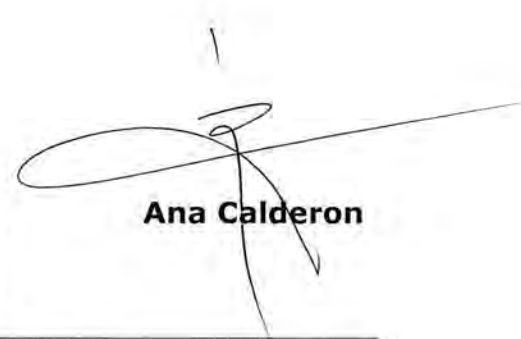
OTRAS ACTIVIDADES

- Apoyo en el proceso de contratación de asesor sectorial para el apoyo a la Agenda Nacional de competitividad, se brindó apoyo en la revisión de términos de referencia y trámites internos.
- Participación en reunión con consultor Jean-Roach para identificar los diferentes proyectos ambientales que se encuentran en desarrollo, y los proyectos a futuro que se podrían estar desarrollando en temas de sostenibilidad ambiental.
- Actualización de diapositivas relacionadas con Pronacom para la visita de la agencia calificadora Fitch. Para mayor detalle ver anexo 4.

Atentamente,


Luis Carlos Orellana Morales


José Fernando Duriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMIA


Ana Calderon

**Colegio de Economistas, Contadores Públicos
y Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito (a) Secretario (a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas;

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Luis Carlos Orellana Morales

es colegiado (a) Activo (a), con el No. 16,945 de consiguiente goza de los privilegios y está sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de Abril/2017 por tener canceladas las cuotas el mes de Colegio (Enero/2017) Timbre (Enero/2017)

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los siete días del mes de marzo dos mil diecisiete

Profesión: Economista/UFM, Colegiado(a) el : 26/04/2013

Elaborada (o) por:

Hora 11:38 Melissa Colindres

Certificación No.:

66032



Brian Leonel López Morán



Anexo 1

Ampliación Clusters Priorizados

Para alcanzar resultados de alto en un menor tiempo, se estará priorizando el trabajo con once clusters. Los once clusters priorizados tienen una serie de características que los distingue de los otros, con estos once clusters se alcanza casi el 70% del potencial de empleo de los clusters identificados, además se encuentran en etapas algunos de reconversión, expansión o en crecimiento, por lo cual se hace vital el impulso de estos clusters.

1. Frutas y Vegetales

Las condiciones climáticas de Guatemala son ideales para la siembra de frutas y vegetales, que son altamente valorados tanto en los mercados nacionales como internacionales. Por lo cual el desarrollo del cluster de frutas y vegetales permitirá aumentar las capacidades de los productores, y así brindar mejores productos. De igual forma el desarrollo de este cluster permite llevar desarrollo al interior del país, lo cual permite desarrollar fuentes de empleo en los territorios del país.

El sector de frutas y vegetales y brindado un gran apoyo al desarrollo del país y al aumento de sus exportaciones, durante los últimos diez años, las exportaciones de la industria agropecuaria ha crecido un 9% en promedio, representando cerca de un 25% en promedio del total de las exportaciones.

2. Forestal, Muebles, Papel y Hule

La importancia de impulsar un sector forestal, Muebles, Papel y Hule, se enfoca en la necesidad de tener un desarrollo ordenado y un correcto aprovechamiento de los recursos. El mantenimiento de la masa boscosa en el país se ha convertido en una prioridad para el país, dado que el mal manejo de los recursos forestales, puede tener un serio impacto en el ambiente. De igual forma se busca incrementar el valor agregado de los productos derivados del sector forestal en el país.

El potencial de crecimiento del sector es enorme, según Dalberg para el 2021 los empleos en este sector podrían crecer un 136%, durante los últimos diez años las exportaciones relacionadas al sector de forestal, muebles, papel y hule han crecido en un promedio de diez por ciento (10%), representado cerca de un 6% del total de exportaciones en promedio durante los últimos diez años.

Incrementar el valor de los productos, desarrollar el mercado y una coordinación entre los actores, son algunos de los principales aspectos para mejorar el sector forestal, y así alcanzar el crecimiento esperado.

3. Alimentos Procesados

El cluster de alimentos procesados se vuelve de gran importancia para el país, dado que es uno de los clusters que buscan desarrollar un mayor valor agregado en los productos que desarrolla, lo cual impulsa el desarrollo del país y la generación de empleo.

El cluster de alimentos procesados ha tenido un crecimiento histórico de aproximadamente 10%, lo cual le brinda un potencial de incrementar en un 147% los empleos del sector para el 2021.

El sector de alimentos procesados según información de Agexport, representa el 65% del total de las exportaciones del sector de Alimentos y Bebidas, adicional presentó un crecimiento del 4% en el

2015 con respecto al 2014. De igual forma las exportaciones de este sector son del rango de los 700 millones de dólares al año.

4. Bebidas

El mercado de bebidas es uno de los mercados que presentan mayores opciones de crecimiento y desarrollo a nivel internacional, por lo cual es de gran importancia impulsar el cluster de bebidas en el país, y así poder beneficiarse de este crecimiento a nivel mundial, aprovechando sus ventajas competitivas. Adicional este sector tiene un alto potencial en la generación de empleo.

El potencial exportador de Guatemala en el área de bebidas es enorme, ha presentado una balanza comercial positiva en este sector, el potencial en las bebidas alcohólicas y gaseosas es muy grande para Guatemala, sin embargo se deben superar retos tales como, el contrabando, el costo de la inseguridad y un mejor recurso de los recursos como el agua, se vuelven elementos fundamentales para el desarrollo del sector.

Este sector ha representado un crecimiento en promedio del 14% durante los últimos diez años, representando cerca de un 3% del total de las exportaciones durante los últimos diez años.

5. Textil Confección y Calzado

El cluster de textil, confección y calzado es uno de los líderes en exportaciones para Guatemala, dado que cerca del diez por ciento del total de exportaciones en el país son de artículos relacionados a este cluster, además cuenta con un gran potencial de generación de empleo. El impulso de este cluster es vital para el crecimiento del país.

Este sector tiene una alta participación en el país, históricamente ha representado cerca del 4% de PIB y en los últimos 20 años ha tenido un crecimiento promedio interanual en sus exportaciones del 9%, siendo el cluster generador de más divisas a nivel nacional, con más de Q1,500 millones para 2011. Guatemala ha podido aprovechar las ventajas que posee tales como: la ubicación geográfica, la calidad de las prendas y la amplia mano de obra disponible. Si Guatemala desea seguir creciendo en este sector, el cual tiene un potencial de incremento de un 60% de los empleos para el 2021 se deben resolver brechas tales como: costos de producción, seguridad y competencia desleal.

6. Metalmecánico

El desarrollo del cluster metalmecánico abrirá más y mejores opciones de mercado para Guatemala, el cual podrá desarrollar productos de alta calidad y suplir las necesidades de tanto los mercados locales como extranjeros, es por ello que el impulso de este cluster permitirá el desarrollo de los guatemaltecos y apoyará en gran medida al crecimiento económico.

El sector metalmecánico ha tenido una participación de aproximadamente de un 1% del PIB del país y un crecimiento promedio interanual en sus exportaciones del 10.3% en la última década, generando cerca del 32,000 empleos, teniendo un potencial de incrementar en un 81%. Si se desea alcanzar el 81% de crecimiento del sector es necesario que se mejoren aspectos tales como: el crimen y la violencia, producción a escala, procesos aduaneros.

7. Manufactura Ligera

La manufactura ligera es uno de los clusters que tiene un potencial de gran relevancia en el país, esto dado que posee una posición privilegiada así como una mano de obra de gran potencial, por lo cual es de gran importancia impulsar el cluster de manufactura ligera.

La industria de manufactura ligera en Guatemala ha podido sobrepasar de buena manera etapas de crisis como lo fue en el 2008, dado que durante ese periodo el sector de manufactura ligera de Guatemala creció más que el promedio. En la última década, el cluster de manufactura ligera ha tenido un incremento interanual promedio en sus exportaciones del 5.5% aproximadamente. El potencial de crecimiento en empleos para el sector de manufactura ligera es del 80% para el 2021. Para alcanzar el potencial de desarrollo de empleo, es necesario que se mejoren algunos aspectos, tales como: la escala de la producción, problemas con corrupción y burocracia e infraestructura.

8. Turismo y Servicios de salud

El cluster de Turismo y Servicios de salud presente una amplia gama de beneficios para Guatemala, entre los principales se puede destacar que, el impulso del turismo permite poner mayor énfasis en el cuidado de los recursos de Guatemala. Por la parte de servicios de salud, esto permite desarrollar un grupo de cluster adicionales que se relacionan de forma directa con los servicios médicos. Por lo cual el impulso de este cluster permite alcanzar mayores sinergias a nivel nacional.

El sector de turismo representa una enorme oportunidad para Guatemala, para lograr esto se debe tener una estrategia que permita desarrollar productos relacionados con sus destinos, y explorar al mayor cada segmento. En cuanto al potencial de generar empleo, el sector tiene un potencial de incrementar un 68% los empleos del sector. De igual forma este sector genera ingresos por divisas que son de gran importancia para el país, como son muestra los USD576.7 millones que se percibieron en 2015. La industria de turismo ha tenido una tendencia de crecimiento, la cual se espera que siga, por lo cual si Guatemala desea beneficiarse de tal crecimiento, debe tomar acciones para mejorar, la continuidad de políticas, posicionamiento de los principales actores, mejorar al capital humano entre otros.

9. TIC's, Software y Contact Centers

El impulso del cluster de TIC's, Software y Contact Centers permite la generación de empleo, con mejores oportunidades de crecimiento y desarrollo, de igual forma el impulso de este cluster permite el desarrollo de productos con un nivel de sofisticación mayor, la generación de empleos en este sector es de gran relevancia también, dado el potencial de crecimiento que posee.

Si se impulsa este sector, actualmente con más de 35,000 empleados, se podría esperar un crecimiento del 286% en la oferta laboral de ese sector, lo cual generaría una amplia gama de oferta laboral, con un alto valor agregado. Históricamente este sector ha tenido un crecimiento del 5%. Sin embargo para lograr esa generación de empleo y crecimiento es necesario superar algunas brechas, de las cuales se resaltan: posicionamiento del país, identificación de nichos de mercado, mayor promoción entre otros.

10. Transporte y logística

Para el desarrollo del país y el aumento de la competitividad, es necesario contar con servicios de transporte y logística de alto nivel, lo cual permita que se desarrolle de forma correcta el comercio entre los diferentes actores. De igual forma este cluster representa un gran potencial para la generación de empleo, cifras del IGSS muestran cerca del tres por ciento de afiliados los genera el transporte y logística.

Guatemala tiene una ventaja marcada en este cluster debido a su ubicación geográfica, sin embargo es de los países que presenta uno de los índices de Desempeño Logístico más bajo de la región, pero el potencial de crecimiento es muy grande, en cuanto a empleo tiene un potencial de crecimiento en la generación de empleos de 23%, además el sector ha tenido un crecimiento cerca del 6%. Para lograr incrementar el desempeño del sector es necesario trabajar en temas tales como: mejora en la infraestructura y caminos.

11. Construcción

El cluster de construcción es de alta importancia para el desarrollo del país, dado que brinda las condiciones para el desarrollo inmobiliario que permite el crecimiento del país inmobiliario y empresarial del país. De igual forma el sector construcción es uno de los sectores que genera mayores fuentes de empleo, según datos de afiliados al IGSS, construcción aporta cerca del dos por ciento.

El sector de construcción ha contribuido al PIB de Guatemala históricamente cerca del 5%; la crisis mundial le ha colocado diferentes presiones, sin embargo tiene un potencial de generación de empleo adicional de 37%. Las materias primas exportables correspondientes a este cluster, tales como cemento, acero, asfalto, etc, presentaron en la última década, un crecimiento interanual promedio de 18.7%. Este sector agrega un valor alto a los productos que realiza, lo cual brinda un gran potencial para el crecimiento.



PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

“Supporting Clean Production in Guatemala: Lessons Learned”

Anexo 2



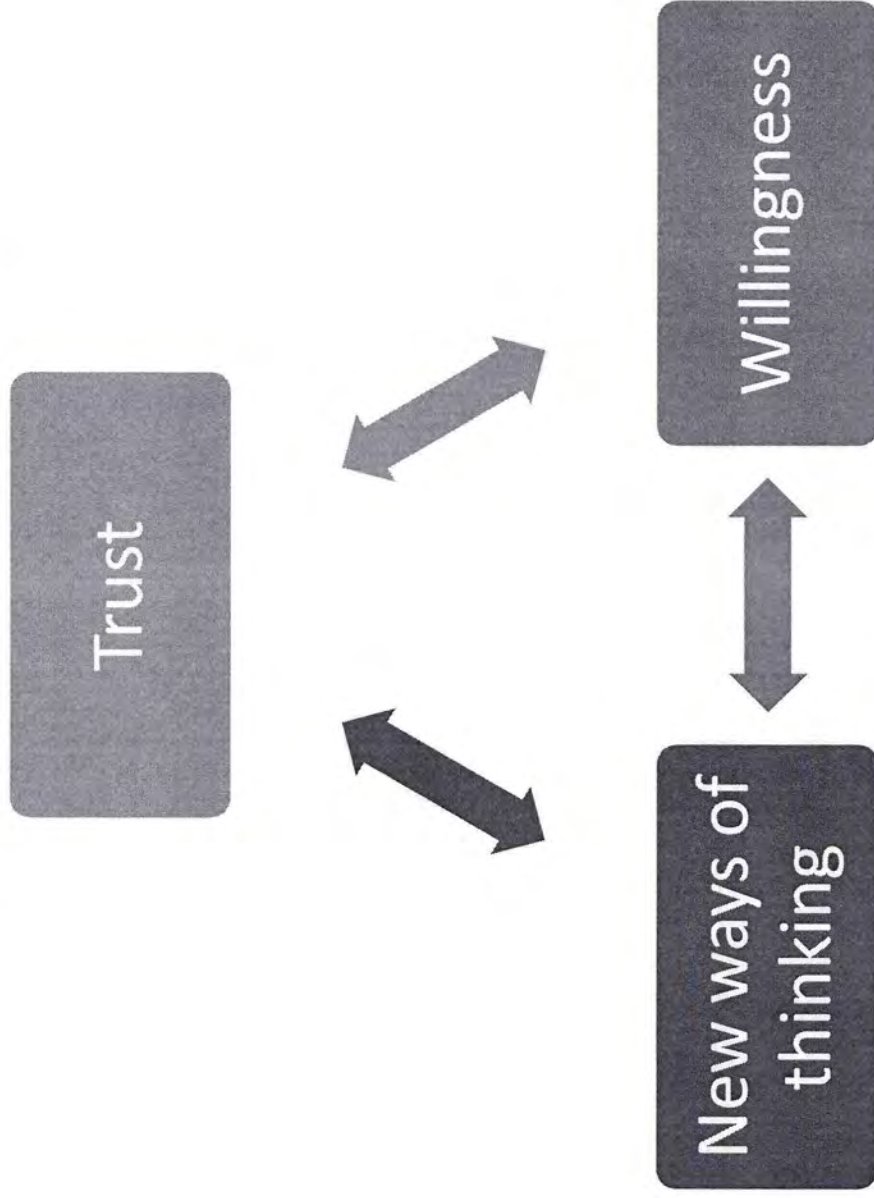
PRONACOM

It is a participatory program that facilitates inter-institutional efforts and alliances among the public, business and civil society sectors to develop the competitiveness of human and corporate capital that generates investment that contributes to the decentralized development of Guatemala.
Part of the Ministry of Economy



PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

What we Learned



An institutional Commitment

POLITICAL SITUATION

3 presidents
4 Ministers of Economy

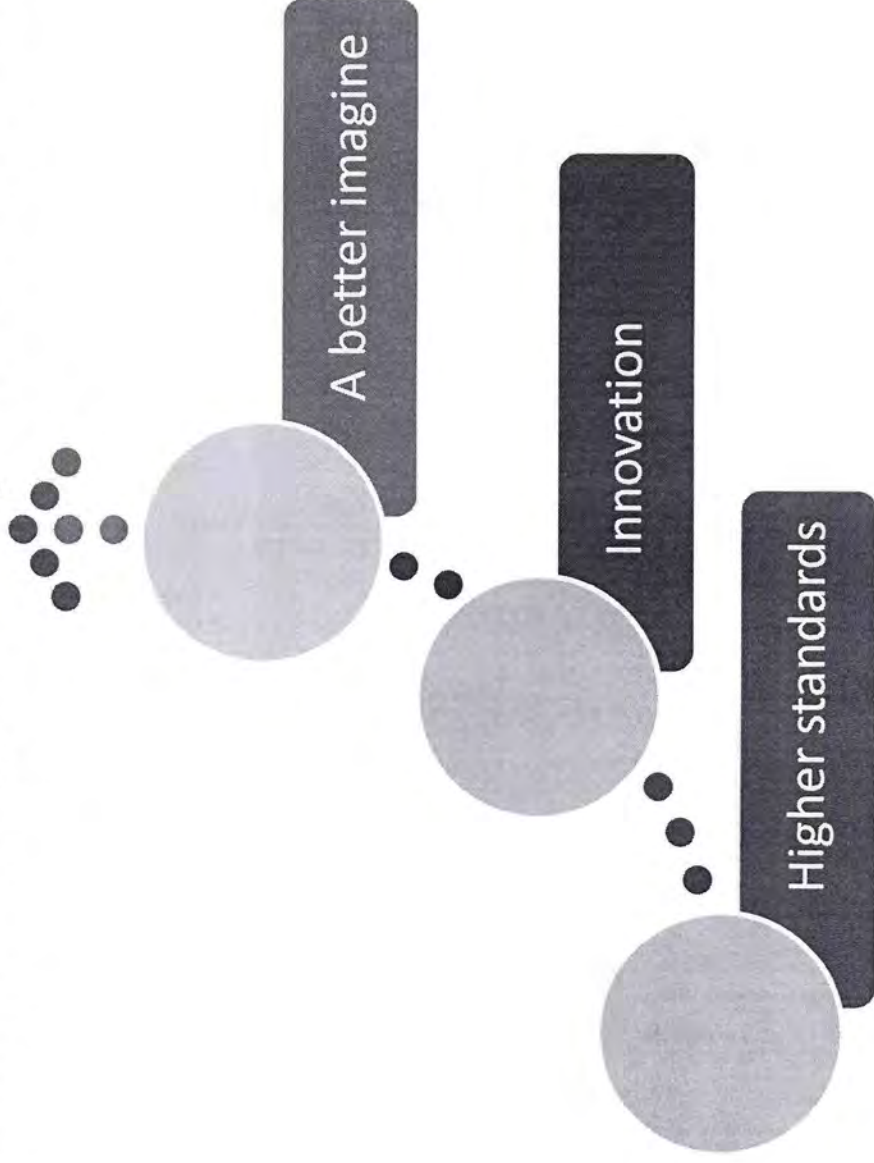
CLEAR VISION

Clear goals, and
common values

TEAMWORK

Private / public /
academy / others

Increasing Competitiveness



Next Steps

1. Finish with success the first VACP

2. Create more VACP

3. Use VACP as a tool for Economic Growth

PRONACOM

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

For more information, visit our website

www.pronacom.gt



/Pronacom



/PRONACOMGT

Luis Carlos Orellana

lcorellana@pronacom.org

Tel: +502 2421-2464



Attribution



Compulsory - Must
always credit me

Noncommercial



Use it but don't
make money

Non- Derivatives



Your version must
equal mine - no
changes

Share alike



If I allow you to
change it, repeat
my CC licence



Anexo 3

CONSTANCIA DE ADHESIÓN

**“Acuerdo Voluntario de Producción
más Limpia (AP+L) del sector de
fabricantes y distribuidores de
productos químicos industriales”**

**Por este medio, se otorga la presente
constancia a la empresa**

**Por haberse adherido al Acuerdo de
Producción más Limpia, que finaliza
24 de agosto 2018.**

Firma Autoridad Pronacom

Firma Autoridad Ministerio
de Ambiente

► Anexo 4: La visión de desarrollo se basa en un modelo económico incluyente

ECONOMÍA INCLUYENTE

5 desafíos

Sostenibilidad Ambiental

Apoyo a nuevos Territorios

Desarrollo de nuevos Sectores

Mejora de los Ingresos

Empleo para Jóvenes

“Crear suficientes y adecuadas oportunidades de desarrollo humano para toda la población por medio de un modelo de crecimiento económico incluyente y sostenible.”

WEF 2016-17 posición **78**

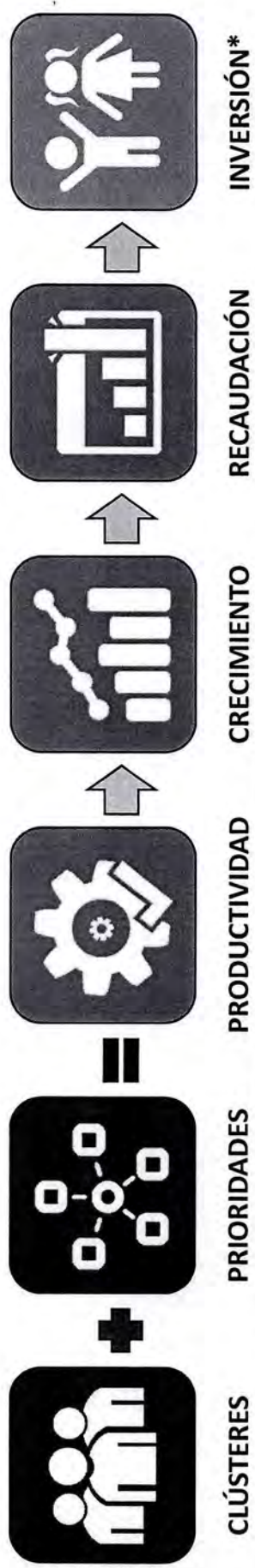


► ¿Cuáles son las grandes CADENAS DE VALOR que identificamos?

						
Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura y Pesca						
Café	Avicultura	Alimentos Procesados	Manufactura Ligera	Turismo y Servicios de Salud	Recursos Naturales	Otros
Banano	Palma	Bebidas	Productos Farmacéuticos	TIC's, Software y Contact Centers	Minería y Petróleo	Construcción
Azúcar	Ganadería y Lácteos	Textil, Confección y Calzado	Químicos y Plásticos	Transporte y Logística	Energía Renovable y No Renovables	Comercio Formal
Granos Básicos	Pesca y Acuicultura	Metalmecánica		Servicios Financieros		
Frutas y Vegetales	Forestal, Muebles, Papel y Hule					

• Los 25 clústeres comprenden alrededor del 85% de la producción nacional

- Los 25 clústeres comprenden alrededor del 85% de la producción nacional



CLÚSTERES

PRODUCTIVIDAD

RECAUDACIÓN

INVERSIÓN*

CLÚSTERES

PRIORIDADES

TERRITORIOS

AGCSP	IM	S	IE	O
1	2	11	12	24
3	4	13	14	25
5	6	15	16	
7	8	17	20	
9	10			

Agenda HORIZONTAL:

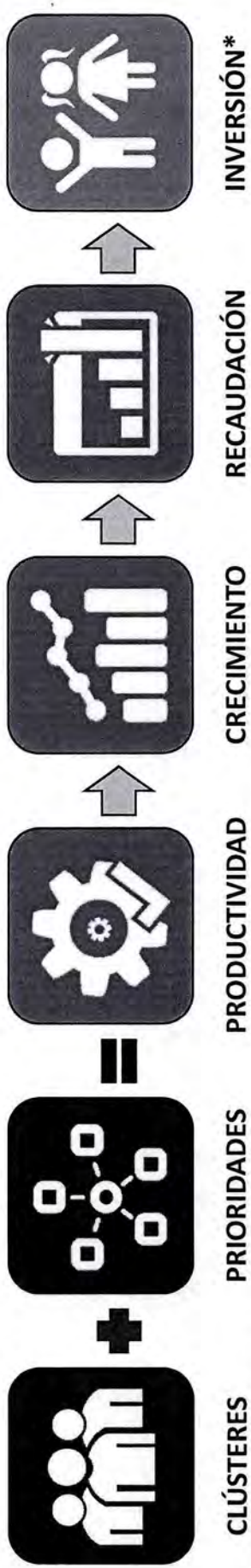
- Imperativos Estratégicos de PAÍS



Agenda VERTICAL:

- Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL





TERRITORIOS

PRIORIDADES

Agenda HORIZONTAL:

- Imperativos Estratégicos de PAÍS



Agenda VERTICAL:

- Limitantes Sectoriales a nivel LOCAL



CLÚSTERES

AGCSP	IM	S	IE	O
1	2	11	12	18
3	4	13	14	19
5	6	15	16	20
7	8	17	18	21
9	10	22	23	24
		25	26	27

► Doing Business

88

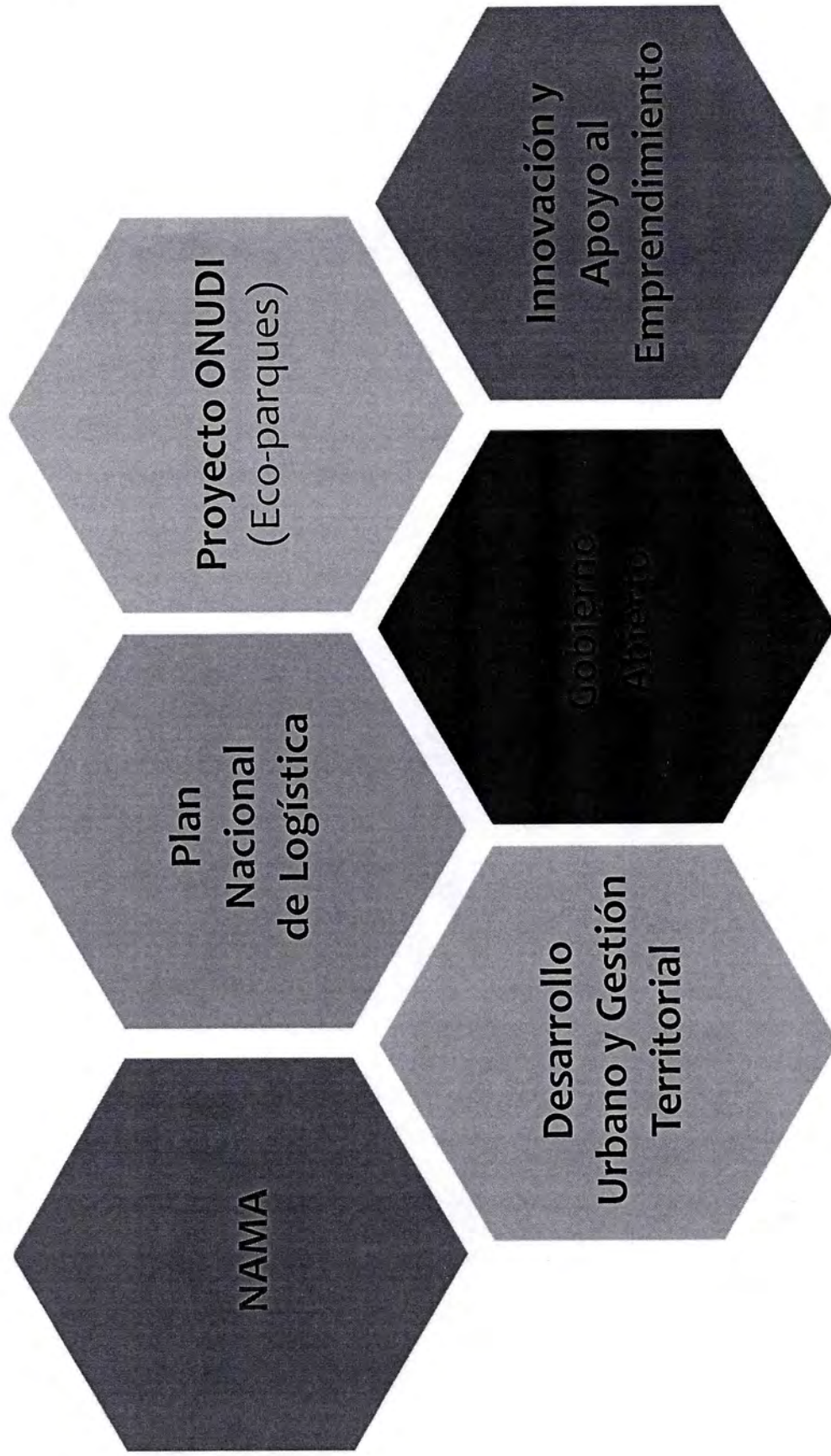
Acciones para impactar en los indicadores en el 2018:

- Formulación de 3 iniciativas de Ley.
- Se cuenta con una agenda legislativa activa.
- Acciones para impactar el ICG.



► MCC

► Logros



Mariana Alejandra Berganza Segura

MARIANA ALEJANDRA BERGANZA SEGURA

3 AVENIDA 22-38 ZONA 12 REFORMITA

GUATEMALA, GUATEMALA

NIT.: 6875904-5

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE C

№ 000012

DIA	MES	AÑO
31	03	2017

NOMBRE: Programa Nacional de competencias del

DIRECCION: Calle 3-40 zona 10 Edificio APTA 3a Red, Guatemala, Guatemala NIT: 836469-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Economía Programa Nacional de competitividad, durante el mes de marzo 2017, según contrato PNC-108-007-029-2017 - cancelado -	Q. 9,000.-
		}
FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS:		
Nueve mil quetzales exactos		TOTAL Q. 9,000.-

IMPRENTA DUARTE NIT. 251412-5 DEL 001 AL 100 Autorizado Según Resolución No. 2016-5-775-3341 de fecha 08/09/2016 VIGENCIA 06/09/2018 SAT.

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para: Licenciado José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad
Ministerio de Economía

De: Mariana Alejandra Berganza Segura

Asunto: Informe de labores durante Marzo 2017.

Fecha: 31 de Marzo de 2017.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ✓ Apoyo Técnico en publicación del evento denominado Contratación de los servicios de Alimentación y Salón para el evento "Lanzamiento Promipyme etapa 2017 y Taller escalabilidad de negocios e Instrumentos de Inversión y Financiamiento, Ciudad de Guatemala.
- ✓ Apoyo Técnico en elaboración de formulario de invitación, cartas de invitación para el proceso denominado Contratación de los servicios de Alimentación y Salón para el evento "Lanzamiento Promipyme etapa 2017 y Taller escalabilidad de negocios e Instrumentos de Inversión y Financiamiento, Ciudad de Guatemala.
- ✓ Apoyo Técnico en la elaboración de nombramientos para la evaluación del proceso denominado Contratación de los servicios de Alimentación y Salón para el evento "Lanzamiento Promipyme etapa 2017 y Taller escalabilidad

Contrato PNC-108-007-029-2017

de negocios e Instrumentos de Inversión y Financiamiento, Ciudad de Guatemala.

- ✓ Apoyo técnico en la elaboración de formularios de invitación para cotizar servicios y bienes.
- ✓ Envío de solicitud de NOB al BID a la actividad denominada Contratación de los servicios de Alimentación y Salón para el evento "Lanzamiento Promipyme etapa 2017 y Taller escalabilidad de negocios e Instrumentos de Inversión y Financiamiento, Ciudad de Guatemala.
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cotización para la compra de un UPS para el servidor de virtualización
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cotización para la compra de café, separadores, jabón líquido para manos, impresión de memoria de labores.
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cotización para la compra de Punto de accesos inalámbricos, renovación de cuentas de correo empresarial y de dominios para sitios Web.
- ✓ Apoyo técnico en solicitud de cotización para servicios de refacción para las capacitación de PMI.
- ✓ Apoyo técnico en la elaboración de Formalizaciones de compra de las compras realizadas.
- ✓ Apoyo técnico en la solicitud de facturas de los servicios y las compras realizadas por PRONACOM.

Mariana Alejandra Berganza Segura

Contrato PNC-108-007-029-2017

- ✓ Apoyo técnico en subir al sistema de Guatecompras el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones.
- ✓ Apoyo en elaboración de compromisos y devengados en el Sistema Informático de Gestión -SIGES-
- ✓ Actualización del archivo físico.

OTRAS ACTIVIDADES

- Apoyo técnico en la publicación de concursos en el Portal Guatecompras.
- Apoyo técnico en la actualización de archivo físico y digital del área de Contrataciones y Adquisiciones.

Atentamente,



Mariana Alejandra Berganza Segura



Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA



José Fernando Suárez Buitrago
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA DEL
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para: **Licenciado José Fernando Suriano Buezo**
 Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad
 Ministerio de Economía

De: **Sofía Genoveva Medina Itzol**

Asunto: **Informe de labores durante marzo de 2017.**

Fecha: **31 de marzo de 2017.**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- *Apoyé técnicamente en atender e informar a los visitantes del PRONACOM.*
- *Apoyé en la coordinación de agenda institucional e interinstitucional de la Dirección y Sub Dirección de PRONACOM.*
- *Asistí a las reuniones donde fue invitado al Director Ejecutivo de PRONACOM y/o al Coordinador General del Comité Ejecutivo PRONACOM.*
 - *Asistencia a las sesiones del Comité Ejecutivo PRONACOM.*
- *Apoyé en dar seguimiento a las actividades de toma de decisiones para el cumplimiento de acuerdos de reuniones de coordinación y de Comité Ejecutivo.*

- Se realizó la respectiva consolidación de reportes semanales para la reunión interna de Coordinación PRONACOM.
- Se realizaron las respectivas minutas de las reuniones donde acompañé al Director Ejecutivo José Fernando Suriano, tanto dentro como fuera de las oficinas.
- Se tomaron las listas de asistencias correspondientes de las reuniones.
- Apoyé en atender requerimientos de participación en reuniones de coordinación institucional o interinstitucional indicadas por la Dirección Ejecutiva.
 - Seguimientos a las actividades concretas acordadas en minutas de reuniones internas de coordinadores de PRONACOM.
- Apoyé a realizar las convocatorias a reuniones institucionales o interinstitucionales requeridas por la agenda de Dirección.
 - Convocatoria y logística de las sesiones del Comité Ejecutivo PRONACOM
 - Convocatoria interna para reuniones preparatorias.
 - Comunicación interna con el Coordinador General Acisclo Valladares, el Coordinador General Adjunto Enrique Godoy, el Ministro de Economía Rubén Morales y el Director Ejecutivo, José Fernando Suriano, para fijar fechas y horarios respectivos.
 - Actualizar lista de miembros.
 - Notificar vía correo electrónico, vía telefónica y mensajes de texto de la fecha, hora y lugar de las sesiones.
 - Impresión y elaboración de fichas de asistencia.
 - Impresión de Agendas para Comité Ejecutivo.
 - Impresión de los Oficios correspondientes.
 - Coordinación de material impreso y carpetas para las sesiones.
 - Archivo de lista de asistencia y material brindado en cada sesión. Incluyendo las presentaciones acerca de las que tuvieron acceso.

- *Coadyuvar al desarrollo de la comunicación interna, para lograr una armonía y trabajo de equipo.*
- *Brindé apoyo técnico para definir lineamientos para la comunicación de PRONACOM hacia las diferentes instituciones: Públicas, privadas, sociedad civil y académicas.*
- *Apoyé técnicamente a otros departamentos para recolectar firmas del Director Ejecutivo en documentos tales como: oficios, informes, productos entre otros.*
- *Brindé asistencia técnicamente al Coordinador General del Comité Ejecutivo, Acisclo Valladares.*
 - *En recepción de correspondencia*
 - *Elaboración de cartas*
 - *Elaboración de borradores y coordinación de información de respuesta para Diputados del Congreso de la República*
 - *Archivo de correspondencia recibida*
 - *Atención a los asistentes de las reuniones*
 - *Redacción de correos electrónicos*
 - *Confirmación de asistencia a Gabinete Económico.*
- *Brindé apoyo técnico en elaborar informes que se le requieran.*

Atentamente,

Sofía Genoveva Medina Itzol

Jose Fernando Guirano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMIA

**PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD, UNIDAD EJECUTORA
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME MARZO 2017

Para: Licenciado José Fernando Suriano Buezo
Director Ejecutivo del Programa Nacional de Competitividad
Ministerio de Economía

De: Verónica Xiomara Osorio Flores

Asunto: Informe de labores durante Marzo 2017.

Fecha: 31 de Marzo de 2017.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyo técnico en el proceso de registro de contratos en la Contraloría General de Cuentas de asesores bajo el renglón 081 y sub grupo 18, en el cual se apoyó conformando un expediente que incluyera acuerdo de aprobación, fianza de cumplimiento y contrato para el registro en línea, a continuación el detalle:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor de Proyectos de Desarrollo Empresarial
2	Asesor en Monitoreo y Evaluación

- Apoyo técnico en el registro de contratos de la Contraloría General de Cuentas de asesores bajo los renglones 029 en el cual se apoyó conformando un expediente que incluye acuerdo de aprobación, fianza de cumplimiento y contrato para el registro en línea, a continuación el detalle:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor Administrativo de la Agenda Nacional de Competitividad

- Apoyo técnico en el registro de contratos en el Banco Interamericano de Desarrollo para las siguientes asesorías del Programa de Apoyo a Inversiones Estratégicas y Transformación Productiva:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor Técnico en Automatización de Trámites
2	Asesor 1 en Documentación y Simplificación de Trámites
3	Asesor 2 en Documentación y Simplificación de Trámites
4	Asesor de Mercadeo y Comunicación
5	Asesor en Productividad Empresarial
6	Asesor Técnico en seguimiento, monitoreo y recepción de proyectos turísticos en territorios priorizados
7	Asesor para la Implementación de Mesas de Competitividad
8	Asesor para la gestión de la Mesa Departamental del Competitividad de la Mancomunidad de la Gran Ciudad del Sur
9	Asesor para la gestión de la Mesa Regional de Competitividad Región VI
10	Asesor de Préstamo BID1734/OC-GU

11	Asesor en Clima de Negocios y Mejora del Entorno Productivo
12	Analista Financiero y Documental
13	Asesor en Promoción de Desarrollo de Territorios de Inversión
14	Asesor en Relaciones Públicas e Imagen
15	Asesor Legal del Programa
16	Asesor de Proyectos de Desarrollo Empresarial
17	Asesor de Monitoreo y Evaluación

- Apoyo técnico en la gestión de contratación de asesorías bajo el subgrupo 18 fuente 11, desde la revisión administrativa de Términos de referencia, solicitud al asesor de documentos legales para el contrato y la elaboración y envío de solicitud de autorización a la contratación de asesorías para el Programa Nacional de Competitividad:

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor de Atracción de Inversiones
2	Asesor de Imagen de Promoción Imagen y Promoción País
3	Asesor en análisis y difusión de iniciativas y proyectos de ley 1: Ley de Infraestructura
4	Asesor de Movilidad
5	Asesor de Planes Estratégicos Metropolitanos
6	Asesor Sectorial

- **Apoyo técnico en la elaboración y seguimiento de acuerdo de aprobación de las asesorías del Programa de Apoyo a las Inversiones Estratégicas y Transformación Productiva:**

No.	Nombre de la Asesoría
1	Asesor de Proyectos de Desarrollo Empresarial

- **Apoyo técnico en la revisión del Documento de Solicitud de Propuesta para la contratación de la Firma Consultora que realizará la Planificación del Ordenamiento Territorial, conservación Patrimonial y Desarrollo Económico para el departamento de Sacatepéquez y Programa de Apoyo a la Innovación.**
- **Apoyo técnico para realizar el compromiso de contratos en el Sistema SIGES de asesores individuales bajo el renglón 081, 183 y 189.**
- **Apoyo técnico en la recepción, revisión y operación en el Sistema SIGES de productos y/o informes de los asesores para el proceso de pago y liquidación de facturas de fuente 52.**
- **Apoyo técnico en la recepción, revisión y operación en el Sistema SIGES de productos de los asesores para el proceso de pago y liquidación de facturas de fuente 11.**

OTRAS ACTIVIDADES

- **Apoyo técnico en la elaboración de oficios y notas de entrega para solicitud de autorización de la contratación de asesores a contratar bajo el renglón 029, 081, 183 y 189 y envío al Vicedespacho de Inversión y Competencia.**

- Apoyo técnico en la recepción y revisión administrativa de productos y/o informes de los asesores bajo el renglón 029, 081, 183 y 189 para el proceso de pago y liquidación de facturas.
- Apoyo técnico en la elaboración de NPG en el sistema Guatecompras, de compras y contrataciones realizadas.
- Apoyo técnico en la actualización de archivo físico y digital del área de Contrataciones y Adquisiciones.

Atentamente,


Verónica Xiomara Osorio Flores

Vo. Bo.


Lic. Ronald Estuardo Herrera Valdéz
Jefe de Adquisiciones y Contrataciones
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA


José Fernando Suriano Buezo
DIRECTOR EJECUTIVO
Programa Nacional de Competitividad
MINISTERIO DE ECONOMÍA